

กิจกรรมการดำเนินการ/โครงการ ของแผนการดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๔

ประเด็นการดำเนินงาน : งานบริหารงานทรัพยากรบุคคล			
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลา
๑. เพื่อให้หอภาพยนตร์มี เจ้าหน้าที่ที่มีคุณสมบัติและ ความรู้ความสามารถที่ เหมาะสมกับตำแหน่งงานใน ตำแหน่งงานที่ ยังว่างอยู่	หอภาพยนตร์สามารถบรรจุ เจ้าหน้าที่ที่มีคุณสมบัติและ ความรู้ความสามารถที่เหมาะสม กับตำแหน่งงาน	สรรหาเจ้าหน้าที่ในอัตราที่ยังว่างอยู่เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและมี ศักยภาพตามมาตรฐานในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	ตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔
๒. เพื่อให้หอภาพยนตร์มีการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน (KPI) และสมรรถนะ (Competency) ของเจ้าหน้าที่ที่เหมาะสม	หอภาพยนตร์สามารถ ประเมินผลการปฏิบัติงานและ สมรรถนะของเจ้าหน้าที่ ปีละ ๒ ครั้ง	<b>ไตรมาสที่ ๑</b> ๑. เจรจาและจัดทำตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (KPI) รายบุคคลตั้งแต่รองผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มงาน รองหัวหน้ากลุ่มงาน และเจ้าหน้าที่ทุกตำแหน่งเสนอผู้อำนวยการให้ ความเห็นชอบภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ ๒. คณะทำงานร่วมกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน ประมวลผลและสรุปผลการ ประเมินของเจ้าหน้าที่และลูกจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เสนอรายชื่อผู้ ประเมินสมรรถนะการปฏิบัติงาน (Competency) ต่อผู้อำนวยการให้ความเห็นชอบ และแต่งตั้งภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๔  <b>ไตรมาสที่ ๒</b> - ประเมินผลการปฏิบัติงาน และ สมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  <b>ไตรมาสที่ ๓</b> ๑. คณะทำงานฯ สรุปผลการประเมินสมรรถนะและผลการปฏิบัติงานครั้งที่ ๑ ของ เจ้าหน้าที่ทุกระดับ เสนอผู้อำนวยการพิจารณาให้ความเห็นชอบ ๒. งานบุคคลแจ้งผลการประเมินการปฏิบัติงานครั้งที่ ๑ ให้เจ้าหน้าที่เป็นรายบุคคล	ตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔

ประเด็นการดำเนินงาน : งานบริหารงานทรัพยากรบุคคล			
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลา
		<p>ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p> <p>๓. คณะทำงานฯ พิจารณาทบทวนตัวชี้วัดการปฏิบัติงานที่เสนอโดยหัวหน้ากลุ่มงาน (ถ้ามี) ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p> <p><b>ไตรมาสที่ ๔</b></p> <p>- ประเมินผลการปฏิบัติงาน และ สมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๔</p>	
๓. ทบทวนและปรับปรุงระเบียบด้านการบริหารงานบุคคลให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของหอฯ และพระราชกฤษฎีกาที่แก้ไขเพิ่มเติม	มีการปรับปรุงระเบียบหรือประกาศด้านการบริหารงานบุคคลที่ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานของหอฯ และพระราชกฤษฎีกาที่แก้ไขเพิ่มเติม	<p>ตรวจสอบ ทบทวนและปรับปรุงระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งด้านการบริหารงานบุคคลให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของหอฯ และพระราชกฤษฎีกาที่แก้ไขเพิ่มเติม เช่น</p> <p>- จัดทำนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p> <p>- ปรับปรุงระเบียบด้านการบริหารงานบุคคลให้สอดคล้องกับข้อบังคับหอภาพยนตร์ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล ฉบับใหม่</p>	ตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔

ประเด็นการดำเนินงาน : งานพัฒนาทรัพยากรบุคคล			
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลา
๑. เพื่อพัฒนาหอภาพยนตร์ให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ตามยุทธศาสตร์ของหอภาพยนตร์	บุคลากรไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมองค์กรแห่งการเรียนรู้ และสามารถสร้างองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการทำงานได้	<p>ส่งเสริมหรือสนับสนุนหรือจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาหอภาพยนตร์ให้เป็นองค์กรการเรียนรู้</p> <p><b>ไตรมาส ๑ – ๒</b></p> <p>- จัดอบรมการสร้างองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการทำงาน</p> <p>- ชำระคู่มือการปฏิบัติงาน วิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้น และแก้ไขปรับปรุงคู่มือ</p> <p><b>ไตรมาส ๓ – ๔</b></p> <p>- จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ในที่ทำงาน</p>	ตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔

ประเด็นการดำเนินงาน : งานพัฒนาทรัพยากรบุคคล			
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลา
๒. เพื่อพัฒนาหอภาพยนตร์ให้เป็นองค์กรคุณธรรม ตามยุทธศาสตร์หอภาพยนตร์ และแผนแม่บทองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใส	บุคลากรร้อยละ ๑๐๐ ได้เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ และกิจกรรมจิตอาสาหรือสาธารณะประโยชน์	ส่งเสริมหรือสนับสนุนหรือจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาให้หอภาพยนตร์ เป็น องค์กรคุณธรรม - อบรมเชิงปฏิบัติการด้านหลักจริยธรรมนักอนุรักษ์ภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่อง (FIAF) - ส่งเสริมหรือสนับสนุนให้เจ้าหน้าที่ไปปฏิบัติธรรมหรือไปปฏิบัติศาสนกิจ - ส่งเสริมหรือสนับสนุนให้เจ้าหน้าที่เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาหรือสาธารณะประโยชน์	ตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔
๓. เพื่อให้บุคลากรหอภาพยนตร์มีศักยภาพรองรับการเป็นองค์กรมหาชน ๔.๐ ตามตัวชี้วัดของ กพม.	บุคลากรไม่น้อยร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมอบรม เพื่อเพิ่มทักษะด้านการปฏิบัติงาน ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการพัฒนาการปฏิบัติงาน และ ด้านศักยภาพทางภาษา	ส่งเสริมหรือสนับสนุนหรือจัดกิจกรรม เพื่อพัฒนาบุคลากรหอภาพยนตร์ให้มีศักยภาพที่รองรับการเป็นองค์กรมหาชน ๔.๐ พร้อมติดตามและสรุปผล เช่น - อบรมทักษะภาษาอังกฤษ - อบรมทักษะทางการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล - อบรมทักษะทางวิชาชีพ เช่น การบูรณะภาพยนตร์ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล การอนุรักษ์ภาพยนตร์ การพัสดุจัดซื้อจัดจ้าง การบัญชี การเงิน เป็นต้น	ตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