

รายงานการประชุม

คณะกรรมการหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน)

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ชั้น ๖ อาคารบูรณภัตไชยากร หอภาพยนตร์

ถนนพหลโยธินสาย ๕ ศาลายา นครปฐม

และประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ZOOM)

.....

ผู้มาประชุม

๑.	นางสาววันเพ็ญ นิโครวนจำรัส	ประธานกรรมการ
๒.	ปลัดกระทรวงวัฒนธรรม (นางยุพา ทวีวัฒนะกิจบวร)	กรรมการ
๓.	ผู้แทนปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (นางสาวอรนุช ศรีนนท์)	กรรมการ
๔.	นายอนันต์ ชูโชติ	กรรมการ
๕.	ม.ร.ว. ปิยะมิตร ฉัตรชัย	กรรมการ
๖.	นางสาวพิมพ์กา โตวิระ	กรรมการ
๗.	นายมนตรี นิมิบุตร	กรรมการ
๘.	นางสาวไศลทิพย์ จารุภูมิ	กรรมการ
๙.	นางจินดารัตน์ วิริยะทวีกุล	กรรมการ
๑๐.	นายมารุต บุณรัชช	กรรมการ
๑๑.	นางสาวชลิตา เอื้อบำรุงจิต	กรรมการและเลขานุการ
๑๒.	นายอภิสิทธิ์ พิษฐานุรัตน์	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.	นายสันต์ชัย โชติรสเศรณี	รองผู้อำนวยการหอภาพยนตร์
๒.	นายก้อง ฤทธิดี	รองผู้อำนวยการหอภาพยนตร์
๓.	นางสาววราภา ตีรอด	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เลขานุการ

เริ่มประชุม ๑๓.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ
- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานประชุมครั้งที่ผ่านมา
- ไม่มี -

เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ แต่งตั้งประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) สำระสำคัญ

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ คณะรัฐมนตรีได้มีมติอนุมัติตามที่กระทรวงวัฒนธรรมเสนอแต่งตั้งประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) รวม ๘ คน ดังนี้

๑. นางสาววันเพ็ญ นิโครวนจำรัส ประธานกรรมการ
๒. นายอนันต์ ชูโชติ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านศิลปวัฒนธรรม
๓. นายนนทรี นิมิบุตร กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านภาพยนตร์
๔. นางสาวพิมพ์กา โตวิระ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านภาพยนตร์
๕. หม่อมราชวงศ์ปิยฉัตร ฉัตรชัย กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านสื่อสารมวลชน
๖. นางสาวไศลทิพย์ จารุภูมิ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหาร
๗. นางจินดารัตน์ วิริยะทวีกุล กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการเงินและบัญชี
๘. นายมารุต บุรณรัช กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านเทคโนโลยี

สารสนเทศ

ในการนี้มีกรรมการโดยตำแหน่ง ๒ ท่าน คือ ปลัดกระทรวงวัฒนธรรม และปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยมีผู้อำนวยการหอภาพยนตร์ เป็นกรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ คณะกรรมการ มีหน้าที่และอำนาจเป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๒ (เอกสารแนบ ๑ และ ๒)

มติที่ประชุม รับทราบ การแต่งตั้งประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖

๓.๒ ภารกิจและการดำเนินงานของหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) สำระสำคัญ

ด้วยคณะกรรมการหอภาพยนตร์ชุดปัจจุบันซึ่งคณะรัฐมนตรีได้มีมติให้ความเห็นชอบแต่งตั้งเมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ และมีคณะกรรมการบางท่านดำรงตำแหน่งในวาระแรก ฝ่ายเลขานุการจึงขอนำเสนอความเป็นมาและการดำเนินงานกิจการของหอภาพยนตร์ที่ผ่านมา (แสดงด้วยภาพขึ้นจอ)

มติที่ประชุม รับทราบ ภารกิจและการดำเนินงานของหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน)

๓.๓ แนวทางการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน **สาระสำคัญ**

ตามที่คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เห็นชอบแนวทางการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน และให้องค์การมหาชนที่จัดตั้งโดยพระราชกฤษฎีกาออกตามความในพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมนำไปใช้เป็นแนวปฏิบัติต่อไป นั้น

ซึ่งคณะกรรมการหอภาพยนตร์ชุดปัจจุบัน คณะรัฐมนตรีได้มีมติให้ความเห็นชอบแต่งตั้งเมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ ฝ่ายเลขานุการจึงขอเสนอแนวทางการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชนดังกล่าวเพื่อให้คณะกรรมการศึกษาและใช้ประกอบการปฏิบัติหน้าที่การควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการหอภาพยนตร์ต่อไป (เอกสารแนบ ๓)

มติที่ประชุม รับทราบ แนวทางการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน

๓.๔ เรื่องสืบเนื่องจากคณะกรรมการชุดเดิม

๓.๔.๑ รายงานการประชุมคณะกรรมการหอภาพยนตร์ฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ วันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

สาระสำคัญ

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ ให้ความเห็นชอบแต่งตั้งประธานและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการหอภาพยนตร์ นั้น

ซึ่งคณะกรรมการหอภาพยนตร์ชุดเดิมได้มีการประชุมครั้งสุดท้ายเมื่อวันที่ ๖/๒๕๖๖ วันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการต่อเนื่อง ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการหอภาพยนตร์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ วันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ และได้ส่งให้คณะกรรมการหอภาพยนตร์ชุดเดิมรับรองแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ รายงานการประชุมคณะกรรมการหอภาพยนตร์ฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ วันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

๓.๔.๒ สรุปผลการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖

สาระสำคัญ

ผลการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

๑. เรื่องเพื่อพิจารณา จำนวน ๔ เรื่อง ได้แก่

๑.๑ รายงานผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายใน ประจำปีไตรมาสที่ ๓

๑.๑.๑ รายงานผลการสอบทานงบการเงิน ประจำปีไตรมาสที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑) รายการทรัพย์สิน ได้บันทึกบัญชีและจัดประเภท เป็นไปตามคู่มือการบัญชีภาครัฐ เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ หนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค ๐๔๑๐.๓/ว ๔๓ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๒

๒) บัญชีงานระหว่างก่อสร้าง เป็นบัญชีพักสำหรับ บันทึกการจ่ายเงินงวดงานของแต่ละโครงการ เมื่อส่งมอบงานงวดสุดท้ายและจ่ายเงิน เรียบร้อยแล้วจะต้องมีการปิดบัญชีงานระหว่างก่อสร้าง เพื่อบันทึกบัญชีเป็นบัญชีครุภัณฑ์ ต่าง ๆ และคิดค่าเสื่อมราคาเมื่อได้เข้าใช้ประโยชน์ จากการตรวจสอบบัญชีงานระหว่าง ก่อสร้าง ณ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ มีจำนวนเงินรวม ๑๒๓,๓๑๖,๕๑๙.๙๐ บาท ในจำนวน นี้มีรายการครุภัณฑ์ที่ต้องออกเลขรหัส และโอนปิดบัญชีงานระหว่างก่อสร้าง เพื่อคิดค่า เสื่อมราคาเมื่อเริ่มใช้งาน อาทิ งานก่อสร้างจัดทำงานภูมิทัศน์และสิ่งอำนวยความสะดวก ด้านการจราจร ระบบไฟฟ้าแสงสว่าง และระบบระบายน้ำในบริเวณภูมิทัศน์ งาน ห้องปฏิบัติการอนุรักษ์ภาพยนตร์สีโอสตัทส์และสิ่งเกี่ยวเนื่องและระบบป้องกันอัคคีภัย งานห้องเก็บภาพยนตร์ สีโอสตัทส์และสิ่งเกี่ยวเนื่อง งานที่จอดรถและสิ่งอำนวยความสะดวก งานออกแบบและจัดทำนิทรรศการห้องฉายยา งานปรับปรุงศูนย์บริการและห้อง นิทรรศการวันกำเนิดภาพยนตร์สยาม

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ เห็นชอบตาม ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายใน ขอให้งานพัสดุเร่งดำเนินการจัดประเภทครุภัณฑ์ที่อยู่ใน บัญชีงานระหว่างก่อสร้าง และส่งมอบให้กับงานบัญชีดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง และ เร่งดำเนินการออกเลขรหัสครุภัณฑ์ให้แล้วเสร็จก่อนคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ประจำปี ๒๕๖๖ จะเข้าตรวจสอบประจำปี และให้สามารถดำเนินการปิดบัญชี ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ได้ทันกำหนดเวลา

๑.๑.๒ รายงานผลการสอบทานการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีไตรมาสที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

งบประมาณตามแผนปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๖๖ และรายการ กันเงินเหลือในปี ๒๕๖๕ หอภาพยนตร์ มีงบประมาณที่ต้องบริหารจัดการ รวมทั้งสิ้น จำนวน ๒๓๐.๕๑ ล้านบาท มีผลการใช้จ่ายสะสม ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ จำนวน ๑๒๗.๔๓ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๒๘ ประกอบด้วย ดังนี้

ผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ประจำปีไตรมาส ที่ ๓ จากงบประมาณรวมทั้งสิ้นจำนวนเงิน ๑๔๔.๕๖ ล้านบาท จะเห็นว่าในภาพรวมหอ ภาพยนตร์ มีผลการใช้จ่ายรวมสะสมจำนวนเงิน ๗๖.๑๑ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๖๕ มีผลการเบิกจ่ายเงินต่ำกว่าเป้าหมาย รายการที่มีสาระสำคัญได้แก่ งบรายจ่ายลงทุน รายการชั้นจัดเก็บสีโอสตัทส์และสิ่งเกี่ยวเนื่องที่มีวงเงินสูงต้องรอดิตตั้งหลังจากปรับปรุง ห้องเก็บฟิล์มและสิ่งเกี่ยวเนื่อง ชั้น ๒,๓,๔ และ ชั้น ๕ ในอาคารแล้ว

งบเงินกันเหลือปีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๐๙ รายการ รวมทั้งสิ้น ๘๕.๙๖ ล้านบาท มีผลการเบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๕๑.๓๒ ล้าน บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๙.๗๑ เนื่องจากงบรายจ่ายลงทุน ได้ผูกพันสัญญาแล้ว อยู่ระหว่าง บริหารสัญญา

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ ขอให้หอภาพยนตร์เร่งรัดการ
ใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ให้เป็นไปตามเป้าหมายตาม
มติกรมกำหนด

**๑.๑.๓ รายงานผลการบริหารความเสี่ยง และการควบคุม
ภายใน ประจำปีงบประมาณที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

ผลการบริหารความเสี่ยง และ ผลการควบคุมภายใน ประจำปี
งบประมาศที่ ๓ หอภาพยนตร์ ได้ดำเนินการตามกิจกรรม แผนงานที่ได้วางไว้ รายละเอียด
ปรากฏ ในวาระที่ ๓.๔.๓

**๑.๑.๔ รายงานผลการตรวจสอบการดำเนินงาน : การบริหาร
งบประมาณ**

๑) การใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๖๖ รายจ่ายลงทุน
บางรายการต่ำกว่าเป้าหมาย ทุกฝ่ายงานได้มีการทบทวนเป้าหมายและแผนการดำเนินการ
และขออนุมัติเปลี่ยนแปลงงบประมาณภายใต้ข้อบังคับหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ว่า
ด้วยการเงิน การบัญชี และการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวดที่ ๔ การงบประมาณ ข้อ
๔๙ (๑) การเปลี่ยนแปลงรายจ่ายงบประมาณในประเภทเดียวกัน ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้
อนุมัติ และ (๒) ในกรณีที่เป็นการเปลี่ยนแปลงประเภทรายจ่ายจากประเภทหนึ่งไปเป็นอีก
ประเภทหนึ่ง ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้อนุมัติได้ภายในวงเงินไม่เกินร้อยละ ๒๐ ของวงเงินเดิม
ทั้งนี้ต้องไม่กระทบวงเงินงบประมาณประจำปีในยอดรวม และในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลง
วงเงินเกินกว่าร้อยละ ๒๐ ให้ผู้อำนวยการเสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติ ใน
ระหว่างปีได้มีการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

๒) งบประมาณรายการกันเงินเหลือมปี ๒๕๖๕ จำนวน ๑๐๙
รายการ วงเงิน ๘๕,๙๕๕,๖๔๘.๓๖บาท มีผลเบิกจ่ายแล้ว ณ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖
จำนวน ๙๘ รายการ จำนวนเงิน ๕๑,๓๒๓,๔๖๑.๖๙ บาท ยังไม่มีผลเบิกจ่าย จำนวน ๘
รายการ และมีขออนุมัติยกเลิกรายการเนื่องจากมีการเบิกจ่ายภายใน ๓๐ กันยายน
๒๕๖๕ ได้แก่ ลำดับที่ ๒๑ และ ๔๒ และขออนุมัติยกเลิกรายการที่ ๓๑ เนื่องจากเบิกจ่าย
ในปีปัจจุบัน เป็นไปตามบันทึกที่ วร ๐๙๐๐.๑/๒๕๕ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖

สำหรับรายจ่ายลงทุนที่มีวงเงินสูงอยู่กระบวนการพัสดุ เพื่อ
เร่งรัดให้มีคู่สัญญาก่อนสิ้นปีงบประมาณ ได้แก่ ชั้นเก็บสื่อสตัทพ์และสิ่งเกี่ยวเนื่อง (ชั้น
๕) วงเงินงบประมาณ ๑๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท อีก ๒ รายการ อยู่ระหว่างเร่งดำเนินการ
เพื่อเบิกจ่ายให้ทันภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๖ ได้แก่ ๑) งานติดตั้งม่านม้วนระบบไฟฟ้า
และอุปกรณ์ประกอบ วงเงินงบประมาณ ๕,๙๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท และ ๒) รายการ
ค่าใช้จ่ายในการเช่าที่ดินวัดบวรนิเวศวิหาร วงเงินงบประมาณ ๒,๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ เห็นชอบตามข้อเสนอแนะของ
ผู้ตรวจสอบภายใน ขอให้ทุกฝ่ายเร่งดำเนินการตามแผนที่ได้วางไว้ และหากไม่สามารถ
ดำเนินการได้ตามเป้าหมาย ขอให้รายงานผลการดำเนินงานประจำปีของแต่ละฝ่ายงาน
โดยระบุเหตุผล ปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายการดำเนินงาน
เพื่อเป็นข้อมูลในการนำไปปรับปรุงพัฒนาในปีต่อไป

๒. เรื่องเพื่อทราบ จำนวน ๔ เรื่อง ดังนี้

๒.๑ การติดตามผลการเบิกจ่ายงบกันเหลื่อมปี ๒๕๖๕ และงบลงทุนประจำปี ๒๕๖๖

ผลการเบิกจ่ายงบกันเหลื่อมปี ๒๕๖๕ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๘๕.๙๖ ล้านบาท เบิกจ่ายแล้วจำนวน ๕๑.๓๒ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๕๙.๗๑

รายการกันเงินเหลื่อมปี ๖5	จำนวนเงิน	ผลเบิกจ่าย	รวมยอดคงเหลือ	ยอดคงเหลือ ณ 30 มิถุนายน 2566		ยอดบัญชีเบิกจ่ายรวม จำนวน 3 รายการ (ลำดับที่ 21, 21 และ 42 ตามบัญชี ๖8 0900.1/285 ส.ว.ร.ที่ 14 มิถุนายน 2566)
				คงเหลือรอเบิกจ่าย	คงเหลือปิดในงบ	
ปี 2564 งบฯ(ลำดับที่ 17,35,36,53,54,81-89)	32,214,871.50	26,216,705.50	5,997,966.00	5,972,500.00	25,406.00	
ปี 2565	53,740,976.88	25,196,756.19	28,634,220.67	28,523,058.83	111,161.84	มีผลวิธีคำนวณเงินรวม ๘๘ รายการ
	85,955,848.38	51,323,461.69	34,632,186.67	34,495,558.83	136,627.84	ยังมีใบแนบเบิกจ่ายรวม ๘ รายการ
			59.71%			

สำหรับการติดตามงบลงทุนปี ๒๕๖๖ จำนวน ๘ รายการ วงเงิน ๑๓.๓๙ ล้านบาท ผูกพันสัญญาได้ จำนวน ๒.๖๑ ล้านบาท เบิกจ่ายแล้วจำนวน ๑.๕๔ ล้านบาท รายการที่ยังไม่มีผลเบิกจ่ายและมีวงเงินสูงได้แก่ ระบบบริหารจัดการเรียนรู้ด้วยตนเอง (e-learning) เพื่อการเรียนรู้ด้านภาพยนตร์สำหรับทุกช่วงวัย วงเงินงบประมาณ ๖.๐๐ ล้านบาท

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ ขอให้เร่งรัดการดำเนินการเบิกจ่ายงบกันเหลื่อมปี ๒๕๖๕ และเร่งรัดการดำเนินงานงบรายจ่ายลงทุนปี ๒๕๖๖ ให้สามารถผูกพันสัญญาได้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒.๒ ความคืบหน้ารายการกันเงินเหลื่อมปี ๒๕๖๕ ที่ค้างในระบบเป็นเวลานาน

เนื่องจากมีรายการกันเงินเหลื่อมปีเป็นจำนวนมาก และได้มีการติดตามแผนงานโครงการและผลการเบิกจ่ายเป็นประจำทุกเดือน มีบางรายการค้างในระบบเป็นเวลานาน จึงมีมติที่ประชุมขอให้รายงานความคืบหน้าของลำดับที่ ๓๐ ค่าใช้จ่ายในการเช่าที่ดินวัดบวรนิเวศวิหาร และค่าเช่า จำนวนเงิน ๒,๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท สรุปดังนี้

ผู้อำนวยการได้ลงนามในสัญญา แล้วส่งคืนให้ผู้รับมอบอำนาจของวัดบวรนิเวศวิหารลงนามต่อไป ฝ่ายบริหารกลางได้จัดทำหนังสือขออนุมัติชำระการทำสัญญาเช่าที่ดินวัดบวรนิเวศวิหาร และค่าจดทะเบียนสัญญาเช่า ณ สำนักงานที่ดินนครชัยศรี เมื่อทางวัดบวรนิเวศวิหาร และทางหอภาพยนตร์ รวบรวมสัญญาหนังสือแนบที่เกี่ยวข้องแล้วเสร็จ ให้นำส่งสำนักงานที่ดินนครชัยศรีตรวจสอบความสมบูรณ์ ครบถ้วน ถูกต้องก่อน หากไม่มีแก้ไขสำนักงานที่ดินนครชัยศรี จะเป็นผู้นัดหมายกำหนดวัน เวลา ระหว่างผู้เช่าและผู้ให้เช่า เพื่อจดทะเบียนสัญญาเช่าต่อไป คาดว่าจะดำเนินการในชั้นตอนนี้ และชำระค่าเช่าปี ๒๕๖๕ และ ค่าเช่าปี ๒๕๖๖ ภายในเดือน สิงหาคม ๒๕๖๖

๒.๓ การแต่งตั้งประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน)

ด้วยสำนักเลขาธิการคณะกรรมการวัฒนธรรมแห่งชาติ (๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖) เห็นชอบแต่งตั้งประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิใน

คณะกรรมการหอภาพยนตร์ รวม ๘ คน เนื่องจากประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเดิมได้ดำรงตำแหน่งครบวาระสี่ปี โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่คณะรัฐมนตรีมีมติเป็นต้นไป ปรากฏตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๘/๑๕๒๖๗ ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖

๒.๔ แจ้งการเข้าตรวจสอบของผู้สอบบัญชีประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๖ (ระหว่างปี)

ด้วยบริษัท สำนักงานสามสิบลี ออดิต จำกัด ผู้สอบบัญชีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามสัญญาจ้างเลขที่ ๒๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ประสานแจ้งเข้าตรวจสอบระหว่างปี โดยขอข้อมูลเพื่อประกอบการตรวจสอบ และแจ้งรายชื่อผู้เข้าตรวจสอบ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ สรุปผลการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖

๓.๔.๓ สรุปรายงานผลการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๓

สาระสำคัญ

ตามที่คณะกรรมการหอภาพยนตร์ ในการประชุมครั้งที่ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ให้ความเห็นชอบแผนการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไปแล้วนั้น เพื่อให้การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของหอภาพยนตร์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามคำรับรองการปฏิบัติงานของหอภาพยนตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ว่าด้วยบทบาทของคณะกรรมการในการติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรมหาชนรายไตรมาส ซึ่งมีเรื่องของการพิจารณาแผนและรายงานผลการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารทุกไตรมาส

บัดนี้หอภาพยนตร์ฯ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการดำเนินการควบคุมภายในตามแผนควบคุมภายใน ติดตามผลการบริหารจัดการความเสี่ยงตามแผนการบริหารความเสี่ยงของหอภาพยนตร์และได้ประเมินความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๓ เสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ แล้ว

ฝ่ายเลขานุการขอรายงานผลการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สิ้นสุด ไตรมาสที่ ๓ ดังนี้

งานบริหารงานทั่วไป

๑. การบริหารจัดการอาคาร

สถานะการดำเนินงาน

๑. เนื่องจากงบดำเนินการทั่วไปต้องเปลี่ยนแปลงไปสพบทค่าสาธารณูปโภค ทำให้มีงบประมาณไม่เพียงพอในการจ้างบริษัทที่มีประสบการณ์ในการจัดการอาคารได้

๒. ได้ดำเนินการให้มีการดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์และมาตรการความปลอดภัยต่าง ๆ

- บำรุงรักษาลิฟต์ จำนวน ๕ ตัว อาคารสรรพสาตรศุภกิจ และอาคารบูรณัตร์ไชยากร
 - บำรุงรักษาระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (FIREALARM SYSTEM) อาคารสรรพสาตรศุภกิจอาคารบูรณัตร์ไชยากร
 - บำรุงรักษาเครื่องกำเนิดไฟฟ้า จำนวน ๒ เครื่อง อาคารสรรพสาตรศุภกิจ และอาคารบูรณัตร์ไชยากร
 - บำรุงรักษา เครื่องสูบน้ำดับเพลิง จำนวน ๑ งาน
๓. มีการกำหนดสิทธิผู้รับผิดชอบดูแลระบบการดูแลระบบกล้องวงจรปิดแล้ว
๔. ได้ดำเนินการจัดทำแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยหอภาพยนตร์ และในวันอังคารที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖ จัดอบรมการป้องกันระงับอัคคีภัย และฝึกซ้อมแผนการป้องกันและระงับอัคคีภัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
- การประเมินความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่ : ปานกลาง**

งานบริหารงานงบประมาณ

๑. การเบิกจ่ายงบประมาณ

สถานะการดำเนินงาน

งบลงทุนทั้งหมด ๘ รายการ ดำเนินการจัดจ้างแล้ว ๓ รายการ อยู่ระหว่างจัดทำรายละเอียด ๕ รายการ

๒. การเตรียมความพร้อมแผนงาน/โครงการและข้อมูลเสนอคำขอ
งบประมาณประจำปี

สถานะการดำเนินงาน

- แต่ละฝ่ายที่รับผิดชอบได้จัดทำรายละเอียดเพื่อเสนอการจัดทำคำขอ
งบประมาณแผนงาน/โครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆแล้ว อยู่ระหว่างสำนักงบประมาณพิจารณา
เนื่องจากการยุบสภาทำให้การจัดทำงบประมาณจะต้องดำเนินการทบทวนการจัดทำ
งบประมาณอีกครั้งหลังจากมีรัฐบาลใหม่

การประเมินความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่ : สูง

งานบริหารองค์กร

๑. การจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan)

สถานะการดำเนินงาน

ที่ประชุมของคณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคลเห็นชอบให้หอภาพยนตร์ฯ
ดำเนินการพิจารณาทบทวนโครงสร้างหน่วยงาน รายละเอียดของแต่ละตำแหน่ง ควบคู่กับ
การทำแผนสืบทอดตำแหน่งไปด้วย เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมและเทคโนโลยี
ด้านงานอนุรักษ์ภาพยนตร์ที่เปลี่ยนแปลงไปมากจากเมื่อตอนทำโครงสร้างหน่วยงานและ
รายละเอียดตำแหน่งงานครั้งก่อน

การประเมินความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่ : สูง

งานบริหารงานกฎระเบียบ

๑. การปรับปรุง ระเบียบ หลักเกณฑ์ อัตราค่าธรรมเนียมการบริการ

สถานะการดำเนินงาน

๑. หอภาพยนตร์ฯ ได้ดำเนินการซักซ้อมความเข้าใจกับเจ้าหน้าที่ที่มีหน้าที่ในการให้บริการสื่อสตรีททัศน์แก่ผู้ใช้บริการ เพื่อให้การให้บริการสะดวกและลดความซ้ำซ้อน

๒. หอภาพยนตร์ฯ ได้มีการประชุมหารือ เกี่ยวกับอัตราค่าธรรมเนียมใหม่ และได้ปรับหลักเกณฑ์เงื่อนไขการใช้สื่อของหอภาพยนตร์ เพื่อควบคุมความเสี่ยงที่ผู้ใช้บริการนำสื่อของหอภาพยนตร์ไปเผยแพร่ นอกเหนือจากที่ตกลง และได้เริ่มใช้เมื่อเดือนมีนาคมที่ผ่านมา

๓. หอภาพยนตร์ อยู่ระหว่างดำเนินการปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการ

การประเมินความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่ : สูง

มติที่ประชุม รับทราบ รายงานผลการควบคุมภายในและติดตามผลการบริหารจัดการ ความเสี่ยงตามแผนการบริหารความเสี่ยงของหอภาพยนตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๓

๓.๔.๔ สรุปผลการประชุมของคณะกรรมการติดตามและประเมินผล ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

สาระสำคัญ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล ได้จัดประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ หอภาพยนตร์ขอเสนอรายงานสรุป

๑. การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน

ฝ่ายเลขานุการได้รายงานผลการปฏิบัติงานของหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อให้คณะกรรมการฯ ติดตามความก้าวหน้าและมีข้อเสนอแนะ โดยสรุปผลดำเนินงานเดือนมิถุนายน ดังนี้

๑) งานอนุรักษ์ภาพยนตร์ สื่อสตรีททัศน์และสิ่งเกี่ยวเนื่องกับภาพยนตร์

- เป้าหมายทบทวนนโยบายการจัดหาภาพยนตร์ Collection Policy ผลดำเนินงานมีการจัดประชุมเพื่อทบทวนนโยบาย ๑ ครั้ง และมีแผนทบทวนนโยบายอีกครั้งในเดือนสิงหาคม

- เป้าหมายพัฒนาระบบการสืบค้นภายในด้วยโปรแกรม Adlib ติดตั้งโปรแกรมลง server ของหอภาพยนตร์เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างนำข้อมูลเข้าระบบ

๒) โครงการจัดหาชั้นเหล็กเก็บสื่อสตรีททัศน์และสิ่งเกี่ยวเนื่องฯ บริเวณชั้น ๒, ๓, ๔ และ ๕ ในอาคารบูรฉัตร เพื่อให้สำเร็จตามเป้าหมายภายในปี ๒๕๖๖ การดำเนินงานอยู่ในกระบวนการพัสดุ ตามแผน

๓) โครงการอนุรักษ์กรุงภาพยนตร์ของกองภาพยนตร์เผยแพร่ข่าว กรมรถไฟหลวง เป้าหมายเพื่อเสนอขึ้นทะเบียนเป็นมรดกความทรงจำแห่งโลก ผลดำเนินงาน

- จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์สำหรับตรวจซ่อมและสแกนฟิล์ม

- ชำระภาพยนตร์กิจกรรมรถไฟหลวงและสแกนฟิล์มได้ ร้อยละ ๖๘.๒๕

- ปรับปรุงและทาสีหั่วรถจักรไอน้ำที่จัดแสดงด้านหน้าหอภาพยนตร์ เรียบร้อย

- อยู่ระหว่างกรอกข้อมูลขอขึ้นทะเบียนเอกสารมรดกความทรงจำแห่งโลกเพื่อให้คณะกรรมการแห่งชาติว่าด้วยการศึกษา วิทยาศาสตร์และวัฒนธรรมแห่งสหประชาชาติ (UNESCO) พิจารณาในระดับประเทศและระดับภูมิภาค

๔) งานพิพิธภัณฑ์และนิทรรศการ

- เป้าหมายจัดนิทรรศการถาวร หัวข้อ จักรวาลภาพยนตร์ ๑ ชุด (บริเวณชั้น ๓ อาคารสรรพาสตรศุภกิจ) อยู่ระหว่างจัดทำนิทรรศการ

- เป้าหมายจัดนิทรรศการชั่วคราวเกี่ยวกับภาพยนตร์ ๒ ชุด (บริเวณชั้น ๒ อาคารสรรพาสตรศุภกิจ) ดำเนินการสำเร็จตามแผน ได้แก่

๑. นิทรรศการ “เปี้ยก โปสเตอร์ 90+” ตั้งแต่วันที่ ๑๘ ต.ค. ๖๕ - ๑๖ มี.ค. ๖๖

๒. นิทรรศการ “ต้นธารสายรุ้ง : ประวัติศาสตร์ความหลากหลายทางเพศในหนังไทย” จัดแสดงวันที่ ๑๓ มี.ย. ๖๖ เป็นต้นไป

๓. จำนวนผู้เยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์และนิทรรศการ เป้าหมายผู้เยี่ยมชม ๔๐,๐๐๐ คน ถึงเดือนมิถุนายน มีผู้เยี่ยมชม ๓๕,๖๘๒ คน

๕) งานพัฒนาระบบบริหารจัดการ (e-Learning) เพื่อการเรียนรู้ด้านภาพยนตร์ด้วยตนเอง เป้าหมาย ๑ ระบบ ผลดำเนินงานเดือนมิถุนายนอยู่ในกระบวนการพัสดุ เมื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการเรียนรู้เรียบร้อยแล้วจะจัดหาสื่อภาพยนตร์เพื่อใช้ในระบบจำนวน ๑๐ เรื่อง ตามแผน

๖) กิจกรรมโรงหนังโรงเรียนเป้าหมายผู้ร่วมกิจกรรม ๑๕,๐๐๐ คน ถึงเดือนมิถุนายน มีผู้ร่วมกิจกรรม รวม ๘,๓๘๒ คน

๗) กิจกรรมฉายภาพยนตร์ให้ผู้ชมในภูมิภาคต่าง ๆ เข้าใจความหลากหลายของภาพยนตร์ เป้าหมาย ๖ ครั้ง ผลดำเนินงานหอภาพยนตร์สนับสนุนหน่วยงานอิสระนำภาพยนตร์ไปเผยแพร่ใน ๘ จังหวัด ได้แก่ เชียงใหม่ กรุงเทพมหานครราชสีมา อุดรธานี ตาก สงขลา เพชรบุรี และพิษณุโลก รวม ๑๕ ครั้ง

๘) การจัดกิจกรรมสำหรับผู้ชมเฉพาะกลุ่ม เป้าหมาย ๖ ครั้ง ถึงเดือนมิถุนายน จัดกิจกรรมภาพยนตร์สำหรับผู้สูงอายุแล้ว ๑๐ ครั้ง

๙) จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมและชมภาพยนตร์ที่หอภาพยนตร์ เป้าหมาย ๒๐,๐๐๐ คน ถึงเดือนมิถุนายน มีผู้ร่วมกิจกรรม รวม ๒๐,๙๓๙ คน

๑๐) การให้ทุนสนับสนุนวิทยานิพนธ์ด้านภาพยนตร์ เป้าหมาย ๓ เรื่อง พิจารณาคัดเลือกวิทยานิพนธ์เพื่อให้ทุนสนับสนุน ๒ เรื่อง และขยายขอบเขตโดยให้ทุนสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิชาการเพิ่มเติม เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

๑๑) การส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับภาพยนตร์ เป้าหมายจัดประชุมวิชาการด้านภาพยนตร์ ๑ ครั้ง ผลการดำเนินงาน

- จัดกิจกรรมฝึกอบรมการเล่นเปียโนประกอบหนังสือเบบ ฅ
โรงภาพยนตร์ศาลาเฉลิมมา วันที่ ๒ มิ.ย. ๖๖

- ประกาศรับบทความวิชาการด้านภาพยนตร์หรือการอนุรักษ์
สื่อโสตทัศน์ เพื่อนำเสนอในงานประชุมวิชาการด้านภาพยนตร์ศึกษา ครั้งที่ ๑๓
วันที่ ๒๙ ส.ค. ๖๖ (ปิดรับบทความวันที่ ๓๐ ก.ค. ๖๖)

๑๒) จำนวนภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่องเพื่อให้บริการในระบบ
ดิจิทัลที่เพิ่มขึ้น เป้าหมาย รวม ๒๐,๐๐๐ รายการ

- เป้าหมายทำข้อมูลสารสนเทศของภาพยนตร์ ๒,๖๐๐
รายการ ผลดำเนินงาน ๒,๐๖๓ รายการ

- เป้าหมายทำข้อมูลนิตยสาร ๑,๐๐๐ รายการ ผล
ดำเนินงาน ๑,๐๔๕ รายการ

- เป้าหมายทำข้อมูลเทป ๑,๐๐๐ รายการ ผลดำเนินงาน
๙๖๕ รายการ

- เป้าหมายทำข้อมูลภาพนิ่งและโชม์การ์ด ๑๕,๕๐๐ รายการ
ผลดำเนินงาน ๑๔,๘๑๘ รายการ

๑๓) การชมภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่องกับภาพยนตร์ผ่านระบบ
ออนไลน์ เป้าหมาย ๘.๖ ล้านครั้ง ถึงเดือนมิถุนายน มีผู้ชมรวม ๙.๘๖ ล้านครั้ง

๑๔) จัดทำแผนการพัฒนาระบบและความปลอดภัยทางด้าน
เทคโนโลยี เป้าหมายเพื่อเสนอของบประมาณประจำปี ๒๕๖๗ อยู่ระหว่างดำเนินการ
ตรวจสอบแนวปฏิบัติ (check list) เพื่อความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
และทำแบบสำรวจความพร้อมร้ฐบาลดิจิทัลของหน่วยงานระดับกรม ประจำปี
๒๕๖๖

๑๕) จัดทำแผนพัฒนาพลังงานทดแทน และวางแผนการควบคุมลดการ
สูญเสียพลังงาน เป้าหมายเพื่อเสนอของบประมาณประจำปี ๒๕๖๗ ผลดำเนินงาน หอ
ภาพยนตร์ได้ปรับเปลี่ยนสวิทช์เปิดปิดไฟอัตโนมัติในบริเวณที่มีผู้ใช้งานน้อยเพื่อลดการ
สูญเสียพลังงาน

๒. การดำเนินงานตามตัวชี้วัด ก.พ.ร.

ฝ่ายเลขานุการ ได้นำเสนอตัวชี้วัดการประเมินตนเองของหอภาพยนตร์
(องค์การมหาชน) ประจำปี ๒๕๖๖ ซึ่งมี ๔ องค์ประกอบ ๙ ตัวชี้วัด เพื่อให้

คณะอนุกรรมการ ติดตามความก้าวหน้าและมีข้อเสนอแนะ โดยในเดือน
มิถุนายนมีความก้าวหน้า ได้แก่

ตัวชี้วัด ๑.๑.๑ ภาพยนตร์หรือสิ่งเกี่ยวเนื่องที่หอภาพยนตร์อนุรักษ์
ได้รับการเผยแพร่ทางสื่อมวลชนหรือเทศกาลภาพยนตร์ต่างประเทศเป้าหมาย 8 คะแนน
ผลดำเนินงาน ๑๖.๔ คะแนน

- เทศกาลภาพยนตร์ ๕ ครั้ง ครั้งละ ๐.๕ คะแนน รวม ๒.๕
คะแนน

- เผยแพร่ในสื่อมวลชนภายในประเทศ ๑๓๙ ครั้ง ครั้งละ ๐.๑
คะแนน รวม ๑๓.๙ คะแนน

ตัวชี้วัด ๑.๑.๒ การเผยแพร่องค์ความรู้ด้านการอนุรักษ์ภาพยนตร์สี
โสตทัศน์ และการสร้างเครือข่ายหอภาพยนตร์ร่วมกับหน่วยงานอนุรักษ์ภาพยนตร์ใน
ต่างประเทศ หอภาพยนตร์ เป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรม ๑๔ ครั้ง ผลดำเนินงาน ๘ ครั้ง

ตัวชี้วัด ๑.๑.๓ การใช้ประโยชน์จากภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่องกับ
ภาพยนตร์ที่ หอภาพยนตร์อนุรักษ์ไว้ โดยจัดทำนิทรรศการออนไลน์เผยแพร่ผ่าน Google
art & culture เป้าหมายการเข้าชมไม่น้อยกว่า ๑๑,๐๐๐ ครั้ง ผลดำเนินงานมีผู้เข้าชม
๙,๐๘๕ ครั้ง

ตัวชี้วัด ๑.๑.๔ การเพิ่มพูนข้อมูลภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่องกับ
ภาพยนตร์เพื่อให้บริการสาธารณะ

เป้าหมายเพิ่มข้อมูลภาพยนตร์ ๒,๘๐๐ รายการ ดำเนินการได้ ๒,๐๖๓ รายการ

เป้าหมายเพิ่มข้อมูลสิ่งเกี่ยวเนื่องกับภาพยนตร์ ๒๐,๐๐๐ รายการ ดำเนินการได้ ๑๔,๘๑๘
รายการ

ตัวชี้วัด ๒.๑ ความสำเร็จในการลดต้นทุนต่อหน่วยของกิจกรรม
เผยแพร่ภาพยนตร์ เป้าหมายในการจัดทำบัญชีต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตอย่างน้อย ๖ เดือน
ของปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และ ๒๕๖๖ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด
โดยหอภาพยนตร์อยู่ระหว่างจัดทำบัญชีต้นทุน เพื่อคำนวณต้นทุนต่อหน่วยของกิจกรรม
เผยแพร่ภาพยนตร์

ตัวชี้วัด ๒.๒ ตัวชี้วัดความคุ้มค่าองค์การมหาชน เป้าหมายการจัดทำห่วง
โซ่ผลการดำเนินงาน (result chain: RC) พร้อมรายละเอียดครบถ้วนตามที่ สำนักงาน
ก.พ.ร. กำหนด หก. อยู่ระหว่างจัดทำ Result Chain และ Ecosystem และขอขยายเวลา
การดำเนินงานถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๖๖

ตัวชี้วัด ๓.๑.๑ การพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog)
เป้าหมายเพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data) ผลดำเนินงาน หอภาพยนตร์
ได้ลงทะเบียนชุดข้อมูลใน GD Catalog ๕ ชุด และจัดทำรายงานการนำข้อมูลไปใช้
ประโยชน์ส่งให้ สพร. ตามระยะเวลาที่กำหนด

ตัวชี้วัด ๓.๑.๒ การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็น
ระบบราชการ ๔.0 (PMQA 4.0) ดำเนินการประเมินตนเองตามเวลาที่กำหนด

ความคิดเห็นของคณะกรรมการ

กรรมการเสนอแนะว่า การจัดทำห่วงโซ่ผลการดำเนินงาน (result chain: RC)
ขอให้ฝ่ายเลขานุการเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาเห็นชอบก่อนนำเสนอสำนักงาน ก.พ.ร.

มติที่ประชุม รับทราบ ผลการประชุมของคณะกรรมการติดตามและประเมินผล ครั้งที่
๗/๒๕๖๖

๓.๔.๕ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนทรัพยากรบุคคลประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๓
สาระสำคัญ

ตามที่คณะกรรมการหอภาพยนตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบ แผนการดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคลหอภาพยนตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไปแล้วนั้น เพื่อให้การบริหารของหอภาพยนตร์ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามคำรับรองการปฏิบัติงานของหอภาพยนตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ว่าด้วยบทบาทของคณะกรรมการในการติดตามผลการดำเนินงานขององค์การมหาชนรายไตรมาส ซึ่งมีเรื่องของการพิจารณาแผนและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนทรัพยากรบุคคลต่อคณะกรรมการทุกไตรมาส

บัดนี้ หอภาพยนตร์ได้ดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๓ เสนอต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคลในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้ว

ประเด็นการดำเนินงาน : งานบริหารงานทรัพยากรบุคคล

๑. เพื่อให้หอภาพยนตร์มีเจ้าหน้าที่ ที่มีคุณสมบัติและความรู้ความสามารถที่
เหมาะสมกับตำแหน่งงานที่ยังว่างอยู่

ผลดำเนินงาน

ไตรมาส ๑

อยู่ระหว่างดำเนินการสรรหาแต่ยังไม่ได้บุคคลที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสม
กับตำแหน่งจำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

- เจ้าหน้าที่พัสดุ ๑ อัตรา (อัตราทดแทน)

ไตรมาส ๒

ดำเนินการสรรหาและคัดเลือกเจ้าหน้าที่พัสดุ ๑ อัตรา (อัตราทดแทน) เรียบร้อย
แล้วโดยจะเริ่มปฏิบัติงาน ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ อยู่ระหว่างดำเนินการสรรหานักจัด
กิจกรรมภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่อง ๑ อัตรา (อัตราทดแทน)

ไตรมาส ๓

อยู่ระหว่างดำเนินการสรรหานักจัดกิจกรรมภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่อง ๑ อัตรา
(อัตราทดแทน) สิ้นสุดการรับสมัครวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ โดยมีกำหนดการทดสอบ
ความรู้ความสามารถในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖

๒. เพื่อให้หอภาพยนตร์มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน (KPI) และสมรรถนะ
(Competency) ของเจ้าหน้าที่ที่เหมาะสม

ผลดำเนินงาน

ไตรมาส ๑

จัดทำตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ทุกตำแหน่งเสร็จสิ้นในเดือน
ธันวาคม ๒๕๖๕

ไตรมาศ ๒

เจรจาตกลงตัวชี้วัดระหว่างผู้อำนวยการกับหัวหน้าฝ่ายและเจ้าหน้าที่ เสร็จสิ้นในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และจัดส่งแบบตัวชี้วัดให้กับหัวหน้าฝ่ายเพื่อแจ้งเจ้าหน้าที่แต่ละฝ่ายทราบเสร็จสิ้นในเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

ไตรมาศ ๓

ทบทวนตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ สำหรับการประเมินครั้งที่ ๒ ทุกตำแหน่งแล้วเสร็จในเดือน มิถุนายน ๒๕๖๖

๓. ทบทวนและปรับปรุงระเบียบด้านการบริหารงานบุคคลให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของหอภาพยนตร์ฯ และพระราชกฤษฎีกาที่แก้ไขเพิ่มเติม และข้อบังคับหอภาพยนตร์ฯ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๓

ผลดำเนินงาน

ไตรมาศ ๑ อยู่ระหว่างปรับปรุงข้อบังคับหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยการบริหารบุคคล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕.. หมวด ๑๐ ค่าตอบแทนการเลิกจ้าง

คณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคลในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นควรให้มีการปรับปรุงข้อบังคับหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๑๐ ค่าตอบแทนการเลิกจ้างเนื่องจาก กพม. มีหนังสือที่ นร ๑๒๐๐/ว๑๓ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เรื่องซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับองค์การมหาชนความว่า “มาตรา ๓๕/๑ แห่งพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดไว้ว่าการขาดคุณสมบัติของเจ้าหน้าที่เพราะเหตุอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ ให้ถือว่าเป็นการพ้นจากตำแหน่งตามกำหนดเวลาในสัญญาจ้าง ซึ่งมีใช้การเกษียณอายุราชการ และไม่ได้รับบำเหน็จหรือบำนาญเช่นเดียวกับข้าราชการ ประกอบกับองค์การมหาชนได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ดังนั้น องค์การมหาชนจึงไม่ต้องจ่ายค่าตอบแทนการเลิกจ้างเมื่อสิ้นสุดสัญญาเพราะเหตุอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ แต่อาจจ่ายในรูปแบบของประโยชน์ตอบแทนอื่นตามมาตรา ๒๔ (๓) (ข) และ (จ) แห่งพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม”

ไตรมาศ ๒ อยู่ระหว่างปรับปรุงระเบียบหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๖๕..

คณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคลในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖ มีมติเห็นควรให้มีการปรับปรุงระเบียบหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๖๕..

ไตรมาศ ๓ อยู่ระหว่างปรับปรุงระเบียบหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและการคัดเลือก การบรรจุ การแต่งตั้ง การทดลอง การปฏิบัติงาน การเลื่อนระดับตำแหน่ง การเลื่อนตำแหน่ง การเปลี่ยนตำแหน่ง การย้ายฝ่ายและการประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๖๕..

คณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคลในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ มีมติ เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและการคัดเลือก การบรรจุ การแต่งตั้ง การทดลอง

การปฏิบัติงาน การเลื่อนระดับค่างาน การเลื่อนตำแหน่ง การเปลี่ยนตำแหน่ง การย้ายฝ่ายและการประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕.. ในหมวดที่ ๑ การสรรหาและการคัดเลือก และหมวดที่ ๒ การบรรจุ การแต่งตั้ง และการทดลองงาน คณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคลในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ มีมติ เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและการคัดเลือก การบรรจุ การแต่งตั้ง การทดลองการปฏิบัติงาน การเลื่อนระดับค่างาน การเลื่อนตำแหน่ง การเปลี่ยนตำแหน่ง การย้ายฝ่าย และการประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕.. ในหมวดที่ ๓ การเลื่อนระดับค่างาน เลื่อนตำแหน่งเจ้าหน้าที่

ประเด็นการดำเนินงาน : งานพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๑. เพื่อพัฒนาหอภาพยนตร์ให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ตามยุทธศาสตร์ของหอภาพยนตร์ฯ

ผลดำเนินงาน

ไตรมาส ๑

บุคลากรของหอภาพยนตร์ จำนวน ๕๓ ราย เข้ารับฟังถ่ายทอดความรู้ในหัวข้อ “พระบิดาแห่งภาพยนตร์สยาม” โดยคุณโตม สุขวงศ์ ผู้ริเริ่มจัดตั้ง หอภาพยนตร์เป็น องค์การมหาชน และรับฟังการบรรยาย “๑๔ ปี กิจกรรมวันสรรพสาตร” โดยทีมงาน พิพิธภัณฑสถานไทย ซึ่งจัดโดยหอภาพยนตร์เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

บุคลากรของหอภาพยนตร์ จำนวน ๕๘ ราย เข้ารับฟัง “กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เรื่องสำคัญต้องเรียนรู้” โดยตัวแทนจาก บลจ.ทิสโก้มาสเตอร์ร่วมทุน ซึ่งจัดโดยหอ ภาพยนตร์เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕

บุคลากรของหอภาพยนตร์ จำนวน ๔๑ ราย ร่วมแลกเปลี่ยนความรู้ “การคัดแยกขยะที่ถูกต้อง” โดยคุณชนัญฐ วุฒิวิทย์การ เจ้าของรางวัล Thailand Influencer Award 2021 The Best Green Change maker ซึ่งจัดโดยหอภาพยนตร์เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

บุคลากรของหอภาพยนตร์ จำนวน ๓๘ ราย ร่วมแลกเปลี่ยนความรู้ที่ได้จาก ฝึกงานด้านการอนุรักษ์ที่หอภาพยนตร์เมืองโบโลญญา ประเทศอิตาลี โดยนักอนุรักษ์ ภาพยนตร์ฯ ที่หอภาพยนตร์ส่งไปฝึกงาน เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕

ไตรมาส ๒

บุคลากรของหอภาพยนตร์ จำนวน ๓๐ ราย ร่วมแลกเปลี่ยนความรู้และทบทวน ขั้นตอนการใช้งานระบบการอ้างอิงเอกสาร ในระบบ e-saraban ซึ่งจัดโดยหอ ภาพยนตร์ เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖ บุคลากรของหอภาพยนตร์ จำนวน ๓๘ ราย ร่วมกิจกรรม Digital Upskill แลกเปลี่ยนความรู้และพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล การใช้งาน โปรแกรม capcut โดยคุณณัฐณี จ้วนเพียรภาคและคุณชลธิชา ผลประเสริฐ นักอนุรักษ์ ภาพยนตร์ฯ ของหอภาพยนตร์เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ไตรมาส ๓

บุคลากรของหอภาพยนตร์ จำนวน ๕๘ ราย ร่วมแลกเปลี่ยนความรู้ "การพัฒนาและคุณค่าของภาพถ่ายจากยุคฟิล์ม มาจนถึง Ai" โดยคุณนัท สุมนเทมีย์ ซึ่งจัดโดยหอภาพยนตร์ เมื่อวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖

บุคลากรของหอภาพยนตร์ จำนวน ๕๒ ราย ร่วมแลกเปลี่ยนความรู้ที่ได้จากการร่วมงาน FIAF Congress ประเทศแม็กซิโกและการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการอนุรักษ์สื่อสตัทส์ในประชุมสมาคมอนุรักษ์สื่อสตัทส์แห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้และแปซิฟิก seapava ครั้งที่ ๒๗ ณ เมืองพัทยา ซึ่งหอภาพยนตร์เป็นเจ้าภาพโดยรองผู้อำนวยการ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖

บุคลากรของหอภาพยนตร์ จำนวน ๕๗ ราย ร่วมแลกเปลี่ยนความรู้ "การประเมินความคุ้มค่าและห่วงโซ่ผลการดำเนินงานของหอภาพยนตร์" โดย รศ.ดร.จารึกสิงห์ปรีชา ซึ่งจัดโดยหอภาพยนตร์ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖

๒. เพื่อพัฒนาหอภาพยนตร์ให้เป็นองค์กรคุณธรรม ตามยุทธศาสตร์หอภาพยนตร์ และ แผนแม่บทองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใส

ผลดำเนินงาน

ไตรมาส ๑

บุคลากรของหอภาพยนตร์ร่วมเป็นจิตอาสาให้การต้อนรับผู้เข้าชมงาน "พิธีเปิดนิทรรศการ เบี้ยก โปสเตอร์ 90+" ซึ่งจัดโดยหอภาพยนตร์เมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕

บุคลากรของหอภาพยนตร์ร่วมเป็นจิตอาสาให้การต้อนรับผู้เข้าชมงาน "วันมรดกสตัทส์โลก" ซึ่งจัดโดยหอภาพยนตร์เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

หัวหน้าฝ่ายบริหารกลาง จำนวน ๑ ราย เจ้าหน้าที่ทรัพยากรบุคคล จำนวน ๒ ราย เข้าอบรมออนไลน์ "ดัชนีชี้วัดการส่งเสริมคุณธรรม" ซึ่งจัดโดยกรมการศาสนาเมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕

ไตรมาส ๒

บุคลากรของหอภาพยนตร์ร่วมกิจกรรม "เสริมสร้างจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ" และรับฟังการชี้แจงการประเมินความโปร่งใส โดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกหน่วยงาน ซึ่งจัดโดยหอภาพยนตร์เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ไตรมาส ๓

บุคลากรของหอภาพยนตร์จำนวน ๑๑ ราย ร่วมเป็นจิตอาสาเตรียมงานและให้การต้อนรับผู้เข้าชมงาน "ประชุมสมาคมอนุรักษ์สื่อสตัทส์แห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้และแปซิฟิก seapava ครั้งที่ ๒๗" ซึ่งจัดโดยหอภาพยนตร์ระหว่างวันที่ ๖ - ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖

บุคลากรของหอภาพยนตร์ร่วมบริจาคปฏิทินตั้งโต๊ะเก่า เพื่อใช้ทำสื่อการเรียนการสอน และเป็นสมุดเขียนอักษรเบรลล์ ให้แก่ศูนย์เทคโนโลยีการศึกษาเพื่อคนตาบอด เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖

บุคลากรของหอภาพยนตร์ร่วมคัดแยกและบริจาคขยะกำพร้าเพื่อใช้ทดแทนเชื้อเพลิงถ่านหินให้แก่เพจ N15 Technology เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖

๓. เพื่อให้บุคลากรหอภาพยนตร์มีศักยภาพรองรับการเป็นองค์การมหาชน ๔.๐ ตามตัวชี้วัดของ กพม.

ผลดำเนินงาน

ไตรมาส ๑

เจ้าหน้าที่เทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๑ ราย เข้าอบรมหลักสูตร “สถาปัตยกรรมระบบ AWS” ระหว่างวันที่ ๓๑ ตุลาคม – ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

นักอนุรักษ์ภาพยนตร์ฯ จำนวน ๑ ราย “ฝึกงานกับทางหอภาพยนตร์เมืองโบโลญญา ประเทศอิตาลี” ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จัดโดยสมาพันธ์หอภาพยนตร์นานาชาติ

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ ราย เข้าอบรมออนไลน์ “เทคนิคการผ่านการประเมินการประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายใน” วันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จัดโดยมูลนิธิวิจัยและพัฒนาการเงินการคลัง

นักจัดกิจกรรมภาพยนตร์ฯ จำนวน ๑ ราย อบรม “Storytelling from the ground” เวทีเครือข่าย Education Journey Forum ครั้งที่ ๔” ระหว่างวันที่ ๔ – ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ไตรมาส ๒

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ ราย เข้าอบรมหลักสูตร “รู้เท่าทันกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่และแนวทาง การตรวจสอบ การไต่สวนคดีของสำนักงาน ป.ป.ช. เกี่ยวกับความผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่ที่ต้องรับผิดทางวินัยการเงินการคลัง” รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๖-๗ มกราคม ๒๕๖๖ จัดโดยสำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

เจ้าหน้าที่ทรัพยากรบุคคล จำนวน ๒ ราย เข้าอบรมออนไลน์ “ROI-SROI สำหรับการประเมินงานบริหารจัดการและทรัพยากรมนุษย์” วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จัดโดยสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

หัวหน้าฝ่ายบริหารกลาง จำนวน ๑ ราย เข้าอบรมหลักสูตร “การจัดการคาร์บอนสำหรับผู้บริหาร รุ่นที่ ๒ (Carbon Management for Executives CMX2)” วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จัดโดยสถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ ราย เข้าอบรมหลักสูตร “แนวทางการแก้ไขประเด็นปัญหาจากแนววินิจฉัยการทุจริตในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและมาตรการป้องกันการทุจริตในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต พ.ศ.๒๕๖๑” รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จัดโดยสำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ ราย เข้าร่วมงาน “DGT 2023 :Happiness Creation ภายใต้แนวคิด “Happiness Creation #ชีวิตดีเมื่อมีดิจิทัล” ระหว่างวันที่ ๒๔ – ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จัดโดยสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน)

นักจัดกิจกรรมภาพยนตร์ฯ จำนวน ๑ ราย เข้าอบรมหลักสูตร “เทคนิคการเขียน และนำเสนอบทความวิจัย ในกิจกรรม Thailand Research Expo & Symposium 2023” ระหว่างวันที่ ๗ - ๘ มีนาคม ๒๕๖๖ จัดโดยสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ

บุคลากรหอภาพยนตร์ เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการการป้องกันระดับอค์ศึภัยและซ้อมหนีไฟ วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖ จัดโดยหอภาพยนตร์ร่วมกับเทศบาลตำบลศาลายา

บุคลากรหอภาพยนตร์ จำนวน ๑๖ ราย เข้าอบรมเชิงปฏิบัติการตามโครงการพัฒนาสมรรถนะผู้ปฏิบัติงาน หลักสูตร “การถ่ายภาพด้วยฟิล์มกระจก” โดยคุณชัยอนันต์ บุญสูงเนินวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ จัดโดยหอภาพยนตร์

ไตรมาส ๓

บุคลากรหอภาพยนตร์ จำนวน ๑๖ ราย เข้าอบรมเชิงปฏิบัติการตามโครงการพัฒนาสมรรถนะผู้ปฏิบัติงาน หลักสูตร “การออกแบบแสงสว่าง” โดยคุณทวิทธิ เกษประไพ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖ จัดโดยหอภาพยนตร์

บุคลากรหอภาพยนตร์ จำนวน ๔๖ ราย เข้าอบรมเชิงปฏิบัติการตามโครงการพัฒนาสมรรถนะผู้ปฏิบัติงาน หลักสูตร “การล้างฟิล์มขาวดำ” โดยคุณจตุรงค์ หิรัญกาญจน์ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จัดโดยหอภาพยนตร์

บุคลากรหอภาพยนตร์ จำนวน ๘ ราย เข้าอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการอนุรักษ์สื่อโสตทัศนในประชุมสมาคมอนุรักษ์สื่อโสตทัศนแห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้และแปซิฟิก seapava ครั้งที่ ๒๗ ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จัดโดยหอภาพยนตร์

บุคลากรหอภาพยนตร์ จำนวน ๔๖ ราย เข้าอบรมเชิงปฏิบัติการตามโครงการพัฒนาสมรรถนะผู้ปฏิบัติงาน หลักสูตร “การขยายรูปขาวดำ” โดยคุณจตุรงค์ หิรัญกาญจน์ ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จัดโดยหอภาพยนตร์

หัวหน้าฝ่ายบริหารกลาง จำนวน ๑ ราย เข้าอบรมออนไลน์ “หลักการทั่วไปของกฎหมายปกครองสำหรับการปฏิบัติงาน” วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ จัดโดยสำนักงานศาลปกครอง

หัวหน้าฝ่ายบริหารกลาง จำนวน ๑ ราย เข้าอบรมออนไลน์ “กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองส่วนที่ ๑” วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ จัดโดยสำนักงานศาลปกครอง

หัวหน้าฝ่ายบริหารกลาง จำนวน ๑ ราย เข้าอบรมออนไลน์ “กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองส่วนที่ ๒” วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ จัดโดยสำนักงานศาลปกครอง

มติที่ประชุม รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๓

๓.๔.๖ รายงานการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๓

สาระสำคัญ

ตามที่คณะกรรมการบริหารหอภาพยนตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบ แผนบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

ฝ่ายเลขานุการ ได้จัดทำรายงานการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๓ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

๑. งานปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ การจัดหาครุภัณฑ์และอุปกรณ์พื้นฐานระบบสารสนเทศ

ผลการดำเนินงาน

๑. จัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ๙ รายการ
๒. จัดซื้ออุปกรณ์แปลงสัญญาณเครือข่าย (SFP Module)
๓. จัดซื้ออุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Hard disk) สำหรับอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลเครือข่าย(NAS) จำนวน ๕ ลูก
๔. จัดซื้ออุปกรณ์Thin client จำนวน ๑ เครื่อง ทดแทนของเดิมที่ชำรุด
๕. จัดซื้ออุปกรณ์บันทึกข้อมูล Harddisk จำนวน ๗ ลูก และได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๑.๒ การจัดการระบบรักษาความปลอดภัยของเครื่องคอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงาน

ผลการดำเนินงาน ดำเนินการต่ออายุโปรแกรมป้องกันไวรัส Sophos on cloud จำนวน ๘๓ Licenseเรียบร้อยแล้ว

๑.๓ การซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการดำเนินงาน ดำเนินการจ้างซ่อมอุปกรณ์เครื่องสำรองไฟ จำนวน ๓ เครื่อง เครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน ๓ เครื่อง และเครื่องสแกน จำนวน ๒ เครื่อง จ้างกู้ข้อมูลอุปกรณ์ Hard disk ขนาด 1 TB จำนวน ๑ ลูก จ้างกู้ข้อมูลอุปกรณ์ NAS ยี่ห้อ QNAP รุ่น TS-469pro เสร็จเรียบร้อยแล้ว

๑.๔ การบำรุงรักษาระบบการอนุรักษ์ภาพยนตร์ ขนาด 1 TB จำนวน ๑ ลูก ด้วยระบบดิจิทัล (Maintenance)

ผลการดำเนินงาน ต่ออายุบำรุงรักษาระบบบริหารจัดการและจัดเก็บข้อมูล (Quantum Storage) ต่ออายุบริการดูแลและบำรุงรักษาเครื่องสแกนฟิล์ม Scanity

๑.๕ การจัดการเครื่องมือเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบเครือข่ายให้มีความปลอดภัย

ผลการดำเนินงาน

- อยู่ระหว่างการดำเนินการปรับปรุงนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ประจำปี ๒๕๖๖

- ดำเนินการจัดทำแบบฟอร์มการลงทะเบียนผู้ใช้งานใหม่ (User Registration) และการยกเลิกสำหรับผู้ที่ไม่ออก สำหรับระบบสารบรรณ ระบบอีเมล ระบบบัญชี ระบบขายหน้าร้าน แล้วเสร็จ

- ดำเนินการจัดทำแบบฟอร์มการบันทึกรหัสผ่าน/การกำหนดสิทธิ/และตารางการกำหนดการแจ้งเตือนการเปลี่ยนรหัสผ่าน สำหรับระบบสารบรรณ ระบบอีเมล ระบบบัญชี ระบบขายหน้าร้าน แล้วเสร็จ

- ดำเนินการกำหนดสิทธิ์ให้กับ user account การเข้าใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ภายในหน่วยงาน จำนวน ๖๐ เครื่อง แล้วเสร็จ

๒. พัฒนาระบบบริหารจัดการเรียนรู้ด้วยตนเอง (e-learning)

โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการเรียนรู้ด้วยตนเอง (e-learning) เพื่อการเรียนรู้ด้านภาพยนตร์สำหรับทุกช่วงวัย

ผลการดำเนินงาน อยู่ระหว่างกระบวนการพิสูจน์แจ้งพัฒนาระบบจัดการเรียนรู้ด้วยตนเอง (e-learning)

มติที่ประชุม รับทราบ รายงานการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๓

๓.๔.๗ การประเมินแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน)

สาระสำคัญ

ตามคำรับรองการปฏิบัติงานของหอภาพยนตร์ฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖(กพร.) องค์ประกอบที่ ๔ การควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการ ตัวชี้วัด ๔.๑ ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการ องค์การมหาชน ซึ่ง คณะกรรมการหอภาพยนตร์ได้เห็นชอบแบบการประเมินแบบประเมินตนเอง เมื่อการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ วันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้ว

ฝ่ายเลขานุการได้รวบรวมและสรุปผลการประเมินแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แบบรายคณะและแบบรายบุคคลเพื่อสะท้อนประสิทธิภาพในการทำหน้าที่กรรมการขององค์การมหาชนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เนื่องจากคณะกรรมการหอภาพยนตร์ชุดเดิมได้มีการประชุมครั้งสุดท้ายเมื่อวันที่ ๖/๒๕๖๖ วันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ฝ่ายเลขานุการจึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

โดยสรุปการประเมินตนเองของคณะกรรมการหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน)ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖) แบบรายคณะ ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) แบบรายคณะ **คะแนนเต็ม ๕ ได้คะแนน ๔.๙** และสรุปการประเมินตนเองของคณะกรรมการหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน)ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖) แบบรายบุคคล ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) แบบรายบุคคล **คะแนนเต็ม ๕ ได้คะแนน ๔.๗๑**

มติที่ประชุม รับทราบ ผลการประเมินแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการหอ
ภาพยนตร์ (องค์การมหาชน)

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ

สาระสำคัญ

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เห็นชอบการปรับปรุง
หลักเกณฑ์การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบองค์การมหาชนตามที่คณะกรรมการพัฒนา
และส่งเสริมองค์การมหาชนเสนอ และตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งหอภาพยนตร์
(องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๒๐
คณะกรรมการมีอำนาจแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งมีความเชี่ยวชาญในด้านที่เป็นประโยชน์ต่อ
การดำเนินงานของหอภาพยนตร์เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการ และมีอำนาจแต่งตั้ง
คณะกรรมการตรวจสอบตามมาตรา ๑๘ (๕) (ข) และคณะอนุกรรมการเพื่อพิจารณาหรือ
ปฏิบัติการอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่คณะกรรมการมอบหมายได้ นั้น

คณะกรรมการตรวจสอบองค์การมหาชน ต้องประกอบด้วยกรรมการที่มีความ
เป็นอิสระและเป็นกลาง ไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม
เพื่อทำหน้าที่สอบทานการปฏิบัติงาน กระบวนการจัดทำรายงานทางการเงิน การควบคุม
ภายใน และการบริหารความเสี่ยงอันจะเป็นการเสริมสร้างความมั่นใจและความน่าเชื่อถือ
แก่ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับองค์การมหาชนและสาธารณชนต่อการดำเนินการ ในองค์การ
มหาชนตามแผนงานและโครงการต่าง ๆ ว่าได้มีการตรวจสอบและกำกับดูแลอย่าง
รอบคอบ มีความยุติธรรม โปร่งใสและมีความรับผิดชอบต่อประเทศชาติและประชาชน
คณะกรรมการตรวจสอบ จำนวนสามถึงห้าคน ประกอบด้วย

(๑) ประธานกรรมการตรวจสอบ

(๒) กรรมการตรวจสอบ จำนวนไม่น้อยกว่าสองคนแต่ไม่เกินสี่คน

(๓) หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นเลขานุการ

กรรมการตรวจสอบองค์การมหาชนควรเป็นผู้มีความชำนาญหลายด้าน โดยอย่าง
น้อยต้องมี ความเข้าใจในองค์การมหาชนและมีประสบการณ์เพียงพอเพื่อนำเสนอมุมมอง
ได้หลากหลาย และสามารถปฏิบัติงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ประธานหรือกรรมการในคณะกรรมการตรวจสอบองค์การมหาชนอย่างน้อยหนึ่ง
คน ต้องเป็นผู้มีความรู้ ความเข้าใจ หรือมีประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการเงิน เพื่อทำ
หน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

ให้ผู้ตรวจสอบภายในมีหน้าที่ช่วยเหลือคณะกรรมการตรวจสอบในการนัดหมาย
การประชุม จัดเตรียมวาระการประชุม จัดทำเอกสารประกอบการประชุม บันทึกรายงาน
การประชุม จัดทำรายงานการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานผลการ
ประชุมให้คณะกรรมการองค์การมหาชนทราบ

ในการลงมติ หากคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานออกเสียงได้อีกหนึ่งเสียง เป็นเสียงชี้ขาด

คณะกรรมการตรวจสอบองค์การมหาชนมีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการหรือตรวจสอบในเรื่องต่าง ๆ ที่อยู่ภายใต้ขอบเขตความรับผิดชอบ และมีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบในการดำเนินงานขององค์การมหาชน โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ และมีการสอบทานความเหมาะสมของกฎบัตรดังกล่าวอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

(๒) สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการควบคุมภายใน กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงและกระบวนการกำกับดูแลที่ดี รวมถึงระบบบริหารจัดการ ความเสี่ยงด้านการทุจริตขององค์การมหาชนและระบบการรับแจ้งเบาะแส

(๓) สอบทานให้องค์การมหาชนมีการรายงานการเงินอย่างถูกต้องและน่าเชื่อถือ

(๔) สอบทานการดำเนินงานขององค์การมหาชนให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับหรือมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน รวมทั้งข้อกำหนดอื่นขององค์การมหาชน

(๕) กำกับดูแลระบบงานตรวจสอบภายในขององค์การมหาชน ให้มีความเป็นอิสระเพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานในหน้าที่

(๖) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องโยกย้ายหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือมีโอกาสเกิดการทุจริตที่อาจมีผลกระทบต่อการทำงานขององค์การมหาชน

(๗) ให้ข้อเสนอแนะการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย ถอดถอน เลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง และประเมินผลงานของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการ โดยให้ดำเนินการตามขั้นตอนการประเมินผลงานผู้ตรวจสอบภายใน

(๘) ประชุมหารือร่วมกับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน หรือผู้สอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นชอบเกี่ยวกับผลการตรวจสอบและเรื่องอื่น ๆ และอาจเสนอแนะให้สอบทานหรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็น รวมถึงเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีต่อคณะกรรมการ

(๙) รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ประกอบด้วยกรายงานต่อคณะกรรมการและการรายงานต่อบุคคลภายนอก ทั้งนี้ การรายงานต่อบุคคลภายนอก ให้รายงานในรายงานประจำปีขององค์การมหาชน หรือเผยแพร่ทางเว็บไซต์ขององค์การมหาชน โดยประธานกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ลงนามในรายงานดังกล่าว และต้องมีเนื้อหาอย่างน้อย ดังนี้

ก. ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการ ความเสี่ยง และการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการทุจริตขององค์การมหาชน

ข. ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในด้านการเงิน

ค. จำนวนครั้งในการจัดประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละราย

(๑๐) ประเมินผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรคของหน่วยงานตรวจสอบ ภายใน รวมทั้งเสนอแนะแนวทางการพัฒนาระบบ การตรวจสอบภายในและศักยภาพของ ผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยงานตรวจสอบภายในอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งต่อ คณะกรรมการ

(๑๑) เสนอคณะกรรมการองค์การมหาชนพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชี ทั้งนี้ เฉพาะกรณีที่ผู้สอบบัญชีไม่ใช้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน และติดตามผลการ ปฏิบัติงาน

(๑๒) พิจารณาให้ข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการในกรณีที่ฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชีมีความเห็นไม่ตรงกันเกี่ยวกับรายงานทางการเงิน

(๑๓) จัดหาที่ปรึกษาจากภายนอกหรือผู้เชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ในการให้ คำแนะนำหรือช่วยในการปฏิบัติงานตรวจสอบโดยใช้ค่าใช้จ่ายขององค์การมหาชน

(๑๔) ประชุมร่วมกับผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน และที่ปรึกษา ภายนอกตามความจำเป็นและเหมาะสม

(๑๕) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดหรือคณะกรรมการมอบหมาย ฝ่ายเลขานุการขอเสนอรายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ ดังนี้

- | | |
|-------------------------------|---------------|
| ๑. นางจินดารัตน์ วิริยะทวีกุล | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางพรรณณี ลิ้มศิริวัฒน์ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวทัศนีย์ กลิ่นอังกาบ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวณัฐชยา สมนิยาม | เลขานุการ |
- เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน

มติที่ประชุม เห็นชอบ แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ดังนี้

- | | |
|-------------------------------|---------------|
| ๑. นางจินดารัตน์ วิริยะทวีกุล | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางพรรณณี ลิ้มศิริวัฒน์ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวทัศนีย์ กลิ่นอังกาบ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวณัฐชยา สมนิยาม | เลขานุการ |
- เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน

๔.๒ การแต่งตั้งคณะอนุกรรมการติดตามและประเมินผล

สาระสำคัญ

ตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๒๐ คณะกรรมการมีอำนาจแต่งตั้ง ผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งมีความเชี่ยวชาญในด้านที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของหอ ภาพยนตร์เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการ และมีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบตาม มาตรา ๑๘ (๕) (ข) และคณะอนุกรรมการเพื่อพิจารณาหรือปฏิบัติการอย่างใดอย่างหนึ่ง ตามที่คณะกรรมการมอบหมายได้

ซึ่งที่ผ่านมา คณะกรรมการบริหารหอภาพยนตร์ ได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ ติดตามและประเมินผล มีองค์ประกอบด้วย

- (๑) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิของคณะกรรมการคนหนึ่ง เป็นประธาน

(๒) ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๒ คน เป็น อนุกรรมการ
(๓) เจ้าหน้าที่ที่ผู้อำนวยการมอบหมาย (เจ้าหน้าที่แผนและงบประมาณ)
เป็น เลขานุการคณะกรรมการ

โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผล มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) กำกับดูแลกิจการ สอบทาน ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
ของหอภาพยนตร์ เพื่อให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

(๒) ติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและแผนปฏิบัติงานของหอ
ภาพยนตร์และรายงานผลต่อคณะกรรมการหอภาพยนตร์

(๓) ติดตามการดำเนินงานของหอภาพยนตร์ให้เป็นไปตามกรอบการ
ประเมินองค์การมหาชนของคณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน (กพม.)
และหน่วยงานอื่นๆ

(๔) เสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาแก่คณะกรรมการหอภาพยนตร์

(๕) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการหอ
ภาพยนตร์

ฝ่ายเลขานุการขอเสนอรายชื่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑. ม.ร.ว.ปิยฉัตร ฉัตรชัย	ประธานอนุกรรมการ
๒. นายประวิทย์ แต่งอักษร	อนุกรรมการ
๓. นายกิตติศักดิ์ สุวรรณโกสิน	อนุกรรมการ
๔. นางสาวศศิกร ลิขิตวงศ์ตรีศรี	เลขานุการ
เจ้าหน้าที่แผนและงบประมาณ	

มติที่ประชุม เห็นชอบ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑. ม.ร.ว.ปิยฉัตร ฉัตรชัย	ประธานอนุกรรมการ
๒. นายประวิทย์ แต่งอักษร	อนุกรรมการ
๓. นายกิตติศักดิ์ สุวรรณโกสิน	อนุกรรมการ
๔. นางสาวศศิกร ลิขิตวงศ์ตรีศรี	เลขานุการ
เจ้าหน้าที่แผนและงบประมาณ	

๔.๓ การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคล

สาระสำคัญ

ตามข้อบังคับหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ.
๒๕๖๓ หมวด ๒ ข้อ ๗ ให้คณะกรรมการแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่งเรียกว่า
“คณะกรรมการบริหารงานบุคคล” ประกอบด้วย

(๑) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการ เป็นประธานอนุกรรมการ

(๒) ผู้อำนวยการ เป็นอนุกรรมการ

(๓) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจำนวนไม่เกินสามคน ซึ่งคณะกรรมการแต่งตั้งจากผู้ที่มี
ความเชี่ยวชาญด้านต่างๆ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร เป็นอนุกรรมการ

(๔) เจ้าหน้าที่ซึ่งเลือกกันเอง จำนวนหนึ่งคน เป็นอนุกรรมการ

วิธีการเลือกอนุกรรมการตาม (๔) ให้ผู้อำนวยการประชุมเจ้าหน้าที่ทั้งหมดและเลือกเจ้าหน้าที่จำนวนหนึ่งคนเป็นอนุกรรมการ

ให้ผู้อำนวยการมอบหมายรองผู้อำนวยการหรือเจ้าหน้าที่ของหอภาพยนตร์คนหนึ่งเป็นเลขานุการ และอาจมอบหมายเจ้าหน้าที่ของหอภาพยนตร์จำนวนไม่เกินสองคนทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยเลขานุการก็ได้และ ข้อ ๑๐ ให้คณะอนุกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ดังนี้

(๑) เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการหอภาพยนตร์ เกี่ยวกับนโยบายและยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากร เพื่อให้หอภาพยนตร์ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการ

(๒) กลับรองระเบียบที่ออกตามข้อบังคับหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการ

(๓) ให้ความเห็นชอบหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและสวัสดิการให้เป็นไปตามข้อบังคับหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๓

(๔) พิจารณาวินิจฉัยคำร้องทุกข์และคำอุทธรณ์ของผู้ปฏิบัติงานตามข้อ ๙๕ (๑) และข้อ ๙๕ (๒) ของข้อบังคับหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๓

(๕) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ

ฝ่ายเลขานุการขอเสนอรายชื่อคณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคล ดังนี้

- | | |
|--------------------------------|------------------|
| ๑. นางสาวไสลทิพย์ จารุภูมิ | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. นางเบญจวรรณ สร้างนิทร | อนุกรรมการ |
| ๓. ดร.อาภรณ์ ภูวิทย์พันธ์ุ | อนุกรรมการ |
| ๔. นางสาวชลิดา เอื้อบำรุงจิต | อนุกรรมการ |
| ผู้อำนวยการหอภาพยนตร์ | |
| ๕. นางสาวเกศสุดา จินา | อนุกรรมการ |
| ตัวแทนเจ้าหน้าที่ | |
| ๖. นายสันหทัย โชติรสเศรณี | เลขานุการ |
| รองผู้อำนวยการที่ได้รับมอบหมาย | |
| ๗. นายศุภจิต คงประชา | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| เจ้าหน้าที่บริหารทรัพยากรบุคคล | |

มติที่ประชุม เห็นชอบ แต่งตั้งคณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคล ดังนี้

- | | |
|------------------------------|------------------|
| ๑. นางสาวไสลทิพย์ จารุภูมิ | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. นางเบญจวรรณ สร้างนิทร | อนุกรรมการ |
| ๓. ดร.อาภรณ์ ภูวิทย์พันธ์ุ | อนุกรรมการ |
| ๔. นางสาวชลิดา เอื้อบำรุงจิต | อนุกรรมการ |
| ผู้อำนวยการหอภาพยนตร์ | |
| ๕. นางสาวเกศสุดา จินา | อนุกรรมการ |
| ตัวแทนเจ้าหน้าที่ | |

๖. นายสันหทัย โชติรสเศรณี เลขานุการ
รองผู้อำนวยการที่ได้รับมอบหมาย
๗. นายศุภจิต คงประชา ผู้ช่วยเลขานุการ
เจ้าหน้าที่บริหารทรัพยากรบุคคล

๔.๔ การแต่งตั้งคณะกรรมการอื่นๆ ตามที่เห็นสมควร **สาระสำคัญ**

ตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๒๐ คณะกรรมการมีอำนาจแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งมีความเชี่ยวชาญในด้านที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของหอภาพยนตร์เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการ และมีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบตามมาตรา ๑๘ (๕) (ข) และคณะอนุกรรมการเพื่อพิจารณาหรือปฏิบัติการอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่คณะกรรมการมอบหมายได้

ฝ่ายเลขานุการจึงขอเสนอที่ประชุมพิจารณาเพื่อให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการกฎหมายเพื่อดำเนินการพิจารณาทบทวนเพื่อปรับปรุงข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศและข้อกำหนดต่างๆ ของหอภาพยนตร์ และเสนอความเห็นและจัดทำร่างข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศและหลักเกณฑ์ต่างๆ ต่อคณะกรรมการหอภาพยนตร์ โดยมีรายชื่อ ดังนี้

๑. ดร.ชาคร วิภูษณวณิช ประธานอนุกรรมการ
๒. นายพงษ์อาจ ตริกิจวัฒนากุล อนุกรรมการ
๓. นายธมิตรชัย บุรีเลิศ อนุกรรมการ
๔. นายสันหทัย โชติรสเศรณี เลขานุการ
รองผู้อำนวยการ
๕. นายอภิสิทธิ์ พิษฐานุรัตน์ ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ

มติที่ประชุม เห็นชอบ แต่งตั้งคณะกรรมการกฎหมาย ดังนี้

๑. ดร.ชาคร วิภูษณวณิช ประธานอนุกรรมการ
๒. นายพงษ์อาจ ตริกิจวัฒนากุล อนุกรรมการ
๓. นายธมิตรชัย บุรีเลิศ อนุกรรมการ
๔. นายสันหทัย โชติรสเศรณี เลขานุการ
รองผู้อำนวยการ
๕. นายอภิสิทธิ์ พิษฐานุรัตน์ ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ

๔.๕ การแต่งตั้งที่ปรึกษาคณะกรรมการหอภาพยนตร์

สาระสำคัญ

ตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๒๐ คณะกรรมการมีอำนาจแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งมีความเชี่ยวชาญให้เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการ และมีอำนาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ และคณะทำงานเพื่อพิจารณาหรือปฏิบัติการอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่คณะกรรมการมอบหมายได้

ซึ่งตามแนวทางการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชนที่คณะรัฐมนตรีเห็นชอบในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ได้มีคำแนะนำจำนวนที่ปรึกษาของคณะกรรมการ ไม่ควรเกิน ๓ คน โดยให้คัดเลือกจากผู้ทรงคุณวุฒิด้านที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์การมหาชน (ไม่ใช่ที่ปรึกษาที่องค์การมหาชนจ้างให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญตามสัญญาจ้าง) และให้มีวาระเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการ ทั้งนี้ ที่ปรึกษาของคณะกรรมการจะได้รับเบี้ยประชุมเหมาจ่ายเป็นรายเดือนเฉพาะเดือนที่เข้าร่วมประชุม

มติที่ประชุม เห็นชอบ รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ควรเชิญมาเป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการหอภาพยนตร์ ดังนี้

๑. คุณหญิงไขศรี ศรีอรุณ

๒. นางปริศนา พงษ์ทัตศิริกุล

โดยมอบฝ่ายเลขานุการไปทาบตามผู้มีรายชื่อดังกล่าวต่อไป

๔.๖ ร่างข้อเสนอตัวชี้วัดการประเมินองค์การมหาชนประจำปี ๒๕๖๖

สาระสำคัญ

ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. แจ้งให้องค์การมหาชนฯ จัดทำข้อเสนอตัวชี้วัด และเกณฑ์การให้คะแนนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะอนุกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน (อ.กพม.) นั้น

หอภาพยนตร์ได้ทำร่างข้อเสนอตัวชี้วัด และเกณฑ์การให้คะแนนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการแล้ว

ผ่านเลขานุการขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

คณะกรรมการมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ตัวชี้วัดที่ ๖ จำนวนนักท่องเที่ยวที่เพิ่มขึ้นจากการพัฒนาพื้นที่หอภาพยนตร์ เป็นสถานที่ท่องเที่ยวเพื่อการเรียนรู้ (Joint KPIs) (ตัวชี้วัดใหม่) เสนอพิจารณาคำนำหนัก เนื่องจากเป็นสิ่งที่หอภาพยนตร์น่าจะทำได้มากกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ เพื่อให้หอภาพยนตร์ได้คะแนนเกณฑ์ที่สูงขึ้น

๒. พิจารณาทบทวนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๗ กับ Result chain ว่าสอดคล้องกันหรือไม่ เพื่อผลักดันให้ผลการดำเนินงานมีความเป็นไปได้ตามแผนที่วางไว้

มติที่ประชุม เห็นชอบ ร่างข้อเสนอตัวชี้วัด และเกณฑ์การให้คะแนนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ มอบฝ่ายเลขานุการพิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ และจัดส่งร่างตัวชี้วัดการประเมินไปที่สำนักงาน กพร. ต่อไป

๔.๗ กำหนดการประชุมคณะกรรมการหอภาพยนตร์ประจำเดือน
สาระสำคัญ

เพื่อให้การให้การประชุมคณะกรรมการหอภาพยนตร์เป็นด้วยความเรียบร้อยและมีแผนการประชุมที่ชัดเจน ฝ่ายเลขานุการเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณากำหนดการประชุมคณะกรรมการหอภาพยนตร์

มติที่ประชุม เห็นชอบ กำหนดการประชุมคณะกรรมการหอภาพยนตร์ ในวันพุธ สัปดาห์ที่ ๔ ของทุกเดือน เวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่น ๆ

เรื่อง การนัดหมายวันประชุมคณะกรรมการหอภาพยนตร์

เนื่องจากในเดือนกันยายนเป็นเดือนสิ้นสุดปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ฝ่ายเลขานุการขอนัดหมายประชุมคณะกรรมการหอภาพยนตร์ครั้งถัดไป เป็นวันพุธที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น.

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๕.๓๙ น.

ผู้บันทึกรายงานการประชุม
นายอภิสิทธิ์ พิษฐานุรัตน์

ผู้ตรวจรายงานการประชุม
นางสาวชลิตา เอื้อบำรุงจิต