

แผนการดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคลของหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๖๘

ประเด็น	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม การดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา
งานบริหารทรัพยากรบุคคล	๑. เพื่อให้หอภาพยนตร์มีเจ้าหน้าที่ ที่มีคุณสมบัติและความรู้ความสามารถที่เหมาะสมกับตำแหน่งงานในตำแหน่งงานที่ยังว่างอยู่	หอภาพยนตร์สามารถบรรจุเจ้าหน้าที่ที่มีคุณสมบัติและความรู้ความสามารถที่เหมาะสมกับตำแหน่งงาน	สรรหาเจ้าหน้าที่ทดแทนกรณีที่มีเจ้าหน้าที่ลาออกตามแผนปรับปรุงค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐	ไม่ใช้งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
	๒. เพื่อให้หอภาพยนตร์มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน (KPI) และสมรรถนะ (Competency) ของเจ้าหน้าที่ที่เหมาะสม	หอภาพยนตร์สามารถประเมินผลการปฏิบัติงานและ สมรรถนะของเจ้าหน้าที่ปีละ ๒ ครั้ง	๑. เจรจาและจัดทำตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (KPI) รายบุคคลตั้งแต่รองผู้อำนวยการ หัวหน้าฝ่าย และเจ้าหน้าที่ทุกตำแหน่งเสนอผู้อำนวยการให้ความเห็นชอบ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑
			๒. คณะทำงานร่วมกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน ประมวลผลและสรุปผลการประเมินของเจ้าหน้าที่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เสนอรายชื่อผู้ประเมินสมรรถนะการปฏิบัติงาน (Competency) ต่อผู้อำนวยการให้ความเห็นชอบและแต่งตั้ง		
			ประเมินผลการปฏิบัติงานและสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘		
๑. คณะทำงานฯ สรุปผลการประเมินสมรรถนะและผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ ๑ ของเจ้าหน้าที่ทุกระดับ เสนอผู้อำนวยการพิจารณาให้ความเห็นชอบ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไตรมาสที่ ๓			

ประเด็น	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม การดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา
			๒. คณะทำงานฯ พิจารณาทบทวนตัวชี้วัดการปฏิบัติงานที่เสนอโดยหัวหน้าฝ่าย (ถ้ามี)		
			ประเมินผลการปฏิบัติงานแล สมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	ไตรมาสที่ ๔
	๓. ทบทวนและปรับปรุงระเบียบด้านการบริหารงานบุคคลให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของหอภาพยนตร์ฯ และพระราชกฤษฎีกาฯ ที่แก้ไขเพิ่มเติม และข้อบังคับหอภาพยนตร์ฯ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๓	มีการปรับปรุงระเบียบหรือประกาศด้านการบริหารงานบุคคลที่ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานของหอภาพยนตร์ฯ และพระราชกฤษฎีกาฯ ที่แก้ไขเพิ่มเติม และข้อบังคับหอภาพยนตร์ฯ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๓	ตรวจสอบ ทบทวนและปรับปรุงระเบียบ ประกาศหรือคำสั่งด้านการบริหารงานบุคคลให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของหอภาพยนตร์ฯ, พระราชกฤษฎีกาฯ ที่แก้ไขเพิ่มเติม และข้อบังคับหอภาพยนตร์ฯ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๓	ไม่ใช้งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
งานพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑. เพื่อพัฒนาหอภาพยนตร์ให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ตามแผนปฏิบัติการของหอภาพยนตร์	บุคลากรไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมองค์กรแห่งการเรียนรู้	ส่งเสริม สนับสนุนหรือจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาให้หอภาพยนตร์เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ - จัดกิจกรรมให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานการศึกษาดูงาน หรือการฝึกอบรม - มีการจัดทำเป็นบันทึกการบรรยายเพื่อทำให้เกิดการถ่ายโอนการเรียนรู้ในกลุ่มผู้ปฏิบัติงาน	รายงานงานพัฒนาบุคลากร ๓๒๐,๐๐๐ บาท	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ประเด็น	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม การดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา
	<p>๒. เพื่อพัฒนาหอภาพยนตร์ให้เป็นองค์กรคุณธรรม ตามแผนแม่บทองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใส สอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรมสำหรับองค์การมหาชน</p>	<p>บุคลากรร้อยละ ๘๐ ได้เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ และ กิจกรรมจิตอาสาหรือสาธารณะประโยชน์</p>	<p>ส่งเสริม สนับสนุนหรือจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาให้หอภาพยนตร์เป็นองค์กรคุณธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดอบรมเชิงปฏิบัติการด้านหลักจริยธรรมนักอนุรักษ์ภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่อง (FIAF) และมาตรฐานทางจริยธรรมสำหรับองค์การมหาชน - ส่งเสริมหรือสนับสนุนให้บุคลากรไปปฏิบัติธรรมหรือไปปฏิบัติศาสนกิจ - ส่งเสริมหรือสนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาหรือสาธารณะประโยชน์ 	<p>รายจ่ายงานพัฒนา บุคลากร ๑๓๐,๐๐๐ บาท</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙</p>
	<p>๓. เพื่อให้บุคลากรหอภาพยนตร์มีศักยภาพรองรับการเป็นองค์การมหาชน ๔.๐ ตามตัวชี้วัดของ กพม.</p>	<p>บุคลากรไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมอบรม เพื่อเพิ่มทักษะและสมรรถนะด้านการปฏิบัติงาน เพื่อรองรับการเป็นองค์การมหาชน ๔.๐ และ PMQA</p>	<p>ส่งเสริม สนับสนุนหรือจัดกิจกรรม เพื่อพัฒนาบุคลากรหอภาพยนตร์ให้มีศักยภาพที่รองรับการเป็นองค์การมหาชน ๔.๐ และ PMQA</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาสมรรถนะผู้ปฏิบัติงานในงานอนุรักษ์ งานนิทรรศการ เป็นต้น - ส่งเสริมหรือสนับสนุนให้มีการนำเทคโนโลยีมาพัฒนาระบบการทำงาน - ส่งเสริมหรือสนับสนุนให้บุคลากรพัฒนาทักษะทางวิชาชีพแต่ละงาน เช่น การบูรณะภาพยนตร์ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล การอนุรักษ์ภาพยนตร์ การอนุรักษ์วัตถุและสิ่งเกี่ยวเนื่องกับภาพยนตร์ การพัสดุจัดซื้อจัดจ้าง การบัญชี การเงิน การตรวจสอบภายใน การจัดการพิพิธภัณฑ์ การออกแบบนิทรรศการ การจัดการจดหมายเหตุ ทักษะการทำงานสำหรับอนาคต เป็นต้น 	<p>รายจ่ายงานพัฒนา บุคลากร ๔๕๐,๐๐๐ บาท</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙</p>