

รายงานการประชุม

คณะกรรมการหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน)

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ วันพุธที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม ชั้น ๖ อาคารบูรฉัตรไชยากร หอภาพยนตร์

ถนนพหลโยธินซอย ๕ ศาลายา นครปฐม

และประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ZOOM)

.....

ผู้มาประชุม ณ ห้องประชุม ชั้น ๖ อาคารบูรฉัตรไชยากร หอภาพยนตร์

- | | |
|-------------------------------|------------------|
| ๑. นางสาววันเพ็ญ นิโครวนจำรัส | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายอนันต์ ชูโชติ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวพิมพ์กา โตวิระ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวไศลทิพย์ จารุภูมิ | กรรมการ |
| ๕. นายมารุต บุรณรัช | กรรมการ |
| ๖. นายอภิสิทธิ์ พิชญานัฐันต์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้มาประชุม ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ZOOM)

- | | |
|---|---------------------|
| ๗. ผู้แทนปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
(นางสาวอรนุช ศรีนนท์) | กรรมการ |
| ๘. ม.ร.ว. ปิยฉัตร ฉัตรชัย | กรรมการ |
| ๙. นายนนทรี นิมิบุตร | กรรมการ |
| ๑๐. นางจินดารัตน์ วิริยะทวีกุล | กรรมการ |
| ๑๑. นางสาวชลิตา เอื้อบำรุงจิต | กรรมการและเลขานุการ |

ผู้ลาประชุม

- | | |
|--|---------|
| ๑. ปลัดกระทรวงวัฒนธรรม
(นางยุพา ทวีวัฒนะกิจบวร) | กรรมการ |
|--|---------|

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|----------------------------|----------------------------|
| ๑. นายสันต์ชัย โชติรสเศรณี | รองผู้อำนวยการหอภาพยนตร์ |
| ๒. นายก้อง ฤทธิดี | รองผู้อำนวยการหอภาพยนตร์ |
| ๓. นางสาววราภา ตีรอด | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |

เริ่มประชุม ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธานแจ้งว่า สรุปผลการสัมมนาแนวทางกำกับดูแลองค์การมหาชน จัดโดยสำนักงาน ก.พ.ร. เมื่อวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๖ มีข้อคิดเห็นในที่ประชุมมีดังนี้

๑. เห็นควรมีการจัดประชุมผู้บริหารองค์การมหาชน เพื่อพบปะ ผู้คุย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น โดยทางสำนักงาน ก.พ.ร. อยู่ระหว่างหารือกำหนดการในการจัดการประชุม

๒. การประเมินผลงานการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน มีข้อเสนอแนะเรื่องตัวชี้วัด ว่าควรมีเกณฑ์วัดระดับที่ทำหยาบมากขึ้น นอกเหนือจากตัวชี้วัดมาตรฐานที่ทางหน่วยงานสามารถดำเนินการได้อยู่แล้ว และเนื่องด้วยปัจจุบันมีข้อจำกัดเรื่องของงบประมาณ การทำงานควรมีการบูรณาการร่วมหน่วยงานอื่นกับหอภาพยนตร์ โดยยกตัวอย่างในการจัดงานร่วมกับองค์การบริหารการพัฒนาพื้นที่พิเศษเพื่อการท่องเที่ยวอย่าง (อพท.) เป็นตัวอย่างผลการดำเนินงานที่ดี มีการบูรณาการ และได้ผลลัพธ์เป็นที่น่าพอใจ

๓. การประเมินผลการจัดทำห่วงโซ่ผลการดำเนินงาน (Result Chain) ที่จะนำมาประเมินใน ๓ ปีข้างหน้า เป็นการวัดความคุ้มค่าขององค์กร รวมทั้งเจ้าหน้าที่และ ผู้บริหารว่ามีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลเพียงใด

๔. งบประมาณด้านบุคลากรที่กำหนดไว้ที่ ๓๐% ในอนาคตอาจมีการปรับเปลี่ยนโดยพิจารณาแต่ละหน่วยงานตามความจำเป็น

๕. การจ่ายค่าชดเชยเมื่อมีการเลิกจ้างหรือเกษียณ องค์การมหาชนจะไม่มีการจ่ายค่าชดเชยตามพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

สาระสำคัญ

ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการหอภาพยนตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เสนอที่ประชุมพิจารณาเพื่อรับรอง

ความคิดเห็นของคณะกรรมการ

กรรมการเสนอแนะว่า รายชื่อผู้มาประชุม เห็นควรแยกให้ชัดเจนสำหรับผู้ที่มาประชุม ณ หอภาพยนตร์ และผู้มาประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และจัดส่งรายงานการประชุมให้คณะกรรมการตรวจสอบผ่านช่องทางออนไลน์ก่อนและเสนอคณะกรรมการรับรองรายงานการประชุมในการประชุมครั้งถัดไป

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ตามที่มีข้อเสนอแนะ และมอบฝ่ายเลขานุการดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง สืบเนื่อง

๓.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร

สาระสำคัญ

ตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๒๐ คณะกรรมการมีอำนาจแต่งตั้ง

ผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งมีความเชี่ยวชาญในด้านที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของหอ
ภาพยนตร์เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการ และมีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบตาม
มาตรา ๑๘ (๕) (ข) และคณะอนุกรรมการเพื่อพิจารณาหรือปฏิบัติการอย่างใดอย่างหนึ่ง
ตามที่คณะกรรมการมอบหมายได้

ฝ่ายเลขานุการจึงขอเสนอที่ประชุมพิจารณาเพื่อให้มีการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ
คณะอนุกรรมการประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร เพื่อให้คณะอนุกรรมการการ
ประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร มีอำนาจหน้าที่นานโยบาย แนวคิด ด้านการ
ประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กรจากคณะกรรมการหอภาพยนตร์ ไปติดตามและ
สนับสนุน การดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กรของหอภาพยนตร์ ให้
เกิดผลสัมฤทธิ์ และนำผลการปฏิบัติงานรายงานต่อคณะกรรมการหอภาพยนตร์ โดยมี
รายชื่อ ดังนี้

- | | |
|-----------------------------|------------------|
| ๑. นางจิระนันท์ ประเสริฐกุล | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. ม.ร.ว.ปิยฉัตร ฉัตรชัย | อนุกรรมการ |
| ๓. นางสาวสุวิมล เดชอาคม | อนุกรรมการ |
| ๔. นางสาวอรวรรณ ขวศิลป์ | เลขานุการ |
| เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ | |

พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร และอนุมัติให้
ฝ่ายเลขานุการเสนอประธานลงนามคำสั่งแต่งตั้งโดยไม่ต้องรอรับรองรายงานการประชุม
ในครั้งถัดไป

มติที่ประชุม คณะกรรมการอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการประชาสัมพันธ์และสื่อสาร
องค์กร โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. อนุมัติรายชื่อคณะอนุกรรมการประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร
ตามที่เสนอ
๒. อนุมัติให้ฝ่ายเลขานุการเสนอประธานลงนามคำสั่งแต่งตั้งโดยไม่ต้องรอ
รับรองรายงานการประชุมในครั้งถัดไป

๓.๒ การแต่งตั้งที่ปรึกษาคณะกรรมการหอภาพยนตร์

สาระสำคัญ

ตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา
๒๐ คณะกรรมการมีอำนาจแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งมีความเชี่ยวชาญให้เป็นที่ปรึกษาของ
คณะกรรมการ และมีอำนาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ และคณะทำงานเพื่อพิจารณาหรือ
ปฏิบัติการอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่คณะกรรมการมอบหมายได้

ซึ่งในการประชุมคณะกรรมการหอภาพยนตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๑๖
สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ควรเชิญมาเป็นที่ปรึกษา
คณะกรรมการหอภาพยนตร์ ดังนี้

๑. คุณหญิงไขศรี ศรีอรุณ
๒. นางปรีศนา พงษ์ทัตศิริกุล

และมอบฝ่ายเลขานุการไปทาบถามผู้มีรายชื่อดังกล่าวต่อไป
โดยฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการทาบถามผู้มีรายชื่อทั้ง ๒ ท่านและได้รับการตอบ
รับการทาบถามเป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการหอภาพยนตร์

จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณาแต่งตั้งที่ปรึกษาคณะกรรมการหอภาพยนตร์ และ
อนุมัติให้ฝ่ายเลขานุการเสนอประธานลงนามคำสั่งแต่งตั้งโดยไม่ต้องรอรับรองรายงานการ
ประชุมในครั้งถัดไป

มติที่ประชุม คณะกรรมการอนุมัติการแต่งตั้งที่ปรึกษาคณะกรรมการหอภาพยนตร์ โดยมี
รายละเอียด ดังนี้

๑. อนุมัติรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่เชิญมาเป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการหอ
ภาพยนตร์ตามที่เสนอ

๒. อนุมัติให้ฝ่ายเลขานุการเสนอประธานลงนามคำสั่งแต่งตั้งโดยไม่ต้องรอ
รับรองรายงานการประชุมในครั้งถัดไป

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อทราบ

**๔.๑ การจัดทำห่วงโซ่ผลการดำเนินงาน (Result Chain) และการ
วิเคราะห์บทบาทของหอภาพยนตร์ฯ ในระบบนิเวศ (Ecosystem)**

สาระสำคัญ

ตามที่คณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน (อ.กพม.) กำหนดให้
องค์การมหาชน จัดทำห่วงโซ่ผลการดำเนินงาน (Result Chain: RC)” รวมถึงให้มีการ
วิเคราะห์บทบาทขององค์การมหาชนในระบบนิเวศ (Ecosystem) โดยมีจุดมุ่งหมายให้
องค์การมหาชนมีแนวทางการประเมินความคุ้มค่าที่เหมาะสมกับบทบาทภารกิจและ
สามารถนำไปดำเนินการขับเคลื่อนให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์การจัดตั้ง และความ
คุ้มค่าในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดการวิเคราะห์การดำเนินงาน ตามกรอบการประเมิน
องค์การมหาชนที่ กพม.กำหนด

โดยในวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ผศ.ดร.จารึก สิงห์ปรีชา คณะเศรษฐศาสตร์
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งเป็นที่ปรึกษาในการประเมินความคุ้มค่าขององค์กร ได้นำเสนอ
ต่อคณะกรรมการหอภาพยนตร์และรับข้อเสนอแนะการจัดทำห่วงโซ่ผลการดำเนินงาน
(Result Chain) และการวิเคราะห์บทบาทของหอภาพยนตร์ฯ ในระบบนิเวศ
(Ecosystem) สำหรับการประเมินความคุ้มค่าเพื่อพัฒนาหอภาพยนตร์แล้ว

ซึ่งหอภาพยนตร์ได้ดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ และ
ดำเนินการส่งหลักฐานประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด ๒.๒ ความคุ้มค่าในการดำเนินงาน
การจัดทำห่วงโซ่ผลการดำเนินงาน (Result Chain) และระบบนิเวศองค์กร (Ecosystem)
ไปที่สำนักงาน กพร. เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ความคิดเห็นของคณะกรรมการ

กรรมการมีข้อเสนอแนะว่า แผนภาพห่วงโซ่ผลการดำเนินงาน (result chain)
หัวข้อปัจจัยนำเข้า นโยบาย (หอภาพยนตร์) เห็นควรนำออกเนื่องจากเป็นภารกิจของหอ

ภาพยนตร์ที่ต้องดำเนินการอยู่แล้ว รวมถึงปัญหาและบริบทที่เกิดขึ้น เห็นควรนำออก เนื่องจากแผนยังไม่ดำเนินการจะไม่ทราบถึงปัญหาที่เกิดขึ้น ควรเพิ่มเติมเรื่องของนวัตกรรม เทคโนโลยี และเครื่องมือในการสนับสนุนการทำงาน ขอให้ทางหอภาพยนตร์ประสานกับสำนักงาน ก.พ.ร. เนื่องจากได้จัดส่งแผนไปเรียบร้อยแล้ว สามารถขอปรับแผนได้หรือไม่

มิติที่ประชุม รับผิดชอบต่อ การจัดทำห่วงโซ่ผลการดำเนินงาน (Result Chain) และการวิเคราะห์บทบาทของหอภาพยนตร์ฯ ในระบบนิเวศ (Ecosystem) มอบฝ่ายเลขานุการพิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ

๔.๒ เรื่อง รายงานกิจกรรมของหอภาพยนตร์ ประจำเดือนกันยายน

๒๕๖๖

สาระสำคัญ

ตามที่คณะกรรมการหอภาพยนตร์เสนอให้รายงานกิจกรรมของหอภาพยนตร์เพื่อแจ้งให้คณะกรรมการทราบและติดตามผลการดำเนินการจัดกิจกรรมของหอภาพยนตร์ ฝ่ายเลขานุการขอเสนอรายงานกิจกรรมของหอภาพยนตร์ ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๖

๑. หอภาพยนตร์ จัดโปรแกรมภาพยนตร์ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๖ เช่น โปรแกรมครอบครัวหนังไทย เสน่ห์-ปริยา-ยอดสร้อย โกมารชุน โปรแกรม Theater of Dreams ทิ้ง! หนังสือ x Cinema Lecture John Waters โปรแกรมภาพยนตร์โลกที่ได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานต่าง ๆ

๒. รถโรงหนังเฉลิมทัศน์ โดยหอภาพยนตร์ เดินทางสู่ ๓ จังหวัดภาคตะวันออก ได้แก่ ตราด จันทบุรี และระยอง เพื่อจัดฉายภาพยนตร์แก่เด็กนักเรียน-ครู (รอบเช้าและบ่าย) และรอบประชาชนทั่วไป (ฉายวันละ ๑ รอบ) ระหว่างวันที่ ๒๘ สิงหาคม - ๒๓ กันยายน ๒๕๖๖

๓. ในวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๖ หอภาพยนตร์จัดกิจกรรมฉายภาพยนตร์เรื่อง “สวรรค์มืด” รอบพิเศษ ฉบับมีบริการเสียงบรรยายภาพ โดยสถาบันคนตาบอดแห่งชาติ เพื่อการวิจัยและพัฒนา ได้พาคณะผู้พิการทางสายตารับชมที่โรงภาพยนตร์ศรีศาลายาของหอภาพยนตร์

๔. ในวันครบรอบ ๓๙ ปี การก่อตั้งหอภาพยนตร์ ๗ กันยายน ๒๕๖๖ หอภาพยนตร์ได้จัดกิจกรรม Open House เปิดบ้านงานอนุรักษ์ภาพยนตร์ ให้ผู้ที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรมไปเยี่ยมชมกระบวนการอนุรักษ์ภาพยนตร์ของหอภาพยนตร์และหอภาพยนตร์ยังได้เชิญอดีตเจ้าหน้าที่หอภาพยนตร์มาพูดคุยถึงหอภาพยนตร์ และมีการจัดฉายภาพยนตร์เรื่อง “Tudo por Amor ao Cinema – ทุกอย่างเพื่อรักในภาพยนตร์” สารคดีชีวิต คอสเม อัลเวส เนโต อดีตผู้อำนวยการภาพยนตร์สถานบราซิล ผู้ช่วยสานฝันให้เกิดหอภาพยนตร์ไทย

๕. วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๖ หอภาพยนตร์ร่วมกับกลุ่มสหภาพ (Foto United) จัดกิจกรรมภาพยนตร์สนทนา ซากโรงหนังหลังเลนส์ โดยจิระพงษ์ วงศ์วิวัฒน์ มาบอกเล่า

ประสบการณ์และข้อมูลน่าสนใจที่ได้จากการออกเดินทางตามถ่ายภาพบรรยากาศโรงหนังเก่า ร่วมกับ โดม สุขวงศ์ และจิระนันท์ พิตรปรีชา

๖. ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖ หอภาพยนตร์จัดกิจกรรม ๑๐๐ ปี ศิลปินมากพรสวรรค์ เสน่ห์ โกมารชุน จัดฉายภาพยนตร์เรื่อง แม่นาคพระโขนง (๒๕๐๒) พร้อมสนทนากับ ยอดสร้อย โกมารชุน และประทับรอยมือรอยเท้า ณ ลานดารา เป็นดาวดวงที่ ๑๙๙

๗. วันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๖ หอภาพยนตร์จัดฉายภาพยนตร์เรื่อง “Female Trouble” ในกิจกรรม “ทึ่ง! หนังสืโลก x Cinema Lecture: John Waters”

๘. ในวันที่ ๑๘ - ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ หอภาพยนตร์จัดประชุมเครือข่ายพื้นที่จัดฉายภาพยนตร์อิสระทั่วประเทศ จำนวน ๓๐ แห่ง ทั้งหน่วยงานของรัฐและเอกชนเพื่อร่วมพูดคุยแลกเปลี่ยนความคิดเห็น นำเสนอกิจกรรมของแต่ละสถานที่ให้เครือข่ายได้รู้จัก เช่น อุทยานการเรียนรู้ปราจีนบุรี (PRK Park), Noir Row Art Space จ.อุดรธานี, เราว่าหนังเรื่องนี้ควรมีฉายที่อยู่ยา

๙. พิธีประกาศขึ้นทะเบียนมรดกภาพยนตร์ของชาติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เนื่องในวันอนุรักษ์ภาพยนตร์ไทย วันพุธที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ความคิดเห็นของคณะกรรมการ

กรรมการมีข้อเสนอแนะว่า ควรมีการจัดทำเรื่องราวโรงภาพยนตร์เก่าๆ ในประเทศไทย รวบรวมประวัติ เหตุการณ์สำคัญต่าง ๆ โดยสอบถามจากเจ้าของโรงภาพยนตร์หรือทายาทที่สามารถถ่ายทอดข้อมูลได้

มติที่ประชุม รับทราบ รายงานกิจกรรมของหอภาพยนตร์ ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๖ มอบฝ่ายเลขานุการพิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ แผนปฏิบัติการ ๕ ปีของหอภาพยนตร์ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

สาระสำคัญ

ตามที่หอภาพยนตร์ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ๕ ปีของหอภาพยนตร์ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพื่อกำหนดเป้าหมายและแนวทางการดำเนินงานของหอภาพยนตร์ ให้สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทที่เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ และแผนระดับชาติอื่นๆ

ทั้งนี้ ในการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ๕ ปีของหอภาพยนตร์ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพหอภาพยนตร์ ฝ่ายเลขานุการขอเสนอทบทวนแผนปฏิบัติการ ๕ ปีของหอภาพยนตร์ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ที่ประชุมเพื่อพิจารณา โดยมีแผนที่ปรับเปลี่ยน ดังนี้

๑. กลยุทธ์ที่ ๑ การเป็นองค์กรระดับชาติในการอนุรักษ์ภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่องเก็บรักษาภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่องที่ได้มาตรฐานระดับนานาชาติ ตัวชี้วัดข้อ ๖. ภาพยนตร์ที่ได้รับการอนุรักษ์ขึ้นทะเบียนเป็นมรดกความทรงจำโลก (ใหม่) ปรับช่วงเวลาดำเนินการจากปีงบประมาณ ๒๕๗๐ เลื่อนขึ้นมาเป็นปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๒. กลยุทธ์ที่ ๒ หอภาพยนตร์เป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์และวัฒนธรรม และเป็นแหล่งเรียนรู้ศิลปวัฒนธรรมภาพยนตร์ไทยและโลก ตัวชี้วัดนิทรรศการจักรวาล ภาพยนตร์ (ใหม่) ปรับช่วงเวลาดำเนินการจากปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เลื่อนเป็น ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๓. กลยุทธ์ที่ ๓ การใช้ภาพยนตร์เป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ในหลักสูตรแกนกลาง และตามอัธยาศัย ตัวชี้วัดแพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้ (e-learning) (ใหม่) ปรับช่วงเวลา ดำเนินการจากเดิมปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เลื่อนเป็นปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๔. กลยุทธ์ที่ ๕ การเป็นองค์กรที่มีการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จการดำเนินการตามแผนพัฒนาระบบและความปลอดภัยทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (ใหม่) อยู่ระหว่างจัดทำแผนเพื่อเสนอของบประมาณ และตัวชี้วัดการเพิ่มสัดส่วนพลังงานทดแทน (Renewable Energy) และการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงาน (ใหม่) อยู่ระหว่างดำเนินการวางแผนควบคุมลดการสูญเสียพลังงาน เนื่องจากยังไม่ได้รับอนุมัติจากสำนักงบประมาณ

มติที่ประชุม เห็นชอบ แผนปฏิบัติการ ๕ ปีของหอภาพยนตร์ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

๕.๒ แผนปฏิบัติงานและแผนการเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ **สาระสำคัญ**

ด้วยสำนักงบประมาณแจ้งว่าพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จะประกาศใช้บังคับไม่ทันในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ อันเป็นวันเริ่มต้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งกรณีดังกล่าวรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๑๔๑ บัญญัติให้ใช้กฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณปีก่อนนั้นไปพลางก่อน ประกอบกับ พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๒ บัญญัติให้ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณที่ล่วงแล้วไปพลางก่อนได้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณกำหนดโดยอนุมัตินายกรัฐมนตรีน ซึ่งสำนักงบประมาณกำหนดภายใต้กรอบวงเงินของแผนงานและรายการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ ๒๕๖๖ ภายในวงเงินไม่เกินสองในสามของแต่ละแผนงานและรายการ

เพื่อให้การดำเนินงานตามภารกิจของหอภาพยนตร์เป็นไปตามวัตถุประสงค์จัดตั้งหอภาพยนตร์ และเป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ชาติและแผนปฏิบัติการ ๕ ปีของหอภาพยนตร์ ซึ่งตามข้อบังคับหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยการเงิน การบัญชี และการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การงบประมาณ ข้อ ๔๖ ให้ผู้อำนวยการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีของหอภาพยนตร์โดยคำนึงถึงความจำเป็นและภารกิจของหอภาพยนตร์ แหล่งที่มาและประมาณการรายได้หรือเงินอื่นใดที่หอภาพยนตร์มีอยู่หรือสามารถนำมาใช้จ่ายได้ ตามโครงสร้างแผนงานของหอภาพยนตร์ เสนอต่อคณะกรรมการอย่างช้าภายในเดือนกันยายน เพื่ออนุมัติใช้เป็นงบประมาณในปีงบประมาณถัดไป และข้อ ๕๐ ถ้างบประมาณรายจ่ายประจำปี ปีใดออกใช้ไม่ทัน ให้ผู้อำนวยการเสนอคณะกรรมการอนุมัติให้ใช้งบประมาณเท่าที่เคยได้รับอนุมัติในปีที่ล่วงแล้วไปพลางก่อน

โดยหอภาพยนตร์ได้จัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ งบประมาณทั้งสิ้น ๘๔,๔๘๔,๙๐๐ บาท โดยที่มาของงบประมาณ ดังนี้

งบประมาณที่ได้จัดสรรประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน เป็นงบเงินอุดหนุน จำนวน ๔๙,๔๘๔,๙๐๐ บาท แบ่งเป็น

รายจ่ายดำเนินการทั่วไป ๓๐,๕๙๔,๗๐๐ บาท

รายจ่ายดำเนินการตามแผนงานโครงการ ๑๘,๘๙๐,๒๐๐ บาท

เนื่องจากหอภาพยนตร์มีเงินสะสมคงเหลือประมาณ ๔๐ ล้านบาท และมีความจำเป็นสมทบเพื่อดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๓๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท แบ่งเป็น

รายจ่ายดำเนินการทั่วไป ๓๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ความคิดเห็นของคณะกรรมการ

กรรมการมีข้อเสนอแนะว่า ขอให้ทางฝ่ายเลขานุการจัดทำแผนงบดำเนินการทั่วไป รายงานต่อคณะกรรมการเพื่อทราบรายละเอียดค่าใช้จ่าย

มติที่ประชุม เห็นชอบ แผนปฏิบัติงานและแผนการเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. อนุมัติใช้งบเงินอุดหนุนที่ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปี ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน เป็นเงิน ๔๙,๔๘๔,๙๐๐ บาท

๒. อนุมัติใช้เงินสะสมของหอภาพยนตร์ เป็นเงิน ๓๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๔. อนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการเงินใช้จ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของหอภาพยนตร์ รวมเป็นจำนวน ๘๔,๔๘๔,๙๐๐ บาท

๕. เมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศใช้บังคับ ฝ่ายเลขานุการจะดำเนินการเสนอทบทวนแผนการใช้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อคณะกรรมการอีกครั้ง

และขอให้ฝ่ายเลขานุการดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการต่อไป

๕.๓ รายการกันเงินเบิกจ่ายเหลือมปีงบประมาณประจำปี ๒๕๖๖

สาระสำคัญ

ตามที่หอภาพยนตร์ดำเนินตามภารกิจในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และยังคงมีความจำเป็นในการดำเนินการอยู่ ตามข้อบังคับหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ว่าด้วย การเงิน การบัญชี การงบประมาณ และทรัพย์สิน พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๔๘ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณภายในปีงบประมาณนั้น หากมีเหตุผลและความจำเป็นจะต้องเบิกจ่ายข้ามปีหรือกันเงินไว้จ่ายเหลือมปีให้คณะกรรมการเป็นผู้อนุมัติ ซึ่งรายการกันเงินเบิกจ่ายเหลือมปีงบประมาณประจำปี ๒๕๖๖

ฝ่ายเลขานุการจึงขอเสนอในที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ รายการกันเงินเบิกจ่ายเหลือมปีงบประมาณประจำปี ๒๕๖๖

๕.๔ สรุปผลการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖

สาระสำคัญ

คณะกรรมการตรวจสอบ ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบขอเสนอรายงานสรุป ดังนี้

๑. เรื่องเพื่อพิจารณา จำนวน ๔ เรื่อง ได้แก่

๑.๑ แผนการตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ฝ่ายเลขานุการได้นำเสนอแผนการตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของหน่วยตรวจสอบภายในซึ่งปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๒ ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๔ และฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้มีการประเมินความเสี่ยง โดยการรวบรวมข้อมูลระบุปัจจัยเสี่ยงเพื่อให้สอดคล้องกับกิจกรรมการบริหารจัดการ มีการวางแผนการตรวจสอบ ครอบคลุมขอบเขตงานของการตรวจสอบภายใน ทั้ง ๘ ด้าน ได้แก่ ๑) การตรวจสอบทางการเงิน ๒) การตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนด ๓) การตรวจสอบการปฏิบัติงาน ๔) การตรวจสอบการดำเนินงาน ๕) การตรวจสอบด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ๖) การติดตามผลการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ ๗) การสอบทานการบริหารจัดการความเสี่ยง และ ๘) งานบริการให้คำปรึกษา ซึ่งมีการเพิ่มเติมกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และเพิ่มเติมงบประมาณที่ใช้ในการตรวจสอบ “-ไม่มี” เนื่องจากหออภายนตร์ เป็นหน่วยเบิกจ่าย และไม่มีสำนักงานสาขา จึงไม่มีค่าใช้จ่ายในการเดินทางลงพื้นที่ตรวจสอบ

มติที่ประชุม คณะกรรมการอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี ๒๕๖๗ (เอกสารแนบ ๑)

๑.๒ รายงานผลการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน ประจำปีไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ฝ่ายเลขานุการได้นำเสนอผลการบริหารความเสี่ยง และ ผลการควบคุมภายใน ประจำปีไตรมาสที่ ๔ หออภายนตร์ ได้ดำเนินการตามกิจกรรม แผนงานที่ได้วางไว้ รายละเอียดปรากฏ ในวาระที่ ๕.๕

มติที่ประชุม คณะกรรมการเห็นควรให้มีการกำหนดระดับความเสี่ยงที่หออภายนตร์ (องค์การมหาชน) ยอมรับได้ เพื่อพิจารณาประเด็นความเสี่ยงที่จะนำไปบริหารจัดการต่อไป

๑.๓ รายงานผลระบบการร้องเรียนของหออภายนตร์

ฝ่ายเลขานุการได้รายงานว่าหออภายนตร์ มีระบบการจัดการเรื่องร้องเรียน โดยผู้อำนวยการแต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมเพื่อการปฏิบัติงานที่โปร่งใสของหออภายนตร์ ตามคำสั่งหออภายนตร์ (องค์การมหาชน) ที่ ๑๑/๒๕๖๖ สั่ง ณ วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๖ และมีประกาศหออภายนตร์ (องค์การมหาชน) เรื่อง แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖

เพื่อกำหนดช่องทางการร้องเรียน/ผู้รับเรื่องร้องเรียน มีทั้งทางโทรศัพท์ email หรือบนเว็บไซต์ ของหอภาพยนตร์ “ติดต่อ” <http://www.fapot.or.th> และเฟซบุ๊ก <https://www.facebook.com/ThaiFilmArchivePage> และมีเอกสารแนบท้ายประกาศเกี่ยวกับแผนผังขั้นตอนจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่หอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน)

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือนที่ผ่านมาได้มีการรายงานเรื่องร้องเรียนที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) กระทรวงวัฒนธรรม ระบุว่าไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบในรอบ ๖ เดือนที่ผ่านมา

มติที่ประชุม คณะกรรมการเห็นชอบรายงานผลระบบการร้องเรียนของหอภาพยนตร์ ซึ่งไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบในรอบ ๖ เดือนที่ผ่านมา

๑.๔ สรุปภาพรวมคดีความฟ้องร้องของหอภาพยนตร์

ฝ่ายเลขานุการได้นำเสนอผลการรวบรวมข้อมูลคดีความฟ้องร้อง ของหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ดังนี้

ปีงบประมาณ	จำนวน(คดี)	รายละเอียด	ผลทางคดี
๒๕๕๙	๑	บริษัท เอส.อินเตอร์ แอนด์ เอสโซซิเอตส์ จำกัด ได้ยื่นฟ้องหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ต่อศาลปกครองกลาง กรณียกเลิกสัญญาจ้างก่อสร้างอาคารคลังแรกรับภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่องกับภาพยนตร์ คดีหมายเลขดำ เลขที่ ๖๖๔/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ซึ่งหอภาพยนตร์ได้ดำเนินการฟ้องแย้ง	คดีถึงที่สุด ตามคำพิพากษา คดีหมายเลขดำที่ อ.๓๗๘/๒๕๖๒ คดีหมายเลขแดงที่ อ.๕๑๕/๒๕๖๖ ศาลปกครองสูงสุด ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ หอภาพยนตร์ (ผู้ถูกฟ้องคดี) ได้ยกเลิกสัญญาจ้างต่อผู้ฟ้องคดีโดยชอบ ให้ผู้ฟ้องคดี ชำระเงินให้แก่ผู้ถูกฟ้องคดี เป็นเงินจำนวน ๑,๐๑๓,๖๖๓.๙๒ บาท (เงินต้นพร้อมดอกเบี้ยอัตราร้อยละ ๗.๕) และดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๓ หรืออัตราดอกเบี้ยใหม่ที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา ซึ่งออกตามความในมาตรา ๗ วรรคสอง แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บวกด้วยอัตราเพิ่มร้อยละ ๒ ต่อปี ของต้นเงิน ตั้งแต่วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไปจนกว่าจะชำระเสร็จ
๒๕๖๐	-	-	-
๒๕๖๑	-	-	-
๒๕๖๒	-	-	-
๒๕๖๓	-	-	-
๒๕๖๔	-	-	-
๒๕๖๕	-	-	-
๒๕๖๖	-	-	-

มติที่ประชุม คณะกรรมการเห็นควรให้หน่วยตรวจสอบภายในติดตามความคืบหน้าการรับชำระเงินของผู้ฟ้องคดี ให้แล้วเสร็จ

๒. เรื่องเพื่อทราบ จำนวน ๕ เรื่อง ดังนี้

๒.๑ การติดตามผลการเบิกจ่ายงบกันเหลื่อมปี ๒๕๖๕ และงบลงทุนประจำปี ๒๕๖๖

ฝ่ายเลขานุการได้รายงานผลการเบิกจ่ายงบกันเหลื่อมปี ๒๕๖๕ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๘๕.๙๕ ล้านบาท เบิกจ่ายแล้วจำนวน ๕๙.๐๙ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๖๘.๗๔

รายการเงินเพิ่มเติมปี 65	จำนวนเงิน	ผลเบิกจ่าย	รวมยอดคงเหลือ	ยอดคงเหลือ ณ 31 สิงหาคม 2566	
				คงเหลือรอเบิกจ่าย	คงเหลือเงินคงคลัง
ปี 2564 ยกมา(ลำดับ 17,35,36,53,54,81-89)	32,214,671.50	32,174,205.50	40,486.00	15,000.00	25,486.00
ปี 2565	53,740,976.88	26,914,752.04	26,826,224.82	26,715,062.98	111,161.84
	85,955,648.38	59,088,957.54	26,866,890.82	26,730,062.98	136,627.84

68.74%

รวมยอดเงินรายการ จำนวน 3 รายการ (ลำดับที่ 21, 31 และ 42 ตามปกติ 30 0908.1-985 ตามที่ 14 สิงหาคม 2566)
/ มีผลเบิกจ่ายจำนวน 181 รายการ
* ยังไม่สิ้นผลเบิกจ่ายจำนวน 3 รายการ

สำหรับการติดตามงบลงทุนปี ๒๕๖๖ จำนวน ๘ รายการ วงเงิน ๑๓.๓๙ ล้านบาท เบิกจ่ายแล้วจำนวน ๒.๔๖ ล้านบาท รายการที่ยังไม่มีผลเบิกจ่ายและมีวงเงินสูง ได้แก่ ระบบบริหารจัดการเรียนรู้ด้วยตนเอง (e-learning) เพื่อการเรียนรู้ด้านภาพยนตร์ สำหรับทุกช่วงวัย วงเงินงบประมาณ ๖.๐๐ ล้านบาท

มติที่ประชุม คณะกรรมการรับทราบ และเห็นควรให้หอภาพยนตร์เร่งรัดการดำเนินการเบิกจ่ายงบกันเหลือในปี ๒๕๖๕ และเร่งรัดการดำเนินงานงบรายจ่ายลงทุนปี ๒๕๖๖ ให้สามารถผูกพันสัญญาได้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒.๒ สืบเนื่องจากคณะกรรมการชุดเดิม รายงานการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ฝ่ายเลขานุการได้นำเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ เมื่อคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม คณะกรรมการรับทราบรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

๒.๓ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นชอบผู้สอบบัญชีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ฝ่ายเลขานุการได้รายงานที่ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ได้เห็นชอบให้บริษัท สำนักงานสามสิบลี ออดิต จำกัด โดย ดร.จตุรวิทย์ เขียวชะอุ่ม และ/หรือ นายวิโรจน์ นริศวานนท์ เป็นผู้สอบบัญชี และประเมินผลการใช้จ่ายเงินและทรัพย์สินของหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ โดยผู้สอบบัญชีจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดในขอบเขตการว่าจ้างผู้สอบบัญชีของหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) และรายละเอียดข้อเสนอของผู้สอบบัญชี และตามประกาศผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาแจ้งผลการตรวจสอบไปยังหน่วยรับตรวจ กรณีการตรวจสอบรายงานการเงินโดยผู้สอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นชอบ พ.ศ. ๒๕๖๓ และประกาศผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง แนวทางการจัดทำรายงานของผู้สอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นชอบ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปตามหนังสือ ที่ ตผ ๐๐๔๕/ ๕๗๔๕ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม คณะกรรมการรับทราบการเห็นชอบผู้สอบบัญชีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

๒.๔ การเข้าร่วมสัมมนาของหน่วยตรวจสอบภายใน

ฝ่ายเลขานุการได้รายงานที่หน่วยตรวจสอบภายในได้เข้าร่วมอบรม เมื่อวันที่ ๒๒ - ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ ตามหลักสูตรการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ของผู้ปฏิบัติงาน

ด้านการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ จัดโดยกรมบัญชีกลางในรูปแบบออนไลน์ผ่านระบบ Microsoft Teams Live โดยไม่มีค่าใช้จ่าย ตามหนังสือที่ กค ๐๔๐๙.๒/ว ๓๖๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ ทั้งนี้เมื่อรวมทั้งปีหน่วยตรวจสอบภายในได้มีการเข้ารับการอบรม ครบตามจำนวนชั่วโมงอย่างน้อย ๑๘ ชั่วโมง ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังกำหนด

มติที่ประชุม คณะกรรมการรับทราบการร่วมสัมมนาของหน่วยตรวจสอบภายใน

๒.๕ การกำหนดการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ

เนื่องจากแผนการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในเป็นการตรวจสอบงบการเงิน และเรื่องที่เกี่ยวข้องเป็นรายไตรมาส คณะกรรมการตรวจสอบจึงเห็นควรกำหนดเวลาในการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นรายไตรมาสเช่นเดียวกัน เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการตรวจสอบ โดยกำหนดการประชุมให้มีการประชุมไม่น้อยกว่า 4 ครั้งต่อปี เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบองค์การมหาชน (ฉบับปรับปรุง) ข้อ ๒.๗ การประชุม โดยจัดขึ้นในวันพุธ สัปดาห์ที่สาม ก่อนการประชุมคณะกรรมการหอภาพยนต์ อาจมีการเปลี่ยนแปลงวันตามความเหมาะสม ทั้งนี้หากมีเรื่องสำคัญหรือเร่งด่วน อาจมีการจัดประชุมเพิ่มเติมเป็นกรณีไป

มติที่ประชุม คณะกรรมการเห็นชอบการกำหนดการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ

มติที่ประชุม เห็นชอบ สรุปผลการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖

๕.๕ รายงานผลการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๔

สาระสำคัญ

ตามที่คณะกรรมการหอภาพยนต์ ในการประชุมครั้งที่ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ให้ความเห็นชอบแผนการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไปแล้วนั้น เพื่อให้การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของหอภาพยนต์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามคำรับรองการปฏิบัติงานของหอภาพยนต์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ว่าด้วยบทบาทของคณะกรรมการในการติดตามผลการดำเนินงานขององค์การมหาชนรายไตรมาส ซึ่งมีเรื่องของการพิจารณาแผนและรายงานผลการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารทุกไตรมาส

บัดนี้หอภาพยนต์ฯ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการดำเนินการควบคุมภายในตามแผนควบคุมภายใน ติดตามผลการบริหารจัดการความเสี่ยงตามแผนการบริหารความเสี่ยงของหอภาพยนต์ และได้ประเมินความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๔ เสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖ แล้ว

ฝ่ายเลขานุการจึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

งานบริหารงานทั่วไป

๑. การบริหารจัดการอาคาร

สถานการณ์ดำเนินงาน

๑. เนื่องจากงบประมาณดำเนินการทั่วไปต้องเปลี่ยนแปลงไปสทบค่าสาธารณูปโภคทำให้มีงบประมาณไม่เพียงพอในการจ้างบริษัทที่มีประสบการณ์ในการจัดการอาคารได้

๒. ได้ดำเนินการให้มีการดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์และมาตรการความปลอดภัยต่าง ๆ

- บำรุงรักษาลิฟต์ จำนวน ๕ ตัว อาคารสรรพสาตรศุภกิจและอาคารบูรณัตร์ไชยากร

- บำรุงรักษาระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (FIRE ALARM SYSTEM) อาคารสรรพสาตรศุภกิจ อาคารบูรณัตร์ไชยากร

- บำรุงรักษาเครื่องกำเนิดไฟฟ้า จำนวน ๒ เครื่อง อาคารสรรพสาตรศุภกิจและอาคารบูรณัตร์ไชยากร

- บำรุงรักษาเครื่องสูบน้ำดับเพลิง จำนวน ๑ งาน

๓. มีการกำหนดสิทธิผู้รับผิดชอบดูแลระบบการดูแลระบบกล้องวงจรปิดแล้ว

๔. ได้ดำเนินการจัดทำแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยหอพยพยนตร์และในวันอังคารที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖ จัดอบรมการป้องกันระงับอัคคีภัย และฝึกซ้อมแผนการป้องกันและระงับอัคคีภัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

การประเมินความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่ : ปานกลาง

งานบริหารงานงบประมาณ

๑. การเบิกจ่ายงบประมาณ

สถานการณ์ดำเนินงาน

งบลงทุนทั้งหมด ๘ รายการ ดำเนินการจัดจ้างแล้ว ๕ รายการ อยู่ระหว่างดำเนินการกระบวนการพัสดุ ๑ รายการ ยกเลิก ๒ รายการ เพื่อนำงบประมาณไปใช้ในการบำรุงรักษาโรงหนัง

การประเมินความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่ : สูง

๒. การเตรียมความพร้อมแผนงาน/โครงการและข้อมูลเสนอคำของบประมาณประจำปี

สถานการณ์ดำเนินงาน

- แต่ละฝ่ายที่รับผิดชอบได้จัดทำรายละเอียดเพื่อเสนอการจัดทำคำของงบประมาณแผนงาน/โครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆแล้ว อยู่ระหว่างสำนักงบประมาณพิจารณา เนื่องจากมีการยุบสภาทำให้การจัดทำงบประมาณจะต้องดำเนินการทบทวนการจัดทำงบประมาณอีกครั้งหลังจากมีรัฐบาลใหม่

การประเมินความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่ : สูง

งานบริหารองค์กร

๑. การจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan)

สถานะการดำเนินงาน

ที่ประชุมของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล เห็นชอบแผนสืบทอดตำแหน่งแล้ว

การประเมินความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่ : ปานกลาง

งานบริหารงานกฎระเบียบ

๑. การปรับปรุง ระเบียบ หลักเกณฑ์ อัตราค่าธรรมเนียมการบริการ

สถานะการดำเนินงาน

๑. หอภาพยนตร์ฯ ได้ดำเนินการซักซ้อมความเข้าใจกับเจ้าหน้าที่ที่มีหน้าที่ในการให้บริการสื่อสตัทส์แก่ผู้ใช้บริการ เพื่อให้การให้บริการสะดวกและลดความซ้ำซ้อน

๒. หอภาพยนตร์ฯ ได้มีการประชุมหารือ เกี่ยวกับอัตราค่าธรรมเนียมใหม่ และได้ปรับหลักเกณฑ์เงื่อนไขการใช้สื่อของหอภาพยนตร์ เพื่อควบคุมความเสี่ยงที่ผู้ใช้บริการนำสื่อของหอภาพยนตร์ ไปเผยแพร่บนอินเทอร์เน็ตที่ตกลง และได้เริ่มใช้เมื่อเดือนมีนาคมที่ผ่านมา

๓. หอภาพยนตร์ฯ ดำเนินการปรับปรุงค่าธรรมเนียมการให้บริการทำสำเนาบางส่วนแล้ว เหลือเรื่องค่าเช่าสถานที่ กำลังเช็คราคาตลาดเพื่อความเหมาะสม

การประเมินความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่ : ปานกลาง

มติที่ประชุม เห็นชอบ รายงานผลการควบคุมภายในและติดตามผลการบริหารจัดการความเสี่ยงตามแผนการบริหารความเสี่ยงของหอภาพยนตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๔

๕.๖ สรุปผลการประชุมของคณะกรรมการติดตามและประเมินผล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

สาระสำคัญ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล ได้จัดประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ประธานคณะกรรมการติดตามและประเมินผลขอเสนอรายงานสรุป ดังนี้

๑. การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน

ฝ่ายเลขานุการได้รายงานผลการปฏิบัติงานของหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อให้คณะกรรมการฯ ติดตามความก้าวหน้าและมีข้อเสนอแนะ โดยสรุปผลดำเนินงานเดือนสิงหาคม ดังนี้

๑.๑ งานอนุรักษ์ภาพยนตร์ สื่อสตัทส์และสิ่งเกี่ยวเนื่องกับภาพยนตร์

- เป้าหมายทบทวนนโยบายการจัดการจัดหาภาพยนตร์ Collection Policy ผลดำเนินงานจัดประชุมเพื่อทบทวนนโยบาย ๒ ครั้ง สำเร็จตามเป้าหมาย

- เป้าหมายพัฒนาระบบการสืบค้นภายในด้วยโปรแกรม Adlib ผลดำเนินงานนำข้อมูลเข้าระบบสืบค้นได้ สำเร็จตามเป้าหมาย

๑.๒ โครงการจัดหาชั้นเหล็กเก็บสื่อโสตทัศนและสิ่งเกี่ยวเนื่องฯ บริเวณชั้น ๒, ๓, ๔ และ ๕ ในอาคารบูรณภัต เป้าหมายสำเร็จภายในปี ๒๕๖๖ ผลการดำเนินงานตามกระบวนการพัสดุ ขณะนี้ยังไม่มีผู้เสนอราคาจัดซื้อจัดจ้าง จึงปรับแผนเพื่อประกาศจัดซื้อจัดจ้างใหม่อีกครั้ง

๑.๓ โครงการอนุรักษ์กรุงภาพยนตร์ของกองภาพยนตร์เผยแผ่ข่าว กรมรถไฟหลวง เป้าหมายเพื่อเสนอขึ้นทะเบียนเป็นมรดกความทรงจำแห่งโลก ผลดำเนินงาน

- ชำระภาพยนตร์กรุงกรมรถไฟหลวง ตรวจสอบ และสแกนฟิล์มได้ ร้อยละ ๖๘.๒๕
- ปรับปรุงและทาสีหั่วรถจักรไอน้ำที่จัดแสดงด้านหน้าหอภาพยนตร์ เรียบร้อย
- อยู่ระหว่างกรอกข้อมูลขอขึ้นทะเบียนเอกสารมรดกความทรงจำแห่งโลก เพื่อให้คณะกรรมการแห่งชาติว่าด้วยการศึกษา วิทยาศาสตร์และวัฒนธรรมแห่งสหประชาชาติ (UNESCO) พิจารณาในระดับประเทศ และระดับภูมิภาค

๑.๔ งานพิพิธภัณฑ์และนิทรรศการ

๑.๔.๑ เป้าหมายจัดนิทรรศการถาวร หัวข้อ จักรวาลภาพยนตร์ ๑ ชุด (บริเวณชั้น ๓ อาคารสรรพสาตรศุภกิจ) อยู่ระหว่างจัดทำนิทรรศการ

๑.๔.๒ เป้าหมายจัดนิทรรศการชั่วคราวเกี่ยวกับภาพยนตร์ ๒ ชุด (บริเวณชั้น ๒ อาคารสรรพสาตรศุภกิจ) ดำเนินการสำเร็จตามแผน ได้แก่ นิทรรศการ “เปียกโปสเตอร์ 90+” ตั้งแต่วันที่ ๑๘ ต.ค. ๖๕ – ๑๖ มี.ค. ๖๖ นิทรรศการ “ต้นธารสายรุ้ง : ประวัติศาสตร์ความหลากหลายทางเพศในหนังไทย” จัดแสดงวันที่ ๑๓ มิ.ย. ๖๖ เป็นต้นไป

๑.๔.๓ เป้าหมายจัดกิจกรรมการใช้ภาพยนตร์เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว ๑ กิจกรรม ดำเนินการสำเร็จ ๒ กิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมมายาราตรี ปี ๓ (Night at Maya City) ที่เมืองมายาหอภาพยนตร์ กิจกรรมฉายภาพยนตร์กลางแปลงและตามรอยสถานที่ถ่ายทำภาพยนตร์ เรื่อง สันติ – วิद्या ที่นาบุญข้าวหอม จังหวัดเพชรบุรี

๑.๔.๔ จำนวนผู้เยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์และนิทรรศการ เป้าหมายผู้เยี่ยมชม ๔๐,๐๐๐ คน ถึงเดือนสิงหาคม มีผู้เยี่ยมชม ๔๓,๕๘๔ คน

๑.๕ กิจกรรมโรงหนังโรงเรียนเป้าหมายผู้ร่วมกิจกรรม ๑๕,๐๐๐ คน ถึงเดือนสิงหาคม มีผู้ร่วมกิจกรรม รวม ๑๐,๗๘๕ คน

๑.๖ กิจกรรมฉายภาพยนตร์ให้ผู้ชมในภูมิภาคต่าง ๆ เข้าใจความหลากหลายของภาพยนตร์ เป้าหมาย ๖ ครั้ง ผลดำเนินงานหอภาพยนตร์สนับสนุนหน่วยงานอิสระนำภาพยนตร์ไปเผยแพร่ใน ๘ จังหวัด ได้แก่ เชียงใหม่ กรุงเทพฯ นครราชสีมา อุตรดิตถ์ ตาก สงขลา เพชรบุรี และพิษณุโลก รวม ๑๕ ครั้ง

๑.๗ การจัดกิจกรรมสำหรับผู้ชมเฉพาะกลุ่ม เป้าหมาย ๖ ครั้ง ถึงเดือนสิงหาคม จัดกิจกรรมฉายภาพยนตร์สำหรับผู้สูงอายุแล้ว ๑๒ ครั้ง

๑.๘ จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมและชมภาพยนตร์ที่หอภาพยนตร์ เป้าหมาย ๒๐,๐๐๐ คน ถึงเดือนสิงหาคม มีผู้ร่วมกิจกรรม รวม ๒๖,๘๓๔ คน

๑.๙ การให้ทุนสนับสนุนวิทยานิพนธ์ด้านภาพยนตร์ เป้าหมาย ๓ เรื่อง พิจารณาคัดเลือกวิทยานิพนธ์เพื่อให้ทุนสนับสนุน ๒ เรื่อง และขยายขอบเขตโดยให้ทุนสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิชาการเพิ่มเติม เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

๑.๑๐ การส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับภาพยนตร์ เป้าหมายจัดประชุมวิชาการด้านภาพยนตร์ ๑ ครั้ง ดำเนินการสำเร็จ ๒ กิจกรรม ได้แก่ จัดกิจกรรมฝึกอบรมการเล่นเปียโนประกอบหนังเงียบ ณ โรงภาพยนตร์ศาลาเฉลิมมา วันที่ ๒ มิ.ย. ๖๖ จัดงานประชุมวิชาการด้านภาพยนตร์ศึกษา ครั้งที่ ๑๓ วันที่ ๒๙ ส.ค. ๖๖

๑.๑๑ จำนวนภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่องเพื่อให้บริการในระบบดิจิทัลที่เพิ่มขึ้น เป้าหมาย ๒๐,๐๐๐ รายการ ผลดำเนินงานรวม ๒๓,๘๔๔ รายการ

- เป้าหมายทำข้อมูลสารสนเทศของภาพยนตร์ ๒,๖๐๐ รายการ ผลดำเนินงาน ๒,๕๔๔ รายการ
- เป้าหมายทำข้อมูลนิตยสาร ๑,๐๐๐ รายการ ผลดำเนินงาน ๑,๐๔๕ รายการ
- เป้าหมายทำข้อมูลเทป ๑,๐๐๐ รายการ ผลดำเนินงาน ๑,๐๐๖ รายการ
- เป้าหมายทำข้อมูลภาพนิ่งและโซวีการ์ด ๑๕,๕๐๐ รายการ ผลดำเนินงาน ๑๙,๒๕๔ รายการ

๑.๑๒ การชมภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่องกับภาพยนตร์ผ่านระบบออนไลน์ เป้าหมาย ๘.๖ ล้านครั้ง ถึงเดือนมิถุนายน มีผู้ชมรวม ๑๐ ล้านครั้ง

๑.๑๓ จัดทำแผนการพัฒนาระบบและความปลอดภัยทางด้านเทคโนโลยี ปรับเป้าหมายเพื่อเสนอของบประมาณประจำปี ๒๕๖๘

๑.๑๔ จัดทำแผนพัฒนาพลังงานทดแทน และวางแผนการควบคุมลดการสูญเสียพลังงาน ปรับเป้าหมายเพื่อเสนอของบประมาณประจำปี ๒๕๖๘

๒. การดำเนินงานตามตัวชี้วัด ก.พ.ร.

ฝ่ายเลขานุการ ได้นำเสนอตัวชี้วัดการประเมินตนเองของหอภาพยนตร์(องค์การมหาชน) ประจำปี ๒๕๖๖ ซึ่งมี ๔ องค์ประกอบ ๙ ตัวชี้วัด เพื่อให้คณะกรรมการติดตามความก้าวหน้าและมีข้อเสนอแนะ โดยในเดือนสิงหาคมมีความก้าวหน้า ได้แก่

ตัวชี้วัด ๑.๑.๑ ภาพยนตร์หรือสิ่งเกี่ยวเนื่องที่หอภาพยนตร์อนุรักษ์ได้รับการเผยแพร่ทางสื่อมวลชนหรือเทศกาลภาพยนตร์ต่างประเทศเป้าหมาย ๘ คະแนน ผลดำเนินงาน ๑๖.๔ คະแนน สำเร็จตามค่าเป้าหมายขั้นสูง

- เทศกาลภาพยนตร์ ๕ ครั้ง ครั้งละ ๐.๕ คະแนน รวม ๕ คະแนน
- เผยแพร่ในสื่อมวลชนภายในประเทศ ๑๓๙ ครั้ง ครั้งละ ๐.๑ คະแนน รวม ๑๓.๙ คະแนน

ตัวชี้วัด ๑.๑.๒ การเผยแพร่องค์ความรู้ด้านการอนุรักษ์ภาพยนตร์สื่อสตรีมมิ่ง และการสร้างเครือข่ายหอภาพยนตร์ร่วมกับหน่วยงานอนุรักษ์ภาพยนตร์ในต่างประเทศ เป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรม ๑๔ ครั้ง ผลดำเนินงาน ๙ ครั้ง

ตัวชี้วัด ๑.๑.๓ การใช้ประโยชน์จากภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่องกับภาพยนตร์ ที่หอภาพยนตร์อนุรักษ์ไว้ โดยจัดทำนิทรรศการออนไลน์เผยแพร่ผ่าน Google art & culture เป้าหมายการเข้าชมไม่น้อยกว่า ๑๑,๐๐๐ ครั้ง ผลดำเนินงานมีผู้เข้าชม ๑๐,๖๑๔ ครั้ง

ตัวชี้วัด ๑.๑.๔ การเพิ่มพูนข้อมูลภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่องกับภาพยนตร์ เพื่อให้บริการสาธารณะ

- เป้าหมายเพิ่มข้อมูลภาพยนตร์ ๒,๘๐๐ รายการ ดำเนินการได้ ๒,๕๔๔ รายการ
- เป้าหมายเพิ่มข้อมูลสิ่งเกี่ยวเนื่องกับภาพยนตร์ ๒๐,๐๐๐ รายการ ดำเนินการได้ ๑๙,๒๕๔ รายการ

ตัวชี้วัด ๒.๑ ความสำเร็จในการลดต้นทุนต่อหน่วยของกิจกรรมเผยแพร่ ภาพยนตร์ เป้าหมายในการจัดทำบัญชีต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตอย่างน้อย ๖ เดือน ของ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และ ๒๕๖๖ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด อยู่ระหว่างจัดทำบัญชีต้นทุน เพื่อคำนวณต้นทุนต่อหน่วยของกิจกรรมเผยแพร่ภาพยนตร์

ตัวชี้วัด ๒.๒ ตัวชี้วัดความคุ้มค่าองค์การมหาชน เป้าหมายการจัดทำห่วงโซ่ ผลการดำเนินงาน (result chain: RC) พร้อมรายละเอียดครบถ้วนตามที่ สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด ผลดำเนินงาน หอภาพยนตร์ได้จัดทำ Result Chain และ Ecosystem จัดส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๖๖

ตัวชี้วัด ๓.๑.๑ การพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เป้าหมายเพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data) ผลดำเนินงาน หอภาพยนตร์ได้ลงทะเบียน ชุดข้อมูลใน GD Catalog ๕ ชุด และจัดทำรายงานการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ส่งให้ สพร. สำเร็จตามค่าเป้าหมายขั้นสูง

ตัวชี้วัด ๓.๑.๒ การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบ ราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) ผลประเมินจากผู้ตรวจ ๔๓๗.๖๗ คะแนน หอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) เป็นระบบราชการ ๓.๕ ผ่านเกณฑ์ขั้นสูง

ตัวชี้วัด ๔.๑ ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการ ของคณะกรรมการองค์การมหาชน ดำเนินการตามหลักเกณฑ์

ความคิดเห็นของคณะกรรมการ

กรรมการมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. การชมภาพยนตร์และสื่อสิ่งเกี่ยวเนื่องกับภาพยนตร์ผ่านระบบออนไลน์ พิจารณาตั้งตัวชี้วัดในเกณฑ์ที่สูงขึ้นเนื่องจากผลการดำเนินงานมีความเป็นไปได้สูง เพื่อเป็นการปรับให้ได้เกณฑ์การดำเนินการที่ดียิ่งขึ้น

๒. ศึกษามาตรฐานหอภาพยนตร์ในระดับอาเซียน เพื่อนำมาปรับตัวชี้วัดยกระดับ ให้มีมาตรฐานสูงที่ขึ้น และสนับสนุนการจัดกิจกรรมร่วมกับองค์กรอื่นๆ ในต่างประเทศ

มติที่ประชุม เห็นชอบ สรุปผลการประชุมของคณะอนุกรรมการติดตามและประเมินผล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ มอบฝ่ายเลขานุการพิจารณา ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ

๕.๗ รายงานการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๔
สาระสำคัญ

ตามที่คณะกรรมการบริหารหอภาพยนตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบ แผนบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

ฝ่ายเลขานุการ ได้จัดทำรายงานการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๔ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

๑. งานปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ การจัดหาครุภัณฑ์และอุปกรณ์พื้นฐานระบบสารสนเทศ

ผลการดำเนินงาน

๑. จัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ๒๗ รายการ และได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว
๒. จัดซื้ออุปกรณ์แปลงสัญญาณเครือข่าย (SFP Module)
๓. จัดซื้ออุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Hard disk) สำหรับอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลเครือข่าย (NAS) จำนวน ๕ ลูก
๔. จัดซื้ออุปกรณ์ Thin client จำนวน ๑ เครื่อง ทดแทนของเดิมที่ชำรุด
๕. จัดซื้ออุปกรณ์บันทึกข้อมูล Hard disk จำนวน ๗ ลูก และได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๑.๒ การจัดการระบบรักษาความปลอดภัยของเครื่องคอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงาน

ผลการดำเนินงาน ดำเนินการต่ออายุโปรแกรมป้องกันไวรัส Sophos on cloud จำนวน ๘๓ License เรียบร้อยแล้ว

๑.๓ การซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการดำเนินงาน ดำเนินการจ้างซ่อมอุปกรณ์เครื่องสำรองไฟ จำนวน ๓ เครื่อง เครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน ๓ เครื่อง และเครื่องสแกน จำนวน ๒ เครื่อง จ้างกู้ข้อมูลอุปกรณ์ Hard disk ขนาด 1 TB จำนวน ๑ ลูก จ้างกู้ข้อมูลอุปกรณ์ NAS ยี่ห้อ QNAP รุ่น TS-469pro เสร็จเรียบร้อยแล้ว

๑.๔ การบำรุงรักษาระบบการอนุรักษ์ภาพยนตร์ ขนาด 1 TB จำนวน ๑ ลูก ด้วยระบบดิจิทัล (Maintenance)

ผลการดำเนินงาน ต่ออายุบำรุงรักษาระบบบริหารจัดการและจัดเก็บข้อมูล (Quantum Storage) ต่ออายุบริการดูแลและบำรุงรักษาเครื่องสแกนฟิล์ม Scanity

๑.๕ การจัดการเครื่องมือเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบเครือข่ายให้มีความปลอดภัย

ผลการดำเนินงาน

๑. ดำเนินการปรับปรุงนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ประจำปี ๒๕๖๖

๒. ดำเนินการจัดทำแบบฟอร์มการลงทะเบียนผู้ใช้งานใหม่ (User Registration) และการยกเลิกสำหรับผู้ที่ไม่ลาออก สำหรับระบบสารบรรณ ระบบอีเมล ระบบบัญชีระบบขายหน้าร้าน แล้วเสร็จ

๓. ดำเนินการจัดทำแบบฟอร์มการบันทึกทรัพย์สิน/การกำหนดลิขสิทธิ์/และตารางการกำหนดการแจ้งเตือนการเปลี่ยนรหัสผ่าน สำหรับระบบสารบรรณ ระบบอีเมล ระบบบัญชี ระบบขายหน้าร้าน แล้วเสร็จ

๔. ดำเนินการกำหนดสิทธิ์ให้กับ user account การเข้าใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ภายในหน่วยงาน จำนวน ๖๐ เครื่อง แล้วเสร็จ

๒. พัฒนาระบบบริหารจัดการเรียนรู้ด้วยตนเอง (e-learning)

โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการเรียนรู้ด้วยตนเอง (e-learning) เพื่อการเรียนรู้ด้านภาพยนตร์สำหรับทุกช่วงวัย

ผลการดำเนินงาน อยู่ระหว่างกระบวนการพิสูจน์แจ้งพัฒนาระบบจัดการเรียนรู้ด้วยตนเอง (e-learning)

ความคิดเห็นของคณะกรรมการ

กรรมการมีข้อเสนอแนะว่า เห็นควรพิจารณาแผนการรองรับการถูกโจมตี ความปลอดภัยของระบบต่างๆ ของหน่วยงาน และควรมีมาตรการป้องกันความปลอดภัยทางด้านเทคโนโลยี

มติที่ประชุม เห็นชอบ รายงานการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๔ มอบฝ่ายเลขานุการพิจารณา ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ

๕.๘ แผนการดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคลหอภาพยนตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

สาระสำคัญ

เพื่อให้การดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคลของหอภาพยนตร์เป็นไปตามเป้าหมายแผนปฏิบัติการหอภาพยนตร์ หอภาพยนตร์ได้จัดทำแผนการดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยให้สอดคล้องกับแผนงานปฏิบัติการหอภาพยนตร์ และ ตัวชี้วัดองค์การมหาชนของคณะกรรมการพัฒนาองค์การมหาชน และใช้เป็นแผนในการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้มีมติเห็นชอบให้เสนอ (ร่าง) แผนงานพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการหอภาพยนตร์ ตัวชี้วัดองค์การมหาชนของคณะกรรมการพัฒนาองค์การมหาชน ฝ่ายเลขานุการจึงขอเสนอในที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ร่าง กิจกรรมการดำเนินการ/โครงการ ของแผนการดำเนินงานด้านทรัพยากร
บุคคลหอภาพยนตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ประเด็นการดำเนินงาน : งานบริหารงานทรัพยากรบุคคล

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้หอภาพยนตร์มีเจ้าหน้าที่ที่มีคุณสมบัติและความรู้ความสามารถที่
เหมาะสมกับตำแหน่งงานในตำแหน่งงานที่ยังว่างอยู่

กิจกรรมการดำเนินงาน

สรรหาเจ้าหน้าที่ในอัตราที่ยังว่างอยู่เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและ
มีศักยภาพตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๒. เพื่อให้หอภาพยนตร์มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน (KPI) และสมรรถนะ
(Competency) ของเจ้าหน้าที่ที่เหมาะสม

กิจกรรมการดำเนินงาน

ไตรมาสที่ ๑

๑. เสร็จและจัดทำตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (KPI) รายบุคคลตั้งแต่รอง
ผู้อำนวยการหัวหน้าฝ่าย และเจ้าหน้าที่ทุกตำแหน่งเสนอผู้อำนวยการให้ความเห็นชอบ
ภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๖

๒. คณะทำงานร่วมกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน ประมวลผลและสรุปผลการ
ประเมินของเจ้าหน้าที่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เสนอรายชื่อผู้ประเมินสมรรถนะ
การปฏิบัติงาน (Competency) ต่อผู้อำนวยการให้ความเห็นชอบและแต่งตั้งภายในเดือน
พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ไตรมาสที่ ๒

- ประเมินผลการปฏิบัติงาน และ สมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ของปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๗

ไตรมาสที่ ๓

๑. คณะทำงานฯ สรุปผลการประเมินสมรรถนะและผลการปฏิบัติงานครั้งที่ ๑
ของเจ้าหน้าที่ทุกระดับ เสนอผู้อำนวยการพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๒. คณะทำงานฯ พิจารณาทบทวนตัวชี้วัดการปฏิบัติงานที่เสนอโดยหัวหน้าฝ่าย
(ถ้ามี)

ไตรมาสที่ ๔

- ประเมินผลการปฏิบัติงาน และ สมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ของปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๗ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๗

๓. ทบทวนและปรับปรุงระเบียบด้านการบริหารงานบุคคลให้สอดคล้องกับการ
ดำเนินงานของหอภาพยนตร์ฯ และพระราชกฤษฎีกาฯ ที่แก้ไขเพิ่มเติม และขอบังคับห
อภาพยนตร์ฯ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ.๒๕๖๓

กิจกรรมการดำเนินงาน

ตรวจสอบ ทบทวนและปรับปรุงระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งด้านการบริหารงาน
บุคคลให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของหอภาพยนตร์ฯ พระราชกฤษฎีกาฯ ที่แก้ไข
เพิ่มเติมและขอบังคับหอภาพยนตร์ฯ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๓ เช่น

- ระเบียบหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยหลักเกณฑ์วิธีการสอบสวนวินัยและการสั่งพักงาน
- ระเบียบหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยการพัฒนาบุคลากร

ประเด็นการดำเนินงาน : งานพัฒนาทรัพยากรบุคคล

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาหอภาพยนตร์ให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ตามแผนปฏิบัติการของหอภาพยนตร์

กิจกรรมการดำเนินงาน

ส่งเสริม สนับสนุนหรือจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาให้หอภาพยนตร์เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

- จัดกิจกรรมให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน การศึกษาดูงาน หรือการฝึกอบรม

๒. เพื่อพัฒนาหอภาพยนตร์ให้เป็นองค์กรคุณธรรม ตามแผนแม่บทองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใส สอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรมสำหรับองค์การมหาชน

กิจกรรมหรือการดำเนินงาน

ส่งเสริมหรือสนับสนุนหรือจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาให้หอภาพยนตร์เป็นองค์กรคุณธรรม

- จัดอบรมเชิงปฏิบัติการด้านหลักจริยธรรมนักอนุรักษ์ภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่อง(FIAF) และมาตรฐานทางจริยธรรมสำหรับองค์การมหาชน
- ส่งเสริมหรือสนับสนุนให้บุคลากรไปปฏิบัติธรรมหรือไปปฏิบัติศาสนกิจ
- ส่งเสริมหรือสนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาหรือสาธารณะประโยชน์

๓. เพื่อให้บุคลากรหอภาพยนตร์มีศักยภาพรองรับการเป็นองค์การมหาชน ๔.๐ ตามตัวชี้วัดของ กพม.

กิจกรรมหรือการดำเนินงาน

ส่งเสริมหรือสนับสนุนหรือจัดกิจกรรม เพื่อพัฒนาบุคลากรหอภาพยนตร์ให้มีศักยภาพที่รองรับการเป็นองค์การมหาชน ๔.๐

- จัดอบรมสำหรับกลุ่ม Successor ตาม Succession Plan
- จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาสมรรถนะผู้ปฏิบัติงานในงานอนุรักษ์ งานนิทรรศการ เป็นต้น

- ส่งเสริมหรือสนับสนุนให้บุคลากรพัฒนาทักษะทางวิชาชีพแต่ละงาน เช่น การบูรณะภาพยนตร์ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล การอนุรักษ์ภาพยนตร์ การอนุรักษ์วัสดุและสิ่งเกี่ยวเนื่องกับภาพยนตร์ การพัสดุจัดซื้อจัดจ้าง การบัญชี การเงิน การตรวจสอบภายใน การจัดการพิพาทภัณฑ์ การออกแบบนิทรรศการ การจัดการจดหมายเหตุ เป็นต้น

มติที่ประชุม เห็นชอบแผนการดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคลหอภาพยนตร์ ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ เรื่อง การนัดหมายวันประชุมคณะกรรมการหอภาพยนตร์

สาระสำคัญ

กำหนดการประชุมคณะกรรมการหอภาพยนตร์ครั้งถัดไป วันพุธที่ ๒๕ ตุลาคม
พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๕.๔๕ น.

ผู้บันทึกรายงานการประชุม
นายอภิสิทธิ์ พิษฐานุรัตน์

ผู้ตรวจรายงานการประชุม
นางสาวชลิตา เอื้อบำรุงจิต