



## บันทึกข้อความ

หอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) โทร. ๐๒-๔๘๒-๒๐๑๓-๑๔

ที่ วธ.๐๙๐๐.๑/๒๑๐

วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการหอภาพยนตร์

ตามที่หอภาพยนตร์ ได้รับงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ สำหรับการดำเนินงานทั้งสิ้น ๘๒.๕๓ ล้านบาท เงินสะสมของหอภาพยนตร์ฯ และเงินกันไว้ตามมติคณะกรรมการฯ จำนวน ๗๓ ล้านบาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๕๕.๕๓ ล้านบาท ซึ่งประกอบด้วยงบลงทุน จำนวน ๔๘.๒๖ ล้านบาท งบดำเนินการทั่วไป จำนวน ๔๐.๕๐ ล้านบาท และ งบดำเนินการตามภารกิจ จำนวน ๒๗.๗๗ ล้านบาท และ (ที่เหลือเป็นงบรายจ่ายประจำพื้นฐาน ๓๘.๘๐ ล้านบาท) นั้น

เนื่องจากสิ้นสุตปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แล้ว จึงขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๕ และข้อสังเกตที่สำคัญ ดังนี้

๑. หอภาพยนตร์ฯ เบิกจ่ายงบลงทุนทั้งสิ้น ๓.๗๒ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๗.๗๑ ของงบลงทุน โดยมีรายการที่อยู่ระหว่างการบริหารสัญญา และต้องกันเหลือในปี ๒๔ รายการ ดังนี้

- ซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ประกอบ พร้อมติดตั้ง ๕.๙๕ ล้านบาท
- จ้างก่อสร้างงานภูมิทัศน์และสิ่งอำนวยความสะดวกด้านการจราจร ระบบไฟฟ้าแสงสว่าง และระบบระบายน้ำในบริเวณภูมิทัศน์ และควบคุมการเข้าออกอาคาร ศูนย์อนุรักษ์และบริการโฮสเทลแห่งชาติ ๒.๘๒ ล้านบาท
- จ้างจัดทำงานที่จอดรถและสิ่งอำนวยความสะดวก ๓.๓๕ ล้านบาท
- จ้างก่อสร้างระบบน้ำประปาสำรอง อาคารเมืองมาया ๑.๕๙ ล้านบาท
- จ้างก่อสร้างระบบสายไฟฟ้าแรงต่ำและสายสื่อสารลงใต้ดิน ๒.๙๕ ล้านบาท
- จ้างก่อสร้างจ้างจัดทำห้องเก็บภาพยนตร์สื่อโฮสเทลทัศน์และสิ่งเกี่ยวเนื่อง จำนวน ๙.๐๒ ล้านบาท
- สัญญาจ้างก่อสร้างงานจ้างจัดทำห้องปฏิบัติการอนุรักษ์ภาพยนตร์สื่อโฮสเทลทัศน์และสิ่งเกี่ยวเนื่อง และระบบป้องกันอัคคีภัย ๓.๖๕ ล้านบาท
- จ้างบำรุงรักษาเครื่องลดความชื้นภายในห้องเย็นเก็บฟิล์มและห้องพักฟิล์ม (ไม่รวมอะไหล่) ๐.๐๔ ล้านบาท
- จ้างดูแลบำรุงรักษาระบบจัดเก็บและบริหารจัดการเครือข่ายสื่อวีดิทัศน์ความคมชัดสูง (Xsan Server) และเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่าย (Client) ๐.๑๕ ล้านบาท
- ซ่อมชั้นเหล็ก (วางฟิล์มห้องพักชั้น ๔) ๐.๑๔ ล้านบาท
- วัสดุงานดิจิทัล ๓ รายการ ๐.๒๑ ล้านบาท

- ซื้อ Amplifier ๐.๐๒ ล้านบาท
- ซื้อ Color Calibration ๐.๐๑ ล้านบาท
- ซื้อ เครื่องเทอร์โมไฮโกรกราฟ ๐.๑๐ ล้านบาท
- ซื้อครุภัณฑ์แท็บเล็ตสำหรับใช้ปฏิบัติงานงานนิทรรศการ ๐.๐๑ ล้านบาท
- เปลี่ยนผ้าอ้อมเด็กจำนวน ๐.๐๑ ล้านบาท
- เติงพยาบาลและเครื่องนอน ๐.๐๑ ล้านบาท
- ซื้อเครื่องปรับอากาศพร้อมติดตั้ง และบริการดูแลเครื่องปรับอากาศ ๐.๔๘ ล้านบาท
- เครื่องสำรองไฟฟ้าป้องกันไฟกระชาก UPS ๐.๐๑ ล้านบาท
- จ้างปรับปรุงระบบควบคุมอุณหภูมิและความชื้นงานจัดทำห้องเก็บภาพยนตร์ สื่อโสตทัศนฯและสิ่งเกี่ยวเนื่อง ๑.๖๔ ล้านบาท
- จ้างออกแบบและจัดทำนิทรรศการภายในห้องจัดแสดงนิทรรศการชั้น ๓ อาคารสรรพศาสตร์สุภกิจ ๑๑.๓๓ ล้านบาท
- จ้างปรับปรุงพื้นที่ศูนย์บริการและนิทรรศการภายในฉากอาคารมงคลบริษัทเมืองมายา ๓.๒๑ ล้านบาท
- งานปรับปรุงโรงภาพยนตร์ศรีศาลายา ๑.๔๕ ล้านบาท
- จ้างปรับปรุงระบบเครือข่ายสายสื่อสารหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) จำนวน 1 งาน ๐.๔๘ ล้านบาท

มีรายการที่ยังไม่สามารถทำสัญญาได้ ๓ รายการ ดังนี้

- ชั้นเหล็กวางฟิล์มฯ ห้องเก็บฟิล์ม สื่อโสตทัศนฯและสิ่งเกี่ยวเนื่อง ๑๒ ล้านบาท
- โต๊ะปฏิบัติงานบูรณะซ่อมแซม ๐.๐๑ ล้านบาท
- เก้าอี้สำนักงาน ๐.๐๑ ล้านบาท

ปัญหาของการเบิกจ่ายงบประมาณ และการบริหารสัญญา ไม่เป็นไปตามแผน เพราะงบประมาณจำนวนหนึ่งเป็นรายการที่ต่อเนื่องจากงบประมาณในปีก่อนที่ส่งงานล่าช้า เนื่องจากผลกระทบจากภาวะโรคระบาดโควิด-19 ทำให้ อีกทั้งในช่วง ๒ ไตรมาสแรกของปี ๒๕๖๕ เกิดการแพร่ระบาดโควิด-19 ระลอกใหม่ จำเป็นต้องเลื่อนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของงบประมาณในปี ๒๕๖๕ ออกไปกว่าที่กำหนด

ข้อเสนอ เร่งรัดการจัดซื้อจัดจ้างในงานที่ค้างให้แล้วเสร็จ แต่ต้องคำนึงถึงความถูกต้องตามระเบียบพัสดุ พร้อมทั้งศึกษาหนังสือเวียนของกรมบัญชีกลางที่เกี่ยวข้องกับภาวะโรคระบาด

๒. ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ หอภาพยนตร์ฯ ทำรายการจัดซื้อจัดจ้างไปทั้งสิ้น ๓๔๙ รายการ โดยแบ่งเป็น วิธีเฉพาะเจาะจง ๓๔๒ รายการ, วิธีคัดเลือก ๒ รายการ และ วิธีประกวดราคา ๕ รายการ

หอภาพยนตร์ฯ ใช้งบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างไปทั้งสิ้น ๕๙,๙๓๕,๙๙๔ บาท จาก  
วงเงิน ๖๒,๔๔๕,๖๕๒ บาท ซึ่งหอภาพยนตร์ฯ ประหยัดงบประมาณ ๒,๕๐๙,๖๕๘ บาท คิดเป็น ร้อยละ  
๔.๐๑

๓. ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ หอภาพยนตร์ฯ มีเจ้าหน้าที่พัสดุได้ ๒ ตำแหน่ง เป็นไปตาม  
โครงสร้าง แต่ปัญหาภาวะโรคระบาดโควิด19 ทำให้เกิดการล่าช้าในการบริหารสัญญา และมีรายการงบ  
ก่อสร้างที่มีรายละเอียดและการบริหารสัญญาที่ซับซ้อน ทำให้เจ้าหน้าที่พัสดุจำเป็นต้องใช้เวลาในการดำเนิน  
มากกว่ารายการจัดซื้อจัดจ้างทั่วไป ซึ่งเจ้าหน้าที่พัสดุจำเป็นต้องเสริมสร้างความรู้และประสบการณ์ในการ  
ดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรายการก่อสร้าง หรือปรับปรุงให้มากขึ้นกว่านี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา



(นายสันต์ชัย โชติรสเศรษฐี)

รองผู้อำนวยการ

ทราบ



(นางสาวชลิดา เอื้อบำรุงจิต)

ผู้อำนวยการ