

รายงานการประชุมคณะกรรมการหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน)

ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘

วันพุธที่ ๒๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม ชั้น ๖ อาคารบูรณภัตไชยากร หอภาพยนตร์

ถนนพุทธมณฑลสาย ๕ ศาลายา นครปฐม

และประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ZOOM)

.....

ผู้มาประชุม ณ ห้องประชุม ชั้น ๖ อาคารบูรณภัตไชยากร หอภาพยนตร์

๑. นางสาววันเพ็ญ นิโครวนจำรัส	ประธานกรรมการ
๒. นายอนันต์ ชูโชติ	กรรมการ
๓. ม.ร.ว. ปิยฉัตร ฉัตรชัย	กรรมการ
๔. นางสาวไสลทิพย์ จารุภูมิ	กรรมการ
๕. นางสาวชลิดา เอื้อบำรุงจิต	กรรมการและเลขานุการ
๖. นายอภิสิทธิ์ พิษฐานุรัตน์	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้มาประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ZOOM)

๗. นางปรีศนา พงษ์ทัตศิริกุล	ที่ปรึกษา
๘. ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (นางยุพา ทวีวัฒนะกิจบวร)	กรรมการ
๙. ผู้แทนปลัดกระทรวงวัฒนธรรม (นางสาวฐิต์ณัฐ สมบัติศิริ)	กรรมการ
๑๐. นายนนทรี นิมิบุตร	กรรมการ
๑๑. นางจินดารัตน์ วิริยะทวีกุล	กรรมการ
๑๒. นายมารุต บุณรัช	กรรมการ
๑๓. นางสาวพิมพ์ภา โตวิระ	กรรมการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ คุณหญิงไขศรี ศรีอรุณ	ที่ปรึกษา
---	-----------

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายสันหทัย โชติรสเสถณี	รองผู้อำนวยการหอภาพยนตร์
๒. นายก่อ ฤทธิดี	รองผู้อำนวยการหอภาพยนตร์
๓. นางสาววราภา ตีรอด	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เลขานุการ

เริ่มประชุม ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้ง

ประธานกล่าวเปิดการประชุมและให้คณะกรรมการที่ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ZOOM) และ ณ ห้องประชุม ชั้น ๖ อาคารบรรณนิทรรศชายากร หอภาพยนตร์ รายงานตัว

๑.๒ เรื่องที่ฝ่ายเลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

ฝ่ายเลขานุการมีเรื่องแจ้งเพื่อทราบ ดังนี้

๑.๒.๑ ฝ่ายเลขานุการรายงานผลกระทบจากเหตุการณ์แผ่นดินไหว เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๘ เบื้องต้นมอบหมายเจ้าหน้าที่ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในแต่ละพื้นที่ตรวจสอบ ไม่พบรอยแยกที่ผิดปกติ และได้กำชับแม่บ้านและเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยให้ตรวจสอบในพื้นที่ที่รับผิดชอบอีกครั้ง อาคารของหอภาพยนตร์นั้นถือเป็นโครงสร้างอาคารใหญ่พิเศษ โดยทางวิศวกรได้ออกแบบให้มีฐานรากที่ใหญ่เพื่อรองรับโรงภาพยนตร์ขนาดใหญ่ และห้องเก็บฟิล์มจำนวนมาก

๑.๒.๒ ฝ่ายเลขานุการแจ้ง ศาสตราจารย์เกียรติคุณ คุณหญิงไขศรี ศรีอรุณ ที่ปรึกษา ลาประชุม

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๘

ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการหอภาพยนตร์ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เสนอที่ประชุมพิจารณาเพื่อรับรอง

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานกิจกรรมของหอภาพยนตร์ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๘

ตามที่คณะกรรมการหอภาพยนตร์เสนอให้รายงานกิจกรรมของหอภาพยนตร์ เพื่อแจ้งให้คณะกรรมการทราบและติดตามผลการดำเนินการจัดกิจกรรมของหอภาพยนตร์ ฝ่ายเลขานุการขอเสนอรายงานกิจกรรมของหอภาพยนตร์ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๘ ดังนี้

๑.โปรแกรมภาพยนตร์เดือนเมษายน ๒๕๖๘ ประกอบด้วย โปรแกรม “Women Who Ran - หญิงวิ่ง!” โปรแกรม “เวลาและอาร์ไคฟ์ Time and Archive” โปรแกรม “Heat & Sweat” โปรแกรม “ศรีบูรพา: ศิลปะส่องทางให้แก่กัน” และ โปรแกรมภาพยนตร์โลก

๒.ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ หอภาพยนตร์จัดกิจกรรมบรรยายภาคเสวนา ภาพยนตร์ - ศรีบูรพา: ศิลปะส่องทางให้แก่กัน

๓.ในวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๘ หอภาพยนตร์จัดกิจกรรมการสนทนากับจุฬ ญานนนท์ ศิริผล หลังจัดฉายผลงานภาพยนตร์เรื่อง “FORGET ME NOT” (๒๕๖๑) ใน โปรแกรม "ศรีบูรพา: ส่องทางให้แก่นัก"

๔.หอภาพยนตร์ประชาสัมพันธ์โปรแกรมหนึ่งช่วงเทศกาลสงกรานต์ชมหนังฟรีที่ หอภาพยนตร์ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๖ เมษายน ๒๕๖๘ หอภาพยนตร์เปิดให้บริการปกติ (หยุดวันจันทร์ที่ ๑๔ เมษายน)

๕.ในวันที่ ๒๓ - ๒๗ เมษายน ๒๕๖๘ หอภาพยนตร์จัดฉายหนังกลางแปลง ณ พิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติ พระนคร ในงานได้ร่วมพระบารมี ๒๔๓ ปี กรุงรัตนโกสินทร์

๖.วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๘ สำนักงานทรัพย์สินพระมหากษัตริย์ ร่วมกับหอ ภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) และชุมชนรอบตลาดนางเลิ้ง จัดงาน “๑๐๗ ศาลาเฉลิม ธาณี...ที่คิดถึง” โดยจะเปิดโรงภาพยนตร์ศาลาเฉลิมธานี โรงหนังสแตนด์อโลนเก่าแก่ ที่สุดในประเทศและเป็นโรงหนังโครงสร้างไม้เพียงแห่งเดียวที่ยังคงเหลืออยู่

๗.คณะกรรมการแห่งชาติว่าด้วยการศึกษา วิทยาศาสตร์และวัฒนธรรมแห่ง สหประชาชาติ (UNESCO) ได้ประกาศให้ภาพยนตร์พระเจ้าช้างเผือก (๒๔๘๓) (THE KING OF THE WHITE ELEPHANT) ได้รับการขึ้นทะเบียนมรดกความทรงจำโลก ปี ๒๕๖๘

ความคิดเห็นของคณะกรรมการ

กรรมการมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑.ขอให้ทางหอภาพยนตร์พิจารณาวางกลยุทธ์การขึ้นทะเบียนมรดกโลกเพื่อ จัดทำแผนในการของบประมาณ

๒.ควรเสนอภาพยนตร์เพื่อพิจารณาเสนอรายชื่อขึ้นทะเบียนมรดกโลก ภาพยนตร์เกี่ยวกับพระราชพิธีพระบรมศพของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ ๖, ๘, ๙ และหนังข่าวงานศพของพระเอกมิตร ชัยบัญชา เนื่องจากเป็นดาราที่มี ประชาชนไปร่วมงานเป็นจำนวนมาก เป็นปรากฏการณ์ที่เห็นได้ยาก

๓.เนื่องในวโรกาสวันครบรอบวันพระราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ ๘ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๔๖๘ ซึ่งในปีนี้เป็นปีที่ครบพระชนมายุ ๑๐๐ ปี หากหอภาพยนตร์มีหนังที่เกี่ยวข้องกับพระองค์ ขอให้เก็บรวบรวมเป็นข้อมูล เกี่ยวกับพระองค์ไว้ และพระองค์เคยเสด็จทอดพระเนตรภาพยนตร์ที่โรงหนังนิวโอเดียน และโรงหนังเพชรพัฒนาการ ลองค้นหาข้อมูลว่าทอดพระเนตรภาพยนตร์เรื่องอะไร

มติที่ประชุม รับทราบ รายงานกิจกรรมของหอภาพยนตร์ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๘ และขอให้หอภาพยนตร์พิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องสืบเนื่อง

๔.๑ การสำรวจความพึงพอใจของผู้มาใช้บริการหอภาพยนตร์

ตามที่คณะกรรมการหอภาพยนตร์ให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะในการประชุม ครั้งที่ผ่านมาเพื่อเป็นแนวทางให้ฝ่ายเลขานุการรับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะไป พิจารณาในการดำเนินการต่อไป ดังนี้

ขอให้หอภาพยนตร์สำรวจความพึงพอใจของผู้มาใช้บริการหอภาพยนตร์ในรอบ
 ครั้งปีแรกก่อนเพื่อติดตามและประเมินผลว่าผู้มาใช้บริการมีความพึงพอใจมากน้อย
 เพียงใด และนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงการให้บริการต่อไป ผลการให้คะแนนความพึง
 พอใจของผู้มาใช้บริการหอภาพยนตร์เป็นดังนี้

คะแนน	จำนวนผู้ประเมิน	ร้อยละ
1-3	0	0
4	1	0.36
5	5	1.82
6	5	1.82
7	15	5.45
8	42	15.27
9	52	18.91
10	155	56.36
รวม	275	100.00

คะแนนเฉลี่ย ๙.๑๖ เต็ม ๑๐

ความคิดเห็นหรือข้อเสนอเพื่อปรับปรุงการให้บริการของหอภาพยนตร์

๑. ควรทำแผนที่สำหรับภายในอาคาร
๒. เพิ่มการประชาสัมพันธ์ และเพิ่มสื่อสร้างสรรค์สำหรับเด็ก
๓. หากกำหนดอายุผู้เข้าชมนิทรรศการ ควรแจ้งให้ทราบก่อนเพื่อความเข้าใจ
 และควรระมัดระวังในการใช้น้ำเสียงของผู้ดูแลนิทรรศการ

ความคิดเห็นของคณะกรรมการ

กรรมการมีข้อเสนอแนะว่า การทำแผนผังควรมีสถานที่ใกล้เคียงข้างหอ
 ภาพยนตร์เป็นองค์ประกอบไว้ด้วย เพื่อให้ทราบว่าแต่ละอาคารอยู่ที่ไหนเมื่อมองเข้ามา
 จากด้านหน้าหอภาพยนตร์ จะทำให้ผู้ใช้บริการมองภาพออกมากขึ้น และควรมีป้ายแผนที่
 ที่ตามจุดต่างๆ ในหอภาพยนตร์ เมื่อผู้ใช้บริการอยู่จุดนี้สามารถไปต่อนิทรรศการอะไรได้
 บ้าง

มติที่ประชุม รับทราบการสำรวจความพึงพอใจของผู้มาใช้บริการหอภาพยนตร์ในรอบ
 ครั้งปีแรก และขอให้ทางหอภาพยนตร์พิจารณาตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ สรุปผลการประชุมของคณะกรรมการติดตามและประเมินผล
 ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล ได้จัดประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ประธานคณะกรรมการติดตามและประเมินผลขอเสนอรายงานสรุป ดังนี้

ฝ่ายเลขานุการ นำเสนอผลปฏิบัติงานของหอภาพยนตร์ให้คณะกรรมการรับทราบ เพื่อให้คณะกรรมการติดตามความก้าวหน้า และประเมินผลสำเร็จของงานโดยเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมายตามแผน รวมถึงให้ข้อเสนอแนะหากพบปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน โดยสรุปผลความก้าวหน้าได้ ดังนี้

๑. โครงการจัดทำห้องเย็นเก็บฟิล์มภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่องบริเวณฟิล์มทาวเวอร์ อยู่ระหว่างปรับปรุง TOR จัดทำราคากลางและมีแผนจัดซื้อจัดจ้างภายในไตรมาสที่ ๒

๒. แผนงานพัฒนาหอภาพยนตร์เป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์และเป็นแหล่งเรียนรู้ศิลปวัฒนธรรมภาพยนตร์ไทยและภาพยนตร์โลก มีเป้าหมายและผลการดำเนินงาน ดังนี้

๒.๑ จัดนิทรรศการชั่วคราวเกี่ยวกับภาพยนตร์ ๒ ชุด ผลดำเนินงานจัดนิทรรศการชั่วคราวสำเร็จ ๒ ชุด ได้แก่ นิทรรศการ “มัลย์ (ลัย) ดอกดิน” เนื่องในวาระครบรอบ ๑๐๐ ปี ชาตกาลดอกดิน ภัยญามาลย์ และนิทรรศการ Archival Time on Our Retina เปิดนิทรรศการ ตั้งแต่วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ – ๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ สำเร็จตามแผน

๒.๒ จัดกิจกรรมการใช้ภาพยนตร์เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว ๑ กิจกรรม ผลดำเนินงานจัดกิจกรรมมายาราตรี ปี ๕ ระหว่าง วันที่ ๑๔ – ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ มีผู้ร่วมกิจกรรม ๓,๙๔๔ คน สำเร็จตามแผน

๒.๓ จำนวนผู้เยี่ยมชมหอภาพยนตร์ เป้าหมาย ๘๐,๐๐๐ คน มีผู้มาเยี่ยมชม รวม ๕๔,๐๕๓ คน

๒.๔ สำรวจความพึงพอใจของผู้มาท่องเที่ยวหอภาพยนตร์ โดยมีเป้าหมายความพึงพอใจร้อยละ ๘๕ การดำเนินงานอยู่ระหว่างเก็บข้อมูลผู้มาท่องเที่ยวในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ด้วย Google Form และนำข้อเสนอแนะจากการประเมินปี ๒๕๖๗ มาปรับปรุงการให้บริการ

๓. การพัฒนาผู้ชมให้มีความเข้าใจภาพยนตร์ที่มีความหลากหลาย โดยสนับสนุนการจัดกิจกรรมฉายภาพยนตร์ให้ผู้ชมในภูมิภาคต่าง ๆ มีเป้าหมายในการจัดกิจกรรม ๘ ครั้ง ผลการดำเนินงานหอภาพยนตร์ได้จัดกิจกรรมฉายภาพยนตร์ในที่ต่างจังหวัด ได้แก่ ชลบุรี ๒ ครั้ง น่านและนครปฐม ๑ ครั้ง รวม ๔ ครั้ง

๔. การพัฒนาผู้ชมให้มีความเข้าใจภาพยนตร์ที่หลากหลาย โดยการจัดกิจกรรมให้แก่ผู้ชมเฉพาะกลุ่ม เป้าหมาย ๘ ครั้ง ผลการดำเนินงานจัดกิจกรรม

ภาพยนตร์เพื่อผู้สูงอายุ ณ โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ สภากาชาดไทย ๓ ครั้ง และที่หอภาพยนตร์ ๖ ครั้ง รวม ๙ ครั้ง สำเร็จตามแผน

๕. งานสนับสนุนวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์และการตีพิมพ์บทความวิชาการ เป้าหมาย ๓ เรื่อง มีผู้สมัครขอรับทุนสนับสนุนที่ผ่านการคัดเลือก ๘ ราย ประกอบด้วย วิทยานิพนธ์ ๓ เรื่อง สารนิพนธ์ ๒ เรื่อง และบทความวิชาการ ๓ เรื่อง รวม ๘ เรื่อง

๖. โครงการชำระฟิล์มภาพยนตร์สื่อโฮตัทพ์และสิ่งเกี่ยวเนื่อง เป้าหมายมีข้อมูลภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่องดิจิทัลให้บริการเพิ่มขึ้น ๒๐,๐๐๐ รายการ และได้รับการอนุรักษ์อย่างปลอดภัย ผลดำเนินงานมีข้อมูลภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่องได้รับการอนุรักษ์ รวม ๑๒,๘๕๔ รายการ

๗. การชมภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่องผ่านระบบออนไลน์ เป้าหมาย ๘ ล้านครั้ง ผลการเข้าชมภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่องผ่านระบบออนไลน์ ๔.๐๘ ล้านครั้ง

มติที่ประชุม เห็นชอบสรุปผลการประชุมของคณะกรรมการติดตามและประเมินผล ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๕.๒ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๒

ตามที่คณะกรรมการหอภาพยนตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ วันพุธที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบ แผนการดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคลหอภาพยนตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ไปแล้วนั้น เพื่อให้การบริหารของหอภาพยนตร์ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามคำรับรองการปฏิบัติงานของหอภาพยนตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ว่าด้วยบทบาทของคณะกรรมการในการติดตามผลการดำเนินงานขององค์การมหาชนรายไตรมาส ซึ่งมีเรื่องของการพิจารณาแผนและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนทรัพยากรบุคคลต่อคณะกรรมการทุกไตรมาส

บัดนี้ หอภาพยนตร์ได้ดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๒ เสนอต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคลในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๘ พ.ศ.๒๕๖๘ แล้ว ประธานอนุกรรมการบริหารงานบุคคล ขอนำเสนอรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

ประเด็นการดำเนินงาน : งานบริหารงานทรัพยากรบุคคล

๑. เพื่อให้หอภาพยนตร์มีเจ้าหน้าที่ ที่มีคุณสมบัติและความรู้ความสามารถที่เหมาะสมกับตำแหน่งงานที่ยังว่างอยู่

ผลการดำเนินงาน

ไตรมาส ๑

ดำเนินการสรรหาและคัดเลือกเจ้าหน้าที่แล้วเสร็จ จำนวน ๕ อัตรา ตามแผนที่กำหนดไว้ ได้แก่

- เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๑ อัตรา

- นักอนุรักษ์ภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่อง ๑ อัตรา
- พนักงานซ่อมสวณรักษาฟิล์มภาพยนตร์ ๑ อัตรา
- ช่างฉายภาพยนตร์ ๑ อัตรา
- นักจัดกิจกรรมภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่อง ๑ อัตรา

ไตรมาส ๒

ดำเนินการสรรหาและคัดเลือกเจ้าหน้าที่พัสดุ ๑ อัตรา (แทนเจ้าหน้าที่ที่ลาออก)

๒. เพื่อให้หอภาพยนตร์มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน (KPI) และสมรรถนะ (Competency) ของเจ้าหน้าที่ที่เหมาะสม

ผลการดำเนินงาน

ไตรมาส ๑

จัดทำตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ทุกตำแหน่งเสร็จสิ้นในเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗

ไตรมาส ๒

อยู่ระหว่างการตั้งค่าประเมินผลการปฏิบัติงานและสมรรถนะของเจ้าหน้าที่สำหรับกาประเมินครั้งที่ ๑

๓. ทบทวนและปรับปรุงระเบียบด้านการบริหารงานบุคคลให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของหอภาพยนตร์ฯและพระราชกฤษฎีกาฯ ที่แก้ไขเพิ่มเติมและข้อบังคับหอภาพยนตร์ฯว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ.๒๕๖๓

ผลการดำเนินงาน

ไตรมาส ๑ อยู่ระหว่างปรับปรุงระเบียบหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขและอัตราค่าตอบแทน การปฏิบัติงานล่วงเวลา พ.ศ. ๒๕๖๖..

คณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคลในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๗ มีมติให้หอภาพยนตร์ไป (ร่าง) ระเบียบหอภาพยนตร์ฯ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขและอัตราค่าตอบแทนการปฏิบัติงานล่วงเวลา พ.ศ.

ไตรมาส ๒ อยู่ระหว่างปรับปรุงระเบียบหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขและอัตราค่าตอบแทน การปฏิบัติงานล่วงเวลา พ.ศ. ..

ประเด็นการดำเนินงาน : งานพัฒนาศักยภาพบุคคล

๑. เพื่อพัฒนาหอภาพยนตร์ให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ตามแผนปฏิบัติการของหอภาพยนตร์

ผลการดำเนินงาน

ไตรมาส ๑

บุคลากรของหอภาพยนตร์ จำนวน ๒๕ ราย ร่วมแลกเปลี่ยนความรู้ในการนำชมนิทรรศการโรงถ่าย ๓ “FROM DREAMS TO REELS” กับคุณโดม สุขวงศ์ผู้เชี่ยวชาญด้านหอภาพยนตร์ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ไตรมาส ๒

บุคลากรของหอภาพยนตร์ จำนวน ๕๗ ราย ร่วมแลกเปลี่ยนความรู้ที่ได้จากการที่หอภาพยนตร์ส่งเจ้าหน้าที่ไปอบรมเชิงปฏิบัติการ “Professional Development and Networking Initiative for ASEAN-Japan Film Programmers and Curators” ประเทศญี่ปุ่น เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

บุคลากรของหอภาพยนตร์ จำนวน ๕๕ ราย ร่วมแลกเปลี่ยนความรู้ในกิจกรรมพัฒนาผู้ปฏิบัติงานบริการพิพิธภัณฑ์และนิทรรศการเมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘

คิดเป็นความคืบหน้าร้อยละ ๕๖ จากเป้าหมายที่ตั้งไว้ร้อยละ ๘๐

๒. เพื่อพัฒนาหอภาพยนตร์ให้เป็นองค์กรคุณธรรม ตามแผนแม่บทองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใสสอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรมสำหรับองค์กรมหาชน

ผลการดำเนินงาน

ไตรมาส ๑

บุคลากรของหอภาพยนตร์ร่วมเป็นจิตอาสาเตรียมงานและให้การต้อนรับคุณสุดาวรรณ หวังศุภกิจโกศล รัฐมนตรีว่าการกระทรวงวัฒนธรรม ในโอกาสร่วมเป็นประธานในพิธีประกาศขึ้นทะเบียนมรดกภาพยนตร์ของชาติ ครั้งที่ ๑๔ จัดโดยหอภาพยนตร์เมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๗

บุคลากรของหอภาพยนตร์ จำนวน ๓ ราย รับฟังการชี้แจงและถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริตเชิงคุณภาพ “ระบบบริหารจัดการความเสี่ยง การทุจริต” (Corruption Risk Management Systems : CRMS) แก่หน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐเมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ไตรมาส ๒

บุคลากรของหอภาพยนตร์ จำนวน ๓๘ ราย รับฟังการชี้แจงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จัดโดยหอภาพยนตร์เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๘

บุคลากรของหอภาพยนตร์ร่วมเป็นจิตอาสาคัดแยกขยะภายในหอภาพยนตร์เพื่อนำไปรีไซเคิลเมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๘

๓. เพื่อให้บุคลากรหอภาพยนตร์มีศักยภาพรองรับการเป็นองค์กรมหาชน ๔.๐ ตาม ตัวชี้วัดของ กพม.

