

## รายงานการประชุม

### คณะกรรมการบริหารหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน)

ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ วันจันทร์ที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมชั้น ๔ อาคารสรรพาสตรศุภกิจ หอภาพยนตร์ฯ

ถนนพหลโยธินสาย ๕ ศาลายา นครปฐม

.....

#### ผู้มาประชุม

๑.	นางปริศนา พงษ์ทัตศิริกุล	ประธานกรรมการ
๒.	ศาสตราจารย์เกียรติคุณ คุณหญิงไขศรี ศรีอรุณ	ที่ปรึกษา
๓.	นายกิตติศักดิ์ สุวรรณโกสิน	ที่ปรึกษา
๔.	นางจิระนันท์ ประเสริฐกุล	ที่ปรึกษา
๕.	ผู้ช่วยปลัดฯ ผู้แทนปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (นางรุ่งรัตนา บุญ-หลง)	กรรมการ
๖.	ผู้ช่วยปลัดฯ ผู้แทนปลัดกระทรวงวัฒนธรรม (นางยุถิกา อิศรางกูร ณ อยุธยา)	กรรมการ
๗.	นายประวิทย์ แต่งอักษร	กรรมการ
๘.	ม.ร.ว. ปิยฉัตร ฉัตรชัย	กรรมการ
๙.	นายนนทรี นิมิบุตร	กรรมการ
๑๐.	นายพงษ์อาจ ตริกิจวัฒนากุล	กรรมการ
๑๑.	ม.ล.วราภา อุกฤษณ์	กรรมการ
๑๒.	นายมารุต บุรณรัช	กรรมการ
๑๓.	นางสาวชลิตา เอื้อบำรุงจิต	กรรมการและเลขานุการ
๑๔.	นายอภิสิทธิ์ พิษญาณรัตน์	ผู้ช่วยเลขานุการ

#### ผู้ลาประชุม

๑.	นางสาววันเพ็ญ นิโครวนจำรัส	กรรมการ
----	----------------------------	---------

#### ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.	นายสันหทัย โชติรสเศรณี	รองผู้อำนวยการหอภาพยนตร์
๒.	นายก่อ ฤทธิดี	รองผู้อำนวยการหอภาพยนตร์
๓.	นางสาววราภา ตีรอด	งานเลขานุการฝ่ายบริหารกลาง

เริ่มประชุม ๑๓.๐๐ น.

## ระเบียบวาระที่ ๑

### เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

#### ๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้ง

- ไม่มี -

#### ๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ ฝ่ายเลขานุการแจ้งผู้แทนปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ผู้ช่วยปลัดฯ นางรุ่ง รัตนา บุญ-หลง

๑.๒.๒ ฝ่ายเลขานุการแจ้งผู้แทนปลัดกระทรวงวัฒนธรรม ผู้ช่วยปลัดฯ นางยุทธิกา อิศรางกูร ณ อยุธยา

๑.๒.๓ เอกสารแจกในที่ประชุมเพิ่มเติม ดังนี้

- เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๑ เรื่อง การแต่งตั้งนักอนุรักษ์ภาพยนตร์ เกียรติคุณของหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน)

- เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๑ เรื่อง สรุปผลการประชุมของ คณะอนุกรรมการติดตามและประเมินผล ครั้งที่ ๘ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓

- เอกสารแก้ไขระเบียบวาระที่ ๕.๓ เรื่อง แผนปฏิบัติงานและแผนการเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

- เอกสารเพิ่มเติมระเบียบวาระที่ ๕.๔ เรื่อง การประเมินผลการ ปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน)

- จดหมายข่าวหอภาพยนตร์ ปีที่ ๑๐ ฉบับที่ ๕๙ เดือนกันยายน - ตุลาคม ๒๕๖๓

#### มติที่ประชุม รับทราบ

## ระเบียบวาระที่ ๒

### เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการหอภาพยนตร์ฯ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ วันจันทร์ที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เสนอที่ประชุมพิจารณาเพื่อรับรอง (มีเอกสารแนบแล้ว)

#### มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข

## ระเบียบวาระที่ ๓

### เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ เรื่อง การพิจารณางบประมาณในขั้นกรรมาธิการงบประมาณประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๔

#### สาระสำคัญ

ตามที่หอภาพยนตร์เสนอค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๒๒๒.๘๖๐๗ ล้านบาท ในขั้นสำนักงบประมาณพิจารณาปรับลด คงเหลือ ๑๒๙.๐๓๙๘ ล้านบาท และได้มีการพิจารณางบประมาณในขั้นกรรมาธิการ ซึ่งหอภาพยนตร์ได้เข้าชี้แจงงบประมาณต่อคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่าง

พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ พิจารณาปรับลด ดังนี้

- คณะอนุกรรมการฝึกอบรม สัมมนา ประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างที่ปรึกษาวิทยาศาสตร์ การวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี ค่าเช่า ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ งบดำเนินงาน งบเงินอุดหนุน และงบรายจ่ายอื่น ๆ วงเงินเสนอพิจารณา ๖๐.๒๑๕๑ ล้านบาท ปรับลด ๕.๐๐๐๐ ล้านบาท คงเหลือ ๕๕.๒๑๕๑ ล้านบาท

- คณะอนุกรรมการครุภัณฑ์ ICT รัฐวิสาหกิจ และทุนหมุนเวียน วงเงินเสนอพิจารณา ๒๔.๔๐๔๘ ล้านบาท ปรับลด ๐.๔๐๔๘ ล้านบาท คงเหลือ ๒๔.๐๐๐๐ ล้านบาท

- คณะอนุกรรมการที่ดินและสิ่งก่อสร้าง วงเงินเสนอพิจารณา ๑๒.๕๐๐๐ ล้านบาท ปรับลด ๑.๐๐๐๐ ล้านบาท คงเหลือ ๑๑.๕๐๐๐ ล้านบาท

สรุปงบประมาณคงเหลือหลังขั้นกรรมการพิจารณา เป็นวงเงิน ๑๒๒.๖๓๕๐ ล้านบาท

**มติที่ประชุม** รับทราบ การพิจารณางบประมาณในขั้นกรรมการงบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

### ๓.๒ เรื่อง ผลดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการ สาระสำคัญ

ตามที่คณะกรรมการหอภาพยนตร์ ได้ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในการประชุมแต่ละครั้งเพื่อเป็นแนวทางให้หอภาพยนตร์ไปดำเนินการ ซึ่งหอภาพยนตร์ได้รับข้อเสนอแนะดังกล่าวไปพิจารณาดำเนินการและรับข้อเสนอแนะไปเป็นข้อมูลในการกำหนดแนวทางในอนาคต หอภาพยนตร์ได้ทำสรุปข้อเสนอแนะเป็นที่เรียบร้อย

ฝ่ายเลขานุการจึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

#### ผลดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการ

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการ	ผลดำเนินการ
<b>ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๒ วันจันทร์ที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒</b>	
- ควรปรับปรุงเว็บไซต์ให้ดูสวยงาม ทันสมัย และน่าสนใจ	หอภาพยนตร์ได้ดำเนินการปรับปรุงเว็บไซต์แล้ว และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเพื่อให้มีความหลากหลายและน่าสนใจ
- ควรสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับหน่วยงานพื้นที่ใกล้เคียงหอภาพยนตร์	หอภาพยนตร์มีการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับหน่วยงาน ผ่านการให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่างๆ เช่น - ร่วมกิจกรรมทำบุญประจำปีของคลังสิ่งพิมพ์ สำนักหอสมุดแห่งชาติ

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการ	ผลดำเนินการ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รับเชิญเข้าร่วมกิจกรรมการไหว้ครูประจำปีของสำนักช่างสิบหมู่</li> <li>- ให้ความร่วมมือในการจัดฉายภาพยนตร์ให้กับนักเรียนของวิทยาลัยนาฏศิลป์ที่อยู่ในหอพัก</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ควรจัดหาพื้นที่จอดรถให้เพียงพอต่อการให้บริการ</li> </ul>	<p>หอภาพยนตร์ได้ดำเนินการเช่าที่ดินด้านหน้าของหอภาพยนตร์เพื่อจัดทำเป็นที่จอดรถรองรับผู้ที่มาใช้บริการที่เพิ่มขึ้น</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดตารางฉายหนังรอบเย็น ผลตอบรับค่อนข้างน้อย เสนอปรับแผน จัดฉายเฉพาะวันศุกร์ วันเสาร์ วันอาทิตย์</li> </ul>	<p>หอภาพยนตร์ได้ปรับปรุงเวลาดังกล่าวให้ตอบสนองกลุ่มเป้าหมายหลากหลายมากขึ้น</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- สร้างความสัมพันธ์กับสถานที่ฉายภาพยนตร์ในต่างจังหวัดเพื่อร่วมจัดกิจกรรม</li> </ul>	<p>หอภาพยนตร์มีแผนงานการสนับสนุนการฉายภาพยนตร์มีเป้าหมายใน ๔ จังหวัด</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดบริการรถรับส่งผู้ใช้บริการตามจุดต่างๆ ช่วงเวลาจัดกิจกรรมสำคัญ</li> </ul>	<p>หากมีกิจกรรมที่จะมีผู้เข้าร่วมมากๆ และมีพื้นที่จอดรถของหอภาพยนตร์ไม่เพียงพอหอภาพยนตร์มีแผนที่จะจัดรถบริการรับส่งในจุดต่างๆ เพื่อให้เกิดความสะดวกกับผู้ใช้บริการมากขึ้น</p>
<b>ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ วันจันทร์ที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เปิดรับสมัครบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับภารกิจของหอภาพยนตร์ ปัจจุบันจำนวนเจ้าหน้าที่ไม่เพียงพอ</li> </ul>	<p>หอภาพยนตร์อยู่ระหว่างการเปิดรับสมัครบุคลากรในตำแหน่งที่สำคัญอย่างต่อเนื่องเพื่อรองรับภารกิจของหอภาพยนตร์ เช่น ตำแหน่งเจ้าหน้าที่พัสดุ เจ้าหน้าที่เทคนิค</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนพัฒนาบุคลากร เตรียมความพร้อมให้กับเจ้าหน้าที่ในด้านของศักยภาพ เพื่อรองรับการทำงานทดแทนตำแหน่งต่าง ๆ ในอนาคต เมื่อเริ่มมีการเกษียณของเจ้าหน้าที่</li> </ul>	<p>ตามยุทธศาสตร์หอภาพยนตร์มีแผนที่จะจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคลเพื่อพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่และรองรับการทดแทนในสายงานต่างในอนาคต</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- วางแผนและเตรียมการเงินชดเชยเจ้าหน้าที่เกษียณอายุ ๖๐ ปี</li> </ul>	<p>หอภาพยนตร์มีการจัดทำแผนและปรับปรุงภาระที่จะต้องจ่ายเจ้าหน้าที่กรณีเลิกจ้างและเกษียณอายุในแต่ละปี และมีบัญชีเงินทุนชดเชยเจ้าหน้าที่กรณีเลิก</p>

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการ	ผลดำเนินการ
	จ้างซึ่งใช้เงินสะสมสมทบเข้า เงินทุนให้เพียงพอ
- การจัดกิจกรรมอบรมเกี่ยวกับภาพยนตร์ เทคนิคการกำกับหนัง การทำหนังสือ จากผู้ กำกับชื่อดัง ให้กับบุคคลภายนอกซึ่งเป็นการ ประชาสัมพันธ์ให้คนทั่วไปรู้จักหอภาพยนตร์ มากขึ้น และเป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ของหอ ภาพยนตร์	หอภาพยนตร์ได้ดำเนินการจัด กิจกรรมMasterclassชั้นครูซึ่งเป็น กิจกรรมที่เชิญบุคลากรที่มีชื่อเสียง ในวงการภาพยนตร์มาบรรยายให้ ความรู้กับผู้สนใจ ใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ หอ ภาพยนตร์ได้จัดกิจกรรมชั้นครูมา ๒ ครั้ง คือ Masterclass ๑๓ นาย สยามภู มุกดีพร้อม ผู้กำกับภาพ Masterclass ๑๔ นายชูเกียรติ ศักดิ์วีระกุล หรือ “มะเตี๋ยว” ผู้ กำกับภาพยนตร์
- การจัดกิจกรรมอบรมประวัติศาสตร์ ภาพยนตร์ เห็นควรปรับระยะเวลาในการอบรม และหัวข้อในการจัดอบรมให้เข้ากับยุคสมัย เป็นการอบรมเชิงเปรียบเทียบหรือนวัตกรรม ใหม่ ๆ	หอภาพยนตร์จะดำเนินการ ปรับปรุงกิจกรรมอบรม ประวัติศาสตร์ภาพยนตร์ให้มีความ เหมาะสมต่อไป
- การจัดฉายภาพยนตร์ในเทศกาลภาพยนตร์ ต่างประเทศ เห็นควรมีการเพิ่ม ช่วงการสนทนา เกี่ยวกับภาพยนตร์จากผู้เชี่ยวชาญทางด้าน ภาพยนตร์	หอภาพยนตร์จะรับข้อเสนอแนะไป เป็นข้อมูลในการพัฒนาการจัด เทศกาลภาพยนตร์ต่อไป
<b>ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ วันจันทร์ที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓</b>	
- ทบทวนแผนกิจกรรมเพื่อป้องกันความเสี่ยง เรื่องของไวรัสโควิด - ๑๙	หอภาพยนตร์ได้ดำเนินการ ปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อ ป้องกันความเสี่ยงเรื่องของไวรัสโค วิด - ๑๙ เช่นปรับจำนวนที่นั่งการ ชมภาพยนตร์ จำนวนผู้เข้าชม พิพิธภัณฑน์ในแต่ละรอบ การติดต่อ ล่วงหน้าในการเข้าใช้บริการ ห้องสมุด
- เชิญศิลปินแห่งชาติผู้ที่มีความรู้เกี่ยวกับ ทางด้านภาพยนตร์มาร่วมกิจกรรมในการสร้าง ความรู้ทางด้านภาพยนตร์	หอภาพยนตร์จะรับข้อเสนอแนะไป เป็นข้อมูลในการเชิญศิลปิน แห่งชาติผู้ที่มีความรู้เกี่ยวกับ ทางด้านภาพยนตร์มาร่วมกิจกรรม ในการสร้างความรู้ทางด้าน ภาพยนตร์ต่อไป
<b>ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ วันจันทร์ที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓</b>	

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการ	ผลดำเนินการ
- ควรหาแนวทางให้ผู้บริการสามารถเข้าถึงข้อมูลการให้บริการของหอภาพยนตร์ในช่วงที่ปิดให้บริการ	หอภาพยนตร์ได้ให้ความสำคัญในการเผยแพร่ภาพยนตร์ในช่อง Youtube ในช่วงการปิดบริการ เนื่องจากสถานการณ์โรคระบาด ซึ่งได้รับความสนใจจากผู้เข้าชมเป็นจำนวนมาก
- เห็นควรปรับแผนกิจกรรมในปีนี้ เน้นกิจกรรมทางโซเชียลมีเดีย (Social Media) ให้มากขึ้น ซึ่งก.พ.ร. จะมีการปรับตัวชีวิตทุกหน่วยงาน และให้ความสำคัญกับงานอนุรักษ์ การเตรียมตัวเปิดหอภาพยนตร์ งานบำรุงรักษาอาคารต่าง ๆ เป็นต้น	หอภาพยนตร์ได้ให้ความสำคัญในการเผยแพร่ภาพยนตร์ในช่อง Youtube เนื่องจากไม่สามารถเปิดบริการได้ และได้ปรับเพิ่มเป้าหมายตัวชี้วัดในการเข้าชมในช่อง Youtube ของหอภาพยนตร์ให้สูงขึ้นเพื่อทดแทนการให้บริการต่างๆ และในระหว่างช่วงปิดได้มีการหารือการเตรียมการให้บริการภายในหอภาพยนตร์หากมีการเปิดบริการปกติ
- ควรแยกประเภทของการทำงานในการยื่นอุทธรณ์ต่อ ก.พ.ร. ในการประเมิน ตัวชี้วัด เช่น งานที่สามารถดำเนินการที่บ้านได้ งานที่ไม่สามารถดำเนินการที่บ้านได้ งานที่ดำเนินการที่บ้านได้บางส่วน เป็นต้น	หอภาพยนตร์ได้ดำเนินการปรับปรุงตัวชี้วัดให้สัมพันธ์กับสถานการณ์ในปัจจุบัน
- ควรคิดแผนโครงการสำคัญ ๆ ของหอภาพยนตร์ ที่จำเป็นหรือโครงการใหม่ ๆ ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ เร่งดำเนินการวางแผนล่วงหน้าในการเสนอของบประมาณถัดไป	หอภาพยนตร์จะรับข้อเสนอแนะไปเป็นข้อมูลในการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ต่อไป
- ตรวจสอบเรื่องการของบประมาณในการเช่าที่ จอตรงว่าต้องผ่านอนุมัติคณะกรรมการหอภาพยนตร์หรือไม่ เนื่องจากเป็นงบผูกพัน	หอภาพยนตร์ได้เจรจาเจ้าของที่ดินเอกชนแล้วเพื่อเช่าสัญญาระยะไม่เกิน ๑ ปี ก่อนจนกว่าจะได้รับการผูกพันงบประมาณข้ามปีจึงทำสัญญาระยะ ๓ ปี
- หอภาพยนตร์ควรขยายจุดฉายภาพยนตร์ นอกจากที่หอภาพยนตร์ (ศาลายา) , สกาล่า สามารถเพิ่มในพื้นที่ต่างจังหวัดได้หรือไม่ เพื่อเป็นสถานที่ในการเผยแพร่องค์ความรู้ให้กับนักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไป	หอภาพยนตร์มีแผนงานการสนับสนุนการฉายภาพยนตร์มีเป้าหมายใน ๔ จังหวัด และได้ดำเนินการลงนาม MOU กับมหาวิทยาลัย
<b>ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ วันจันทร์ที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓</b>	

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการ	ผลดำเนินการ
- การดำเนินงานตามตัวชี้วัด ก.พ.ร. ข้อ ๑.๒.๒ การสร้างเครือข่ายหอภาพยนตร์และหน่วยงานอนุรักษ์ภาพยนตร์ในต่างประเทศ เห็นควรยกเลิกและจัดกิจกรรมอื่นแทน	หอภาพยนตร์ได้ดำเนินการปรับปรุงตัวชี้วัดให้สัมพันธ์กับสถานการณ์ในปัจจุบัน และเสนอคณะกรรมการเห็นชอบแล้วและให้เสนอต่อกพร.ต่อไป
- ตัวชี้วัด จำนวนเทศกาลภาพยนตร์ กิจกรรมจัดฉายภาพยนตร์รวมไปถึงการจัดฉายภาพยนตร์คลาสสิกทั่วประเทศ เห็นควรปรับเกณฑ์การประเมินจำนวนกิจกรรม	หอภาพยนตร์ได้ดำเนินการปรับปรุงตัวชี้วัดให้สัมพันธ์กับสถานการณ์ในปัจจุบัน และเสนอคณะกรรมการเห็นชอบแล้วและให้เสนอต่อกพร.ต่อไป
- ตัวชี้วัดการประเมินหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ประจำปี ๒๕๖๓ ให้เสนอคณะกรรมการเพื่อทราบ	หอภาพยนตร์ได้ดำเนินการปรับปรุงตัวชี้วัดให้สัมพันธ์กับสถานการณ์ในปัจจุบัน และเสนอคณะกรรมการเห็นชอบแล้วและให้เสนอต่อกพร.ต่อไป
- การประเมินความพึงพอใจผู้เข้าร่วมกิจกรรมจัดฉายภาพยนตร์ควรเพิ่มการประเมินผ่านช่องทางออนไลน์ และเจรจากับ ก.พ.ร. เพื่อปรับเปลี่ยนตัวชี้วัด	หอภาพยนตร์ได้ดำเนินการปรับปรุงแบบประเมินความพึงพอใจผู้เข้าร่วมกิจกรรมจัดฉายภาพยนตร์แล้ว
- ควรติดป้ายประชาสัมพันธ์กิจกรรมของหอภาพยนตร์บริเวณพื้นที่ลานจอดรถ	หอภาพยนตร์จะรับข้อเสนอแนะไปเป็นข้อมูลในการปรับปรุงลานจอดรถต่อไป
<b>ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ วันจันทร์ที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓</b>	
- ควรศึกษาระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานให้ชัดเจนหรือปรึกษาหน่วยงานองค์การมหาชนอื่นๆเพื่อป้องกันความเสี่ยง และให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้ระดับความเสี่ยงลดลง	หอภาพยนตร์ได้ดำเนินการศึกษาหลักเกณฑ์ของ กพม. และนำระเบียบของหน่วยงานองค์การมหาชนที่ปรับปรุงแก้ไขตามหลักเกณฑ์ของ กพม.มาปรับปรุงระเบียบหอภาพยนตร์ให้เป็นปัจจุบัน
- ควรจำหน่ายครุภัณฑ์ที่ชำรุดและไม่ได้ใช้งานทุกปีเพื่อไม่ให้ครุภัณฑ์ชำรุดตกค้าง ซึ่งหากมีครุภัณฑ์ชำรุดตกค้างจำนวนมากต้องใช้พื้นที่เก็บและต้องดูแลเพื่อไม่ให้สูญหาย	หอภาพยนตร์อยู่ระหว่างการปรับปรุงทะเบียนพัสดุเพื่อจัดทำ การตรวจสอบพัสดุประจำปีและจะได้มีการจำหน่ายครุภัณฑ์ที่ชำรุดต่อไป
- ควรปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานด้านการบริการของหอภาพยนตร์ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 ให้เกิด	หอภาพยนตร์ได้ดำเนินการปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อป้องกันความเสี่ยงเรื่องของไวรัสโควิด - ๑๙ เช่นปรับจำนวนที่นั่งการ

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการ	ผลดำเนินการ
ความเหมาะสมและปลอดภัยเนื่องจากหอภาพยตร์มีภารกิจที่ต้องให้บริการประชาชน	ชมภาพยตร์ จำนวนผู้เข้าชม พิพิธภัณฑ์ในแต่ละรอบ การติดต่อ ล่วงหน้าในการเข้าใช้บริการ ห้องสมุด เพื่อให้เกิดความเหมาะสมและปลอดภัย
- พัฒนาระบบพิพิธภัณฑ์เสมือนจริง (Virtual museum) เพื่อสร้างความสนใจและเพิ่มช่องทางการเข้าชมเนื้อหาในพิพิธภัณฑ์	
<b>ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ วันจันทร์ที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓</b>	
- การขอใช้บริการของหอภาพยตร์ที่ต้องติดต่อล่วงหน้าควรมีช่องทางติดต่อหลายช่องทาง	หอภาพยตร์ได้เพิ่มช่องทางติดต่อเพื่ออำนวยความสะดวกในการติดต่อล่วงหน้าแล้ว เช่น โทรศัพท์ อีเมล
- ควรเน้นประชาสัมพันธ์การเปิดให้บริการโรงภาพยตร์ของหอภาพยตร์	หอภาพยตร์ได้ใช้โรงภาพยตร์ใหม่จัดกิจกรรมมากขึ้นและให้ใช้ภาพโรงภาพยตร์ใหม่ในการประชาสัมพันธ์เพื่อให้เกิดความสนใจมากขึ้น
- การสนับสนุนกิจกรรมจัดฉายภาพยตร์เพื่อเพิ่มพื้นที่ให้บริการในต่างจังหวัด พิจารณาประสานงานกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สนใจการจัดฉายภาพยตร์โดยหอภาพยตร์สนับสนุนภาพยตร์	หอภาพยตร์จะรับข้อเสนอแนะไปเป็นข้อมูลในการสนับสนุนกิจกรรมจัดฉายภาพยตร์ต่อไป
- เห็นควรปรับปรุงตารางการติดตามแผนยุทธศาสตร์ให้เข้าใจง่ายมากยิ่งขึ้น เพื่อแสดงผลดำเนินการในเดือนที่ผ่านมาให้ชