

**รายงานการประชุม**  
**คณะกรรมการหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔**  
วันจันทร์ที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ น.  
ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ZOOM)

.....

**ผู้มาประชุม**

๑.	นางปริศนา พงษ์ทัตศิริกุล	ประธานกรรมการ
๒.	ศาสตราจารย์เกียรติคุณ คุณหญิงไขศรี ศรีอรุณ	ที่ปรึกษา
๓.	นายกิตติศักดิ์ สุวรรณโกสิน	ที่ปรึกษา
๔.	นางจิระนันท์ ประเสริฐกุล	ที่ปรึกษา
๕.	ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (นายธีรภัทร ประยูรสิทธิ)	กรรมการ
๖.	ปลัดกระทรวงวัฒนธรรม (นางยุพา ทวีวัฒนะกิจบวร)	กรรมการ
๗.	นายประวิทย์ แต่งอักษร	กรรมการ
๘.	ม.ร.ว. ปิยฉัตร ฉัตรชัย	กรรมการ
๙.	นางสาววันเพ็ญ นิโครวนจำรัส	กรรมการ
๑๐.	นายพงษ์อาจ ตรีกิจวัฒนากุล	กรรมการ
๑๑.	นายมารุต บุรณรัช	กรรมการ
๑๒.	นางสาวชลิตา เอื้อบำรุงจิต	กรรมการและเลขานุการ
๑๓.	นายอภิสิทธิ์ พิษฐานุรัตน์	ผู้ช่วยเลขานุการ

**ผู้ลาประชุม**

๑.	ม.ล.วราภา อุกฤษณ์	กรรมการ
๒.	นายนนทรี นิมิบุตร	กรรมการ

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

๑.	นายสันหทัย โชติรสเศรณี	รองผู้อำนวยการหอภาพยนตร์
๒.	นายก้อง ฤทธิ์ดี	รองผู้อำนวยการหอภาพยนตร์
๓.	นางสาววราภา ดีรอด	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เลขานุการ

**เริ่มประชุม ๑๓.๐๐ น.**

## ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

### ๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้ง

- ไม่มี -

### ๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ ฝ่ายเลขานุการแจ้งคณะกรรมการแนะนำตัว ประชุมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ZOOM)

๑.๒.๒ ฝ่ายเลขานุการแจ้ง ม.ล.วราภา อุกฤษณ์ , นายนทธีร์ นิมิตรบุตร ลาประชุม

๑.๒.๔ เอกสารเพิ่มเติม ดังนี้

๑.๒.๔.๑ เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๔ เรื่อง สรุปผลการประชุมของคณะอนุกรรมการติดตามและประเมินผล ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับทราบ

## ระเบียบวาระที่ ๒

### เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

#### สาระสำคัญ

ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการหอภาพยนตร์ฯ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เสนอที่ประชุมพิจารณาเพื่อรับรอง (มีเอกสารแนบ)

#### ความคิดเห็นของคณะกรรมการ

กรรมการมีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. แบบสอบถามการใช้บริการหอภาพยนตร์ สรุปข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของผู้ใช้บริการควรเป็นภาษาทางการในการเสนอรายงาน

๒. วาระเพื่อพิจารณา ๔.๑ สรุปผลการประชุมของคณะอนุกรรมการติดตามและประเมินผล ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เพิ่มเติมมติที่ประชุมว่า “รับทราบ สรุปผลการประชุมของคณะอนุกรรมการติดตามและประเมินผล ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และพิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะ/ข้อสังเกต ของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการติดตามและประเมินผล ”

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ตามที่มีการแก้ไข

## ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ เรื่อง การดำเนินการของหอภาพยนตร์ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด 2019 (COVID-19)

### สาระสำคัญ

ตามที่หอภาพยนตร์ได้เปิดให้บริการตั้งแต่วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นมา และดำเนินการมาตรการสำหรับป้องกันการแพร่ระบาดจากไวรัสโควิด-19 เพื่อความปลอดภัยของผู้ใช้บริการและเจ้าหน้าที่ ในช่วงที่ผ่านมาสถานการณ์ยังปกติการดำเนินงานตามมาตรการเป็นไปด้วยความเคร่งครัดควบคู่ไปกับการให้บริการประชาชน และได้รับข้อเสนอแนะคณะกรรมการไปพิจารณาปรับปรุงเพื่อให้เกิดความปลอดภัยมากขึ้น

### ความคิดเห็นของคณะกรรมการ

กรรมการมีข้อเสนอแนะว่า เห็นควรดำเนินการมาตรการสำหรับผู้ใช้บริการก่อนการเข้าพื้นที่ให้บริการของหอภาพยนตร์ด้วยความเคร่งครัดเพื่อความปลอดภัยของผู้ใช้บริการและเจ้าหน้าที่

**มติที่ประชุม** รับทราบ การดำเนินการของหอภาพยนตร์ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด 2019 (COVID-19) และพิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะ

๓.๒ เรื่อง รายงานกิจกรรมของหอภาพยนตร์ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔

### สาระสำคัญ

ตามที่คณะกรรมการหอภาพยนตร์เสนอให้รายงานกิจกรรมของหอภาพยนตร์ เพื่อแจ้งให้คณะกรรมการทราบและติดตามผลการดำเนินการจัดกิจกรรมของหอภาพยนตร์ ฝ่ายเลขานุการขอเสนอรายงานกิจกรรมของหอภาพยนตร์ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. ภาพยนตร์สนทนา “ส. อาสนจินดา ในความทรงจำ” วันอังคารที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ หอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ขอเชิญร่วมพิธีเปิดนิทรรศการ “๑๐๐ ปี ส. อาสนจินดา ราชนิเทศแห่งวงการบันเทิงไทย” ในวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ วันคล้ายวันเกิดครบรอบศตวรรษของ ส. อาสนจินดา ศิลปินแห่งชาติ สาขาศิลปะการแสดง (ละครเวที ภาพยนตร์ และละครโทรทัศน์) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๓๓ พบกับกิจกรรมภาพยนตร์สนทนา “ส. อาสนจินดา ในความทรงจำ” ๑๓.๐๐ น. ชม “เรือนแพ” ๑๕.๓๐ น. อดิเรกในดวงใจแห่งปี ๒๕๐๔ ว่าด้วยไศกนาฏกรรมความรักของหญิงสาวและสามหนุ่มเพื่อนรัก ผลงานการแสดงระดับรางวัลตุ๊กตาทองของ ส. อาสนจินดา กับภาพซึ่งบุรุษใหม่จัดฉายบนจอใหญ่ จบแล้ว ๑๕.๓๐ น. พุดคุยถึงเรื่องราวของ ส. อาสนจินดา กับตัวแทนครอบครัว สมจินตนา อาสนจินดา (ลูกสาว) และ ฉัตรชัย อาสนจินดา (เจอรี่ จากเพจ Just ดู It - หลานชาย) และร่วมเปิดนิทรรศการ “๑๐๐ ปี ส. อาสนจินดา ราชนิเทศแห่งวงการบันเทิงไทย” ในเวลา ๑๗.๐๐ น. ซึ่งจัดแสดงตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ - ๑๖ มกราคม ๒๕๖๕

๒. โปรแกรมเทศกาลภาพยนตร์วิทยาศาสตร์เพื่อการเรียนรู้ ครั้งที่ ๑๗ ที่จัดขึ้นโดยสถาบันเกอเธ่ ร่วมกับสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ (อพวช.) ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาทั่วประเทศไทย และหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) เพื่อส่งเสริมให้เยาวชนได้เรียนรู้เรื่องราวรอบตัวในแง่มุมวิทยาศาสตร์ ผ่านภาพยนตร์ที่คัดสรรตามความเหมาะสมของทุกช่วงวัย

๓. วันนี้ในอดีต ได้เผยแพร่ภาพเหตุการณ์ประวัติศาสตร์ของชาติ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๔๘๑ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวอานันทมหิดล ยุวกษัตริย์พระชนมายุเพียง ๑๓ พรรษา พร้อมด้วย สมเด็จพระเจ้าน้องยาเธอ เจ้าฟ้าภูมิพลอดุลยเดชสมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอเจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา และสมเด็จพระราชชนนี ศรีสังวาลย์เสด็จนิวัตพระนครหรือสยาม

๔. หนังสือมาราธอนออนไลน์ สำหรับคอหนังสือที่รอคอยกิจกรรมหนังสือมาราธอน ปีนี้กลับมาในรูปแบบออนไลน์ เนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ โดยมีหนังสือที่เข้าร่วมฉาย ๔๑๒ เรื่อง จากผลงานที่ส่งเข้าประกวดทั้งหมด ๔๓๒ เรื่อง “หนังสือมาราธอนออนไลน์” จะจัดฉายระหว่างวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน - ๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ (หยุดทุกวันพุธ) เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. และ ๑๘.๐๐ - ๒๑.๐๐ น. (วันละ ๒ โปรแกรม โปรแกรมละประมาณ ๓ ชั่วโมง) โดยจัดเรียงการฉายตามลำดับพยัญชนะแรกของชื่อเรื่อง ผ่านทางโปรแกรม Zoom

๕. หอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ร่วมกับ ชมรมส่องใสใจสบาย ศูนย์ดูแลภาวะสมองเสื่อม โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ สภากาชาดไทย บริษัทชีวมิตร วิสาหกิจเพื่อสังคม จำกัด และ We Oneness ขอเชิญติดตาม Live Talk พูดคุยสนทนาเกี่ยวกับภาพยนตร์แอนิเมชันเรื่อง Loving Vincent ที่สร้างขึ้นจากภาพวาดสีน้ำมันกว่า ๖๐,๐๐๐ รูป จากศิลปินกว่า ๑๐๐ ชีวิต เพื่อถ่ายทอดเรื่องราวชีวิตช่วงท้ายในการเป็นศิลปินของจิตรกรชื่อก้องโลก Vincent van Gogh ในกิจกรรมภาพยนตร์กับผู้สูงอายุ ครั้งที่ ๓๕ รูปแบบออนไลน์ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ดำเนินรายการโดย สันหทัย โชติรสเศรษฐี เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

๖. หอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ปรับเพิ่มเวลาทำการห้องสมุดและสตูดิโอทัศนสถาน เขต ทรงศรี โดยเปิดให้บริการทุกวันอังคาร - อาทิตย์ เวลา ๑๐.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น. (หยุดวันจันทร์)

**มติที่ประชุม** รับทราบ รายงานกิจกรรมของหอภาพยนตร์ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔

## ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่อง สรุปผลการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

### สาระสำคัญ

คณะกรรมการตรวจสอบ ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ สรุปสาระสำคัญการประชุมได้ดังนี้

### ๑. เรื่องเพื่อพิจารณา จำนวน ๗ เรื่อง ได้แก่

#### ๑.๑ การติดตามผลการเบิกจ่ายงบกันเหลื่อมปี ๒๕๖๓ และงบลงทุนประจำปี ๒๕๖๔

ผลการเบิกจ่ายงบกันเหลื่อมปี ๒๕๖๓ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๔๓.๓๒ ล้านบาท เบิกจ่ายแล้วจำนวน ๓๘.๙๙ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๐๐ ยกไปรายการกันเงินเหลื่อมปี ๒๕๖๔ จำนวน ๓.๐๘ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๗.๑๐ เงินคงเหลือสะสมจำนวน ๑.๒๖ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๒.๙๐ สำหรับการติดตามงบลงทุนปี ๒๕๖๔ จำนวน ๑๕ รายการ วงเงิน ๑๘๖.๘๘ ล้านบาท เบิกจ่ายแล้วจำนวน ๓๑.๑๖ ล้านบาท ส่วนใหญ่ได้เริ่มดำเนินการแล้ว และบางส่วนได้ทำสัญญาผูกพันและกันเงินเหลื่อมปี ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว มีเพียงบางรายการอยู่ระหว่างจัดทำรายละเอียดงานได้ขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการหอภาพยนต์ ดำเนินงานต่อเนื่องและบรรจุในแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้ว

✓	มีผลเบิกจ่ายแล้วจำนวน 85รายการ	กัณเงินต่อเนื่อง 4 รายการ (ลำดับ 67,68,69 และ 76) และ รายการไม่ถูกใช้เงินจำนวน 1รายการ (ลำดับ 66)	ยอดคงเหลือ ณ 30 ก.ย. 64				
			รายการกันเงินเหลื่อมปี 63	จำนวนเงิน	ผลเบิกจ่าย	รวมยอดคงเหลือ	กันเงินเหลื่อมปี 64
	ปี 2562 ชกมา (ลำดับ 65 - 74)		26,043,813.93	23,770,376.49	2,273,437.44	2,022,500.00	฿ 250,937.44
	ปี 2563		17,280,281.16	15,222,153.22	2,058,127.94	1,053,510.00	฿ 1,004,617.94
			43,324,095.09	38,992,529.71	4,331,565.38	3,076,010.00	฿ 1,255,555.38
			100%	90.00%		7.10%	2.90%

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบ ขอให้เร่งรัดการดำเนินการเบิกจ่ายงบกันเหลื่อมปี ๒๕๖๔ และเร่งรัดการดำเนินงานงบรายจ่ายลงทุนปี ๒๕๖๕ ให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

#### ๑.๒ สรุปรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๑๓ (๙) รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีละครั้งประกอบด้วย การรายงานต่อคณะกรรมการและการรายงานต่อบุคคลภายนอก ทั้งนี้ การรายงานต่อบุคคลภายนอกให้รายงานในรายงานประจำปีของหน่วยงานของรัฐหรือเผยแพร่ทาง

เว็บไซต์ของหน่วยงานของรัฐ โดยประธานกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ลงนามในรายงานดังกล่าว และต้องมีเนื้อหาอย่างน้อย ดังนี้

ก. ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยง และการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการทุจริตของหน่วยงานของรัฐ

ข. ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในด้านการเงิน

ค. จำนวนครั้งในการจัดประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละราย

**ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบ** เห็นชอบสรุปรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ หอภาพยนตร์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ฝ่ายเลขานุการเสนอ โดยครอบคลุมเนื้อหาที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๔ มอบฝ่ายเลขานุการปรับปรุงให้มีประเด็นย่อยภายใต้หัวข้อใหญ่เพื่อให้มีความชัดเจนยิ่งขึ้น และนำมาเสนอในวาระสืบเนื่องของการประชุมครั้งต่อไป

**๑.๓ ทบทวนกฎบัตรการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**  
การทบทวนกฎบัตรการตรวจสอบภายในประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งกระทรวงการคลังมีหนังสือแจ้งเวียนหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และ ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๒ และ ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งได้มีการเพิ่มเติมอำนาจหน้าที่ ให้ครอบคลุมการสอบทานการบริหารจัดการความเสี่ยง และการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านทุจริต รวมถึงระบบการร้องเรียน (Whistleblowing) ของหอภาพยนตร์ (เอกสารแนบ ๑)

**ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบ** อนุมัติกฎบัตรการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

**๑.๔ ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

การทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งกระทรวงการคลังมีการแจ้งเวียนหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๒ และ ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๔

**ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบ** เห็นชอบการทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มอบฝ่ายเลขานุการปรับถ้อยคำ ข้อ ๘ “การรายงานต่อคณะกรรมการ” เป็น “การรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการหอภาพยนตร์” และ เพิ่มเติม ข้อ ๙ เป็นเรื่องการประเมินผลปฏิบัติงานของกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มีรายละเอียดสอดคล้องกับหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานภาครัฐ ฉบับที่

๓ พ.ศ. ๒๕๖๔ และนำมาเสนอในวาระสืบเนื่องของการประชุมครั้งต่อไป ก่อนนำเสนอ คณะกรรมการหอภาพยนตร์ให้ความเห็นชอบต่อไป

### ๑.๕ แผนการบริหารความเสี่ยง และรายงานประเมินผลการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

หอภาพยนตร์ได้วิเคราะห์ และกำหนดประเด็นความเสี่ยง มีการประเมิน ความเสี่ยง ดังนี้

ประเด็นความเสี่ยง	ระดับความ เสี่ยง
๐๑ ความไม่เสถียรของกระแสไฟฟ้า	สูง
F๑ การบริหารงบประมาณยังไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	สูง
S๑ การไม่มีแผนยุทธศาสตร์หอภาพยนตร์ ปี ๒๕๖๖-๒๕๖๙	สูงมาก
C๑ หอภาพยนตร์ หรือ บุคลากร ละเมิด พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒	สูงมาก

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบ เห็นชอบแผนการบริหาร ความเสี่ยง และรายงานประเมินผลการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และ นำเสนอต่อคณะกรรมการหอภาพยนตร์ต่อไป

### ๑.๖ รายงานผลการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ ตรวจสอบภายใน ประจำปี ๒๕๖๔

การสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน ประจำปี ๒๕๖๔ ซึ่งหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ได้มีการประเมินผลการควบคุม ภายใน และจัดทำรายงานแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในเป็นไปตามรูปแบบ และ วิธีการของหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุม ภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ เห็นชอบรายงานผลการสอบทานการ ประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน ประจำปี ๒๕๖๔

### ๑.๗ รายงานผลสอบทานการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประจำปีไตรมาสที่ ๔

การใช้จ่ายงบประมาณรวมทั้งสิ้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประจำปี ไตรมาสที่ ๔ ประกอบด้วย งบประมาณตามแผนปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๖๔ และรายการ กู้เงินเหลือมือปี ๒๕๖๓ หอภาพยนตร์ มีงบประมาณที่ต้องบริหารจัดการ รวมทั้งสิ้น จำนวน ๓๒๒.๓๔ล้านบาท มีผลการเบิกจ่ายสะสม ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ จำนวน ๑๔๐.๔๙ล้านบาท ผลการกู้เงินเหลือมือปี ๒๕๖๔ จำนวน ๑๓๑.๔๒ล้านบาท ผลการใ้ ใช้จ่ายงบประมาณรวมรายการกู้เงินเหลือมือปี จำนวน ๒๗๑.๙๒ล้านบาท คิดเป็น ร้อยละ ๘๔.๓๔

ผลการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ประจำปี ๒๕๖๔ จำนวนเงิน ๒๗๙.๐๑ล้านบาท มีผลการเบิกจ่ายสะสม ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ จำนวน ๑๐๑.๕๐ล้านบาท ผลการกักเงินเหลือมปี ๒๕๖๔ จำนวน ๑๒๘.๓๕ล้านบาท ผลการใช้จ่ายงบประมาณรวมรายการกักเงินเหลือมปี จำนวน ๒๒๙.๘๕ล้านบาท คิดเป็น ร้อยละ๘๒.๓๘ มีผลการเบิกจ่ายเงินต่ำกว่าเป้าหมาย สาเหตุสำคัญด้วยไม่สามารถดำเนินการกิจกรรมได้ตามแผนงาน จึงมีจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ต่ำกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ สืบเนื่องจากหอยาพยนตร์ได้ดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ซึ่งเริ่มงานมาตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๔ ทำให้ต้องปิดพื้นที่บริการ พิพิธภัณฑ์หอยาพยนตร์ไทย และนิทรรศการเมืองมายา รวมทั้งเกิดสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โควิด-๑๙ (COVID-๑๙) ระลอกใหม่ที่รุนแรงต่อเนื่อง ซึ่งศูนย์บริหารสถานการณ์โควิด-๑๙ (ศบค.) ประกาศให้จังหวัดนครปฐมเป็นพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด หอยาพยนตร์ จึงต้องปิดให้บริการกว่า ๖ เดือน ได้มีการปรับเปลี่ยนเป็นการจัดกิจกรรมในรูปแบบ Online ค่าใช้จ่ายบางรายการจึงไม่ได้ใช้ (เอกสารแนบ ๒)

**ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบ** เห็นชอบรายงานผลสอบทาน การใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประจำปี ๒๕๖๔ ประจำปี ๒๕๖๔ และดำเนินการตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายใน ขอให้เร่งรัดการดำเนินการตามสัญญา ผูกพันเพื่อให้เบิกจ่ายรายการกักเงินเหลือมปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๗๘ รายการ รวมจำนวนเงิน ๑๓๑.๔๓ ล้านบาท

## **๒. รับทราบ จำนวน ๒ เรื่อง ดังนี้**

### **๒.๑ แนวทางขับเคลื่อนการดำเนินงานเรื่องการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) แจ้งแนวทางขับเคลื่อนการดำเนินงาน เรื่องการประเมินความเสี่ยง การทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และเชิญประชุมชี้แจงคู่มือแนวทางการ ประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามหนังสือสำนักงาน ป.ป.ท. ที่ ปป ๐๐๑๒/ ว ๒๖ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

โดยให้หน่วยงานของรัฐจัดส่งรายงานแผนบริหารจัดการความเสี่ยงทุจริต และให้เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ภายในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ และ รายงานผลหรือความก้าวหน้าการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต และให้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน จัดส่งรายงานภายในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

### **๒.๒ แผนบริหารจัดการความเสี่ยงทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

หอยาพยนตร์ได้จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงทุจริต และรายงานผลหรือ ความคืบหน้าการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.)



คณะกรรมการตรวจสอบ รับทราบ และมอบคณะทำงานดำเนินการด้าน ประเมินความเสี่ยงทุจริต นำข้อเสนอแนะของสำนักงาน ป.ป.ท. ไปปรับปรุงใช้ในการ ประเมินความเสี่ยงทุจริตของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไป

### ประเด็นที่เสนอ

๑. พิจารณาให้ความเห็นชอบตามข้อ ๑ และมอบหอภาพยนตร์นำข้อเสนอแนะ ของคณะกรรมการตรวจสอบ และหน่วยตรวจสอบภายในไปดำเนินการต่อไป
๒. เพื่อทราบตามข้อ ๒ และขอรับข้อเสนอแนะ

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ สรุปผลการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ และพิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะ/ข้อสังเกต ของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการตรวจสอบ

### **๔.๒ เรื่อง แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

#### สาระสำคัญ

เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงของหอภาพยนตร์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและ เป็นไปตามคำรับรองการปฏิบัติงานของหอภาพยนตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ว่า ด้วยบทบาทของคณะกรรมการในการติดตามผลการดำเนินงานขององค์การมหาชนราย ไตรมาส ซึ่งมีเรื่องของการพิจารณาแผนและรายงานผลการบริหาร ความเสี่ยงต่อคณะ กรรมการบริหารทุกไตรมาส หอภาพยนตร์ได้จัดทำการประเมินความเสี่ยงขององค์กรใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้เสนอคณะกรรมการตรวจสอบ ในการประชุม ครั้งที่ ๖/ ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้ว

ฝ่ายเลขานุการจึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา (มีเอกสารแนบ)

#### **ความคิดเห็นของคณะกรรมการ**

กรรมการมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ขอให้หอภาพยนตร์เร่งพิจารณาดำเนินการแผนการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้ ความเสี่ยงลดลง
๒. ประเด็นความเสี่ยง S๑ การไม่มีแผนยุทธศาสตร์หอภาพยนตร์ ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๖๙ เห็นควรปรับข้อความ ว่า “ความล่าช้าในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์หอภาพยนตร์ ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๖๙”
๓. ประเด็นความเสี่ยง C๑ หอภาพยนตร์ หรือ บุคลากร ละเมิด พรบ.คุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ขอให้ทางหอภาพยนตร์ เร่งดำเนินการก่อน พรบ. ฉบับนี้ ประกาศใช้ โดยเห็นควรแต่งตั้งผู้รับผิดชอบให้ชัดเจน
๔. พิจารณาการจัดทำรายงานแผนบริหารความเสี่ยง จัดทำเป็นเล่มสรุปรายงาน ให้ชัดเจนเพื่อให้คณะกรรมการพิจารณา หรือสรุปภาพรวมของแผนทั้งหมดแบบเข้าใจง่าย

มติที่ประชุม เห็นชอบ การประเมินความเสี่ยงและแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และพิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะ

**๔.๓ เรื่อง แผนการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**  
**สาระสำคัญ**

เพื่อให้การควบคุมภายในของหอภาพยนตร์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามคำรับรองการปฏิบัติงานของหอภาพยนตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ว่าด้วยบทบาทของคณะกรรมการในการติดตามผลการดำเนินงานขององค์การมหาชนรายไตรมาส ซึ่งมีเรื่องของการพิจารณาแผนและรายงานผลการควบคุมภายในต่อคณะกรรมการบริหารทุกไตรมาส หอภาพยนตร์ได้จัดทำแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้เสนอคณะกรรมการตรวจสอบ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้ว

ฝ่ายเลขานุการจึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา (มีเอกสารแนบ)

มติที่ประชุม เห็นชอบ แผนการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

**๔.๔ เรื่อง สรุปผลการประชุมของคณะกรรมการติดตามและประเมินผล ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔**  
**สาระสำคัญ**

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล ได้จัดประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งประธานคณะกรรมการ ฯ นายประวิทย์ แต่งอักษร ขอเสนอรายงานสรุป (เอกสารเพิ่มเติม)

ประธานคณะกรรมการติดตามและประเมินผล รายงานว่า คณะกรรมการอนุกรรมการติดตามและประเมินผล ได้ดำเนินการติดตามผลและสรุปผลการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ ดังนี้

**๑. การดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์**

ตามแผนยุทธศาสตร์หอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ฝ่ายเลขานุการได้รายงานผลการดำเนินงานเดือนตุลาคม ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ตามเอกสารแนบ หน้า ๑ - ๖) ให้คณะกรรมการติดตามฯ ได้รับทราบความก้าวหน้าและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. งานพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อจัดการภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่อง เป้าหมายนำข้อมูลภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่องระดับ item ที่ครบถ้วนสมบูรณ์ ใส่เข้าระบบสะสมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ ของกรู โดยในปี ๖๕ มีแผนชำระข้อมูลภาพยนตร์ ข่าวและสารคดี เพื่อนำเข้าระบบให้ได้ตามเป้าหมาย

๒. การแสวงหาภาพยนตร์ไทยที่ออกฉายในปี พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๖๔ เป้าหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ มีแผนเชิงรุกในการแสวงหาภาพยนตร์ที่ออกฉายพร้อมกับประสานงานบริษัทผู้สร้าง เพื่อขอรับมอบภาพยนตร์มาเก็บรักษาที่หอภาพยนตร์ตามเป้าหมาย

๓. การสร้างองค์ความรู้ด้านการอนุรักษ์ภาพยนตร์ (KM) มีแผนสร้างองค์ความรู้เรื่องการพิมพ์ฟิล์ม ซึ่งเป็นการเรียนรู้ร่วมกันระหว่างงานพิมพ์ล้างฟิล์มและงานดิจิทัล

๔. งานแปลงสัญญาณสื่อโสตทัศนและสิ่งเกี่ยวเนื่อง เป้าหมาย ๑๗,๕๐๐ รายการ

- แปลงสัญญาณฟิล์ม ๒ เรื่อง (ดรรชนีนาง, พี่ชาย)
- แปลงสัญญาณภาพนิ่ง ๑,๓๔๐ รายการ
- แปลงสัญญาณนิตยสาร ๑๑๒ รายการ
- คัดเลือกภาพยนตร์ เรื่อง เมียหลวง (๒๕๒๑) ของ วิจิตร คุณาวุฒิ เพื่อ  
บูรณะ ๑ เรื่อง

๕. การจัดทำพื้นที่เก็บรักษาภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่องกับภาพยนตร์ (ห้องเย็น)  
ลงนามสัญญาจัดจ้างและดำเนินการต่อในปี ๖๕ กำหนดตรวจรับงาน งวดที่ ๑ วันที่ ๑๑  
พ.ย. ๖๔

๖. การเพิ่มพูนข้อมูลภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่องเพื่อให้บริการ ได้แก่ ข้อมูล  
ระบบ Video On Demand (VOD) ข้อมูลภาพนิ่ง นิตยสารและหนังสือ ดำเนินการตาม  
แผน

๗. การสนับสนุนงานวิจัยหรืองานวิทยานิพนธ์เกี่ยวกับภาพยนตร์ให้มีการนำเสนอ  
ในเวทีวิชาการหรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ เป้าหมาย ๓ เรื่อง การดำเนินงานอยู่ระหว่าง  
ประกาศให้ทุนสนับสนุนงานวิจัยเกี่ยวกับภาพยนตร์ หมดเขตวันที่ ๒๘ พ.ย. ๖๔

๘. การขยายช่องทางเข้าถึงข้อมูลให้สะดวกต่อผู้ใช้บริการ โดยพัฒนาการ  
ให้บริการผ่านเว็บไซต์หอภาพยนตร์ เป้าหมายผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจต่อเว็บไซต์ ร้อย  
ละ ๘๕ และมีผู้เข้าชมเพิ่มขึ้นร้อยละ ๑๐ จากฐานปีที่ผ่านมา เดือนตุลาคมมีผู้เข้าชม  
เว็บไซต์ ๗,๕๗๘ ราย และปรับปรุงระบบสืบค้นออนไลน์ในห้องสมุดและโสตทัศนสถาน  
เขต ทรงศรี ๑ ระบบ ซึ่งคณะกรรมการติดตามฯ มีข้อเสนอแนะเรื่องการประชาสัมพันธ์  
ห้องสมุดและภารกิจของ หอภาพยนตร์ผ่านสื่อต่าง ๆ เพิ่มมากขึ้น

๙. งานเผยแพร่องค์ความรู้ด้านภาพยนตร์ เป้าหมายการจัดทำวิชาภาพยนตร์ใน  
รูปแบบคอร์สออนไลน์ ๑ หลักสูตร การดำเนินงานอยู่ระหว่างจัดทำโครงสร้างวิชาและ  
เลือกแพลตฟอร์มที่จะใช้เผยแพร่ออนไลน์ โดยคณะกรรมการฯ มีความเห็นว่าการทำ  
แพลตฟอร์มเผยแพร่สื่อของ หอภาพยนตร์จะช่วยให้สามารถเชื่อมโยงความร่วมมือกับ  
สถาบันการศึกษาต่างๆ ได้สะดวกยิ่งขึ้นในอนาคต

๑๐. การขยายช่องทางการเผยแพร่ภาพยนตร์

- การสนับสนุนกิจกรรมจัดฉายภาพยนตร์ในหลากหลายพื้นที่ เป้าหมาย  
ไม่น้อยกว่า ๕ จังหวัด เดือนตุลาคม หก. สนับสนุนภาพยนตร์ให้ ๓ หน่วยงาน ได้แก่ ๑)  
พิพิธภัณฑสถานบ้าน Jim Thompson ๒) สมาคมผู้สื่อข่าวต่างประเทศประจำประเทศไทย  
(FCCT) และ ๓) ประสานงานจัดฉาย เรื่อง สวรรค์มืด ร่วมกับ Dude, Movie พื้นที่จัดฉาย  
ภาพยนตร์สาธารณะจังหวัดเชียงใหม่

- การเพิ่มช่องทางจัดฉายออนไลน์ของหอภาพยนตร์ทาง Netflix

- ผลการดำเนินงานเดือน ต.ค. มีผู้ร่วมกิจกรรม รวม ๕,๔๘๑ คน

๑๑. การจัดกิจกรรมวิชาการเกี่ยวกับภาพยนตร์ซึ่งมีวิทยากรที่ได้รับการยอมรับ  
ในระดับนานาชาติ เป้าหมาย ๒ กิจกรรม อยู่ระหว่างวางแผนจัดกิจกรรมเสวนาเกี่ยวกับ  
ภาพยนตร์ร่วมกับมหาวิทยาลัยนเรศวร

๑๒. การบริหารองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล วัตถุประสงค์จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐประจำปี ๒๕๖๕ ซึ่งมีการทำแผนส่งเสริมคุณธรรมภายในองค์กร แผนบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริต และแผนยกระดับค่าคะแนน ITA เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

๑๓. การพัฒนาบุคลากรให้ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและปฏิบัติตามหลักจริยธรรม FIAF โดยส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงานและได้รับการฝึกอบรมด้านหลักจริยธรรมหอภาพยนตร์ ตามเป้าหมายของแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ๒๕๖๕

๑๔. การพัฒนาบุคลากรของหอภาพยนตร์สู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ มีแผนจัดการฝึกอบรมเพื่อทักษะการปฏิบัติงาน พัฒนาศักยภาพทางภาษา รวมไปถึงการใช้ชีวิตตามเป้าหมายของแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ๒๕๖๕

## **๒. การดำเนินงานตามตัวชี้วัด ก.พ.ร.**

ฝ่ายเลขานุการรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินองค์กรมหาชน ทั้ง ๔ องค์ประกอบ (เอกสารแนบ หน้า ๗ - ๑๐) โดยสรุป ดังนี้

### **องค์ประกอบที่ ๑ ประสิทธิภาพ**

ตัวชี้วัด ๑.๑.๑ จำนวนภาพยนตร์ที่หอภาพยนตร์อนุรักษ์ที่ได้รับการเผยแพร่ในสื่อมวลชนและเทศกาลภาพยนตร์ในต่างประเทศ

- ภาพยนตร์ที่หอภาพยนตร์อนุรักษ์เผยแพร่ในเทศกาลภาพยนตร์ต่างประเทศ ๑ ครั้ง

ตัวชี้วัด ๑.๑.๒ การเผยแพร่องค์ความรู้ด้านการอนุรักษ์ภาพยนตร์ สื่อสื่อดิจิทัล และการสร้างเครือข่ายหน่วยงานอนุรักษ์ในต่างประเทศ

- ร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานอนุรักษ์ต่างประเทศ ๑ กิจกรรม

ตัวชี้วัด ๑.๑.๓ การใช้ประโยชน์จากภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่องกับภาพยนตร์ที่หอภาพยนตร์อนุรักษ์ไว้ เป้าหมายจัดทำนิทรรศการออนไลน์เพื่อเผยแพร่ใน Google Arts & Culture และพัฒนาจำนวนผู้เข้าชมสะสมจากปีที่ผ่านมา เดือนตุลาคมมีผู้เข้าชมรวม ๔,๔๐๘ ครั้ง

ตัวชี้วัด ๑.๑.๔ การเพิ่มพูนข้อมูลภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่องกับภาพยนตร์ เพื่อให้บริการสาธารณะ

- วางแผนจัดทำข้อมูลภาพยนตร์ข่าวและสารคดี รวม ๒,๓๐๐ รายการ

- ทำข้อมูลสิ่งเกี่ยวเนื่องกับภาพยนตร์ ๑,๒๕๔ รายการ

ตัวชี้วัด ๑.๑.๕ จำนวนการเข้าชมภาพยนตร์ที่หอภาพยนตร์เผยแพร่ในสื่อโซเชียลมีเดีย เดือนตุลาคมผู้ชมผ่าน youtube ๖๐๐,๐๐๐ ครั้ง

### **องค์ประกอบที่ ๒ ประสิทธิภาพและความคุ้มค่าในการดำเนินงาน**

ตัวชี้วัด ๒.๑.๑ การประเมินความคุ้มค่าในการจัดกิจกรรมโรงหนังเฉลิมทัศน์

- เตรียมการประเมิน

ตัวชี้วัด ๒.๑.๒ การประเมินความคุ้มค่าในการจัดกิจกรรมจัดฉายภาพยนตร์

- เตรียมการประเมิน

ตัวชี้วัด ๒.๑.๓ การประเมินความคุ้มค่าในการจัดกิจกรรมโรงหนังโรงเรียน

- เตรียมการประเมิน

ตัวชี้วัด ๒.๒ ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่เกินร้อยละ ๓๐ ตามกรอบวงเงินรวม  
๗ ที่คณะกรรมการกำหนด

- ตรวจสอบค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร

### องค์ประกอบที่ ๓ ศักยภาพขององค์การมหาชน

ตัวชี้วัด ๓.๑.๑ การพัฒนาระบบข้อมูลให้เป็นดิจิทัลเพื่อนำไปใช้สู่การเปิดเผย  
ข้อมูลภาครัฐ หอภาพยนตร์ดำเนินการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา

ตัวชี้วัด ๓.๑.๒ การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบ  
ราชการ ๔.๐

- ปี ๖๔ หอภาพยนตร์ผ่านการประเมินขั้นสูง ๓๗๑.๒๓ คะแนน ปี ๖๕  
เกณฑ์เกณฑ์ขั้นสูง ๔๐๐ คะแนน

### องค์ประกอบที่ ๔ การควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน

สรุปผลงานกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการบริหารหอภาพยนตร์

#### ๑. การวางแผนปฏิบัติการ ๕ ปี

คณะกรรมการทบทวนผลการดำเนินงานขององค์การมหาชนเพื่อกำหนดทิศทาง  
และนโยบายการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน และพิจารณาแผนปฏิบัติการ ๕ ปี (ใน  
วาระแรก ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.  
๒๕๖๕ รวมทั้งให้ข้อสังเกตหรือข้อเสนอแนะ

#### ผลการดำเนินงาน

- ทบทวนแผนยุทธศาสตร์หอภาพยนตร์ประจำปี ๖๕ ในการประชุมครั้งที่ ๗/  
๖๔

- พิจารณาแผนปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๖๕ ในการประชุมครั้งที่ ๘/๖๔

คณะกรรมการกำกับให้มีการติดตามและมีระบบรายงานเปรียบเทียบผลสำเร็จ  
ของงานกับเป้าหมายของแผนเป็นระยะ อย่างเหมาะสม

ผลการดำเนินงาน มอบหมายคณะอนุกรรมการตรวจสอบและติดตามฯ รายงาน  
ผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์และตัวชี้วัดการประเมินองค์กรทุกเดือน

#### ๒. การบริหารทางการเงิน

คณะกรรมการพิจารณารายงานผลการปฏิบัติงานด้านการเงินโดยรายงานได้ระบุ  
ปัญหาอุปสรรคที่ผลงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย และข้อเสนอแนะเพื่อแก้ไข รวมทั้งกำกับ  
ให้มีการติดตามการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ

ผลการดำเนินงาน มอบหมายคณะอนุกรรมการตรวจสอบและติดตามฯ รายงาน  
ผลปฏิบัติงานด้านการเงิน

#### ๓. การบริหารทรัพยากรบุคคล

คณะกรรมการกำกับให้องค์การมหาชนจัดทำแผนบริหารทรัพยากรบุคคลในระยะ  
ยาว และจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีพร้อมรายงานผล  
การดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคลให้คณะกรรมการพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะ

ผลการดำเนินงาน มอบหมายคณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคล

คณะกรรมการกำกับและพิจารณาการประเมินผลผู้บริหารองค์การมหาชนอย่างเป็นระบบ มีการกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินที่ชัดเจน และกำหนดเป้าหมาย น้ำหนักตัวชี้วัด ที่เป็นรูปธรรม มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดตั้งและเป้าหมายระดับองค์กร

**ผลการดำเนินงาน** มอบหมายคณะกรรมการบริหารงานบุคคล

คณะกรรมการกำกับให้องค์การมหาชนมีระบบประเมินผลการปฏิบัติงาน เจ้าหน้าที่และผู้บริหาร และมีการนำผลประเมินเชื่อมโยงกับการเลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง และการต่อสัญญาจ้างงาน

**ผลการดำเนินงาน** มอบหมายคณะกรรมการบริหารงานบุคคล

#### **๔. การควบคุมภายใน**

การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง

๑) คณะกรรมการกำกับให้ฝ่ายบริหารมีระบบการควบคุมภายในตามแนวทางที่กระทรวงการคลังกำหนด และมีระบบการบริหารความเสี่ยง โดยให้การจัดทำแผนและรายงานมีครอบคลุมตามภารกิจหลักขององค์การมหาชนและมีประเด็นครบถ้วนตามเงื่อนไข รวมทั้งให้มีกระบวนการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง

**ผลการดำเนินงาน** มอบหมายคณะกรรมการตรวจสอบจัดทำรายงานไตรมาส

๒) คณะกรรมการมีการพิจารณาแผนและรายงานผลการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง และกำกับให้มีกระบวนการสื่อสารทำความเข้าใจการดำเนินงานเรื่องการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง ทั้งทั้งองค์กร

**ผลการดำเนินงาน** มอบหมายคณะกรรมการตรวจสอบจัดทำรายงานไตรมาส

การตรวจสอบภายใน

๑) คณะกรรมการกำกับให้องค์การมหาชนมีหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการตรวจสอบภายใน มีผู้ตรวจสอบภายในที่ขึ้นตรงกับคณะกรรมการตรวจสอบ และสนับสนุนให้ผู้ตรวจสอบในมีความเป็นอิสระในการดำเนินงาน โดยมีโครงสร้างรองรับและมีการมอบหมายงานเฉพาะที่เกี่ยวข้อง

**ผลการดำเนินงาน** มอบหมายคณะกรรมการตรวจสอบจัดทำรายงานไตรมาส

๒) คณะกรรมการมีการพิจารณาแผนและรายงานผลการตรวจสอบภายใน รวมทั้งกำกับให้มีการจัดทำแผนและรายงานฯ มีความครอบคลุมตามหัวข้อที่กำหนด ตลอดจนกำกับให้มีกระบวนการติดตามและรายงานผลการดำเนินการแก้ไข ตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี) จากรายงานการตรวจสอบภายใน

**ผลการดำเนินงาน** มอบหมายคณะกรรมการตรวจสอบจัดทำรายงานไตรมาส

#### **ความคิดเห็นของคณะกรรมการ**

กรรมการมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. การสนับสนุนงานวิจัยหรืองานวิทยานิพนธ์ ทางหอภาพยนตร์ควรระบุหัวข้องานเพื่อให้ได้งานวิจัยหรืองานวิทยานิพนธ์ที่ตรงกับความต้องการและเป็นประโยชน์ในอนาคต พิจารณาวางเงินสนับสนุนเห็นควรเพิ่มเติมเพื่อให้ได้ผลงานที่ดี

๒. พิจารณาสื่อช่องทางใหม่ๆ ลงข่าวบทความหรือประชาสัมพันธ์กิจกรรมของหอภาพยนตร์เพื่อให้คนรู้จักหอภาพยนตร์อย่างกว้างขวาง เพิ่มความถี่ในการประชาสัมพันธ์

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ สรุปลผลการประชุมของคณะกรรมการติดตามและประเมินผล ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ และพิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะ

**๔.๕ เรื่อง แผนบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

**สาระสำคัญ**

ตามกรอบการประเมินองค์การมหาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตัวชี้วัด ๔.๑ ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของ คณะกรรมการองค์การมหาชน ประเด็นที่ ๕ การบริหารงานทั่วไป ข้อที่ ๔ การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการปฏิบัติงาน นั้น

ฝ่ายเลขานุการ ได้จัดทำแผนบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้ว นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา (มีเอกสารแนบ)

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ แผนบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

**๔.๖ เรื่อง ข้อเสนอแนะและข้อสังเกตของคณะกรรมการหอภาพยนตร์**

**สาระสำคัญ**

เพื่อให้การดำเนินงานของหอภาพยนตร์เป็นไปตามเป้าหมายยุทธศาสตร์หอภาพยนตร์ วัตถุประสงค์การจัดตั้งหอภาพยนตร์ คณะกรรมการหอภาพยนตร์ให้มีระเบียบวาระให้คณะกรรมการหอภาพยนตร์ให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเพื่อเป็นแนวทางให้ฝ่ายเลขานุการรับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะไปพิจารณาในการดำเนินการต่อไป

๑. การนำภาพยนตร์ที่อนุรักษ์มาใช้ให้เกิดประโยชน์ โดยจัดโครงการที่ให้การสนับสนุนการสร้างสรรคงานใหม่ๆ ที่ไม่กระทบในเรื่องของลิขสิทธิ์ และควรจัดเสวนาผู้กำกับที่มีความรู้และความเชี่ยวชาญแลกเปลี่ยนข้อมูลในการสนับสนุนโครงการ

๒. จัดทำโครงการร่วมกับกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ โดยหอภาพยนตร์เขียนรูปแบบโครงการให้ชัดเจน

**มติที่ประชุม** รับทราบ พิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะและข้อสังเกต

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ เรื่อง การนัดหมายวันประชุมคณะกรรมการหอภาพยนตร์

กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารครั้งถัดไป วันจันทร์ที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ น.

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๕.๐๕ น.

ผู้บันทึกรายงานการประชุม  
นายอภิสิทธิ์ พิษญาณรงค์

ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
นางสาวชลิตา เอื้อบำรุงจิต