ผลการดำเนินการ

ไตรมาส ๑

นักจัดกิจกรรมภาพยนตร์ฯ จำนวน ๑ ราย เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ “Professional Development and Networking Initiative for ASEAN Japan Film Programmers and Curators” ประเทศญี่ปุ่น ระหว่างวันที่ ๒๗ ตุลาคม - ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ จัดโดยเจแปน ฟาวน์เดชั่น

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ ราย เข้าร่วมอบรม “ยกระดับคุณภาพการตรวจสอบภายในและสมรรถนะผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ” ระหว่างวันที่ ๑๘-๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ จัดโดยสมาคมผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ

นักจัดกิจกรรมภาพยนตร์ฯ จำนวน ๕ ราย เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ “AI & INNOVATIVE TRANSFORMATION ยุกระดับศักยภาพการใช้เครื่องมือ AI และ นวัตกรรม” วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ จัดโดยสำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ เวอร์ค สเปซ ไทยแลนด์

ไตรมาส ๒

เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์จำนวน ๑ ราย อบรมเชิงปฏิบัติการ “บรรณาธิการ พิสูจน์อักษร” วันที่ ๘-๙ และ ๑๕-๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ จัดโดยบริษัท สยามจุลละ มณทล จำกัด

เจ้าหน้าที่ทรัพยากรบุคคล จำนวน ๒ ราย อบรม “การใช้งานระบบบันทึก ข้อมูลทะเบียนบุคลากรหน่วยงานรัฐ” เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ จัดโดยสำนักงาน หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

นักอนุรักษ์ภาพยนตร์ฯ จำนวน ๔ ราย นักจัดกิจกรรมภาพยนตร์จำนวน ๑ ราย และนักจัดการสารสนเทศจำนวน ๑ ราย อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำแผน บริหารความเสี่ยงด้านภัยพิบัติ สำหรับเอกสารจดหมายเหตุ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๘ จัดโดยหอภาพยนตร์ร่วมกับองค์การเพื่อการศึกษา วิทยาศาสตร์ และ วัฒนธรรมแห่งสหประชาชาติ (ยูเนสโก)

เจ้าหน้าที่แผนและงบประมาณ จำนวน ๑ ราย และเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ ราย อบรมเชิงปฏิบัติการ “เสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการประเมินความเสี่ยง การทุจริต เพื่อเฝ้าระวังและป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘” ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๘ จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

บุคลากร จำนวน ๒๘ ราย อบรมภาษาอังกฤษ “หลักสูตร เพื่อการทำงานทั่วไป และการสนทนาในชีวิตประจำวัน” ทุกวันจันทร์และวันพุธในเดือนกุมภาพันธ์และ มีนาคม ๒๕๖๘ จัดโดยหอภาพยนตร์

บุคลากรจำนวน ๙ ราย อบรมภาษาอังกฤษ “หลักสูตรสำหรับการทำงานด้าน อนุรักษ์” ทุกวันพฤหัสบดีในเดือนกุมภาพันธ์และ มีนาคม ๒๕๖๘ จัดโดยหอภาพยนตร์

คิดเป็นความคืบหน้าร้อยละ ๔๔ จากเป้าหมายที่ตั้งไว้ร้อยละ ๘๐

มติที่ประชุม เห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนทรัพยากรบุคคลประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๒

๕.๓ รายงานการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๒

ตามที่คณะกรรมการบริหารหอภาพยนตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบแผนบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น

ฝ่ายเลขานุการ ได้จัดทำรายงานการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๒ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

๑. งานปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ การจัดหาอุปกรณ์พื้นฐานระบบสารสนเทศ

ผลการดำเนินงาน

- ดำเนินการจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ประจำไตรมาส ๑ ปี ๒๕๖๘ จำนวน ๑๒ รายการ

- ต่ออายุเมนเว็บไซด์หอภาพยนตร์, ระบบสารบรรณ, ระบบอินเทอร์เน็ต, ระบบโปรแกรมบริหารจัดการขายหน้าร้าน, ระบบบัญชี

๑.๒.การจัดหาระบบรักษาความปลอดภัยของเครื่องคอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงาน

ผลการดำเนินงาน

- ดำเนินการจัดซื้อโปรแกรม Anti Virus Sophos จำนวน ๑๐๐ License

๑.๓ การซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการดำเนินงาน

- ดำเนินการจ้างซ่อม เครื่องสำรองไฟ จำนวน ๑ ตัว และอุปกรณ์ Network จำนวน ๑ ตัว

๑.๔ การบำรุงรักษาระบบการอนุรักษ์ภาพยนตร์ด้วยระบบดิจิทัล (Maintenance)

ผลการดำเนินงาน

ดำเนินการต่ออายุระบบและอุปกรณ์การอนุรักษ์ภาพยนตร์ด้วยระบบดิจิทัลตามระยะเวลาเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

- ระบบบริหารจัดการและการจัดเก็บข้อมูล (Quantum Scalar i6) ระยะเวลา ๒๙ มกราคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

- ระบบบริหารจัดการข้อมูลด้านภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่องของหอภาพยนตร์ (โปรแกรม Axiell) ระหว่างจัดซื้อจัดจ้าง

- โปรแกรมซ่อมแซมภาพดิจิทัล (Phoenix) *ครบกำหนด ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗

- บริการดูแลบำรุงรักษาเครื่องสแกนฟิล์ม Scanity *ครบกำหนด ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๘

- โปรแกรม Audience Player *ครบกำหนด ๔ กันยายน ๒๕๖๘

๑.๕ การจัดการเครื่องมือเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบเครือข่ายให้มีความปลอดภัย

ผลการดำเนินงาน

ดำเนินการจัดทำร่าง TOR บำรุงรักษาระบบตู้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์สำเร็จรูป (SmartRow) ระยะเวลา ๑ ปี โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- บำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance : PM) ๑ ครั้งต่อปี

๒. พัฒนานโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศการพัฒนานโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของหอภาพยนตร์

ผลการดำเนินงาน

- อยู่ระหว่างดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานแผนการขับเคลื่อนนโยบายและแผนปฏิบัติการว่าด้วยการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และได้ส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมประชุมโครงการสำรวจระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย ประจำปี ๒๕๖๘ และทดสอบระบบสำรวจออนไลน์
- ดำเนินการตามข้อเสนอแนะจากการประเมินของผู้สอบบัญชีด้านสารสนเทศเพื่อดำเนินการแก้ไขปรับปรุง
- อยู่ระหว่างทดสอบการส่ง Email Phishing ภายในหน่วยงาน

มติที่ประชุม เห็นชอบรายงานการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๒

๕.๔ ผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะและข้อสังเกตของคณะกรรมการ

เพื่อให้การดำเนินงานของหอภาพยนตร์เป็นไปตามเป้าหมายแผนปฏิบัติการหอภาพยนตร์ วัตถุประสงค์การจัดตั้งหอภาพยนตร์ คณะกรรมการหอภาพยนตร์ให้มีระเบียบวาระให้คณะกรรมการหอภาพยนตร์ให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเพื่อเป็นแนวทางให้ฝ่ายเลขานุการรับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะไปพิจารณาในการดำเนินการต่อไป

ฝ่ายเลขานุการจึงขอเสนอในที่ประชุมรายละเอียด ดังนี้

๑. แผนการปรับปรุงค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐) ควรมีแผนการเพิ่มประสิทธิภาพของบุคลากรเพื่อให้สามารถทำงานได้มากขึ้น โดยมีค่าตอบแทนจากงบอื่นที่ไม่ใช่จากงบบุคลากรเพื่อทดแทนการเพิ่มงบบุคลากรเมื่อจำเป็นต้องบรรจุเจ้าหน้าที่ใหม่

ผลการดำเนินงาน อยู่ระหว่างการทบทวนแผนการปรับปรุงค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐)

๒. ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นด้านการเงิน หอภาพยนตร์มีงบประมาณไม่เพียงพอในการดำเนินกิจการ เห็นควรให้หอภาพยนตร์ปรับถ้อยคำ และทำความเข้าใจเรื่องงบประมาณว่าควรปรับแผนการทำงานให้สอดคล้องกับงบประมาณตามที่ได้รับจัดสรร

ผลการดำเนินงาน หลังจากที่หอภาพยนตร์ได้รับทราบวงเงินเบื้องต้นของปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ที่สำนักงบประมาณพิจารณาแล้ว ได้มีการหารือกับผู้บริหารเพื่อวาง

แนวทางในการจัดทำแผน เพื่อให้สอดคล้องกับงบประมาณตามที่ได้รับจัดสรรและนำเงินสะสมมาสมทบเท่าที่จำเป็น

๓. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์พัฒนาระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัล (DGReadiness Survey) ของหอภาพยนตร์ ขอให้ทางหอภาพยนตร์ประสานกับศูนย์เทคโนโลยีของสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม หรือหน่วยงานที่กำกับดูแล เพื่อขอคำแนะนำการประเมินระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัล ปรับจุดที่ยังขาดตกบกพร่องเพื่อให้ผลการประเมินดีขึ้น

ผลการดำเนินงาน หอภาพยนตร์ได้ส่งเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเข้าร่วมประชุมโครงการสำรวจระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย ประจำปี ๒๕๖๘ และทดสอบระบบสำรวจออนไลน์ของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) หรือ สพร.

๔. งานสนับสนุนวิทยานิพนธ์เสนอให้ทางหอภาพยนตร์จัดทำระบบสืบค้น โดยแบ่งตามหัวข้อเพื่อให้สามารถสืบค้นนำไปใช้ประโยชน์ได้ และในการขอทุนสนับสนุนเห็นควรให้ทางหอภาพยนตร์กำหนดหัวข้อวิทยานิพนธ์สำหรับผู้สมัครเข้าร่วมโครงการ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่สามารถนำมาใช้ประโยชน์และเป็นข้อมูลในทิศทางเดียวกัน

ผลการดำเนินงาน หอภาพยนตร์ได้รวบรวมงานวิทยานิพนธ์ที่หอภาพยนตร์สนับสนุนที่สำเร็จแล้ว เพื่อให้บริการที่ห้องสมุดโสภณสถาน เชิด ทรงศรี (ส่วนการขึ้นให้บริการทางเว็บไซต์ จะติดปัญหาเรื่องลิขสิทธิ์ของงานวิทยานิพนธ์ที่เป็นของร่วมกันระหว่างผู้ทำกับมหาวิทยาลัย)

๕. ควรจัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการเข้าใช้บริการในพื้นที่หอภาพยนตร์และประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ผู้ใช้บริการทราบ โดยติดประกาศไว้ตั้งแต่จุดลงทะเบียนและจุดบริการต่างๆ เพื่อสร้างความเข้าใจก่อนเข้าใช้บริการ และขอให้เพิ่มเติมประเด็นนี้ในแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปี ๒๕๖๘

ผลการดำเนินงาน หอภาพยนตร์ได้กำหนดหลักเกณฑ์แนวปฏิบัติการเข้าใช้บริการในพื้นที่หอภาพยนตร์ และดำเนินการอบรมให้เจ้าหน้าที่และบุคลากรที่ทำหน้าที่บริการในเบื้องต้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๖. การจัดหาอุปกรณ์พื้นฐานระบบสารสนเทศ เห็นควรนำนวัตกรรมใหม่ๆ มาใช้ในการทำงานและควรวางแผนดำเนินการล่วงหน้า ๓ – ๕ ปี เนื่องจากเทคโนโลยีในปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

ผลการดำเนินงาน หอภาพยนตร์ได้ดำเนินการสำรวจสถานะของอุปกรณ์พื้นฐานระบบสารสนเทศให้เป็นปัจจุบัน เพื่อวางแผนในการเสนอของบประมาณประจำปี เพื่อทดแทนและบำรุงรักษาระบบให้ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ

ปัญหาและอุปสรรค หอภาพยนตร์ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณตามแผนที่วางไว้ จึงทำให้ยังไม่สามารถจัดหาอุปกรณ์พื้นฐานระบบสารสนเทศได้อย่างครบถ้วน แต่หากมีอุปกรณ์พื้นฐานที่สำคัญและจำเป็นที่จะต้องทดแทน หอภาพยนตร์ได้พิจารณาใช้งบประมาณที่มีอยู่ดำเนินการจัดหาบางส่วนตามงบประมาณที่มีเพื่อให้ไม่กระทบกับการดำเนินงาน

๗. หอภาพยนตร์ควรจัดทำ Knowledge Management ให้กับเจ้าหน้าที่สำหรับศึกษาข้อมูลการปฏิบัติงาน และการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานให้ทันสมัยตาม

กฎระเบียบที่เปลี่ยนแปลงไป และเพิ่มเติมการอบรมเรื่องการบริหารโครงการและประเมินโครงการ ในแผนบริหารความเสี่ยงด้านงานบริหารงานกฎระเบียบ

ผลการดำเนินงาน งานทรัพยากรบุคคลได้วางแผนดำเนินการอบรมเรื่องกฎระเบียบที่มีการเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมกับเจ้าหน้าที่ จะนำหัวข้ออบรมการบริหารโครงการไปใส่บรรจุในแผนบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี ๒๕๖๙ ต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะและข้อสังเกตของคณะกรรมการ และขอให้ทางฝ่ายเลขานุการรายงานผลการดำเนินงานข้อเสนอแนะและข้อสังเกตให้คณะกรรมการทราบเป็นรายไตรมาส

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ การนัดหมายวันประชุมคณะกรรมการหอภาพยนตร์

กำหนดการประชุมคณะกรรมการหอภาพยนตร์ครั้งถัดไป วันพุธที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นการประชุมเฉพาะคณะกรรมการและที่ปรึกษา โดยไม่มีผู้บริหารเข้าร่วม ทั้งนี้ ผู้ช่วยเลขานุการจะเป็นผู้รายงานวาระการประชุมต่อคณะกรรมการและที่ปรึกษา

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๔.๔๔ น.

ผู้บันทึกรายงานการประชุม
นายอภิสิทธิ์ พิษฐานุรัตน์

ผู้ตรวจรายงานการประชุม
นางสาวชลิดา เอื้อบำรุงจิต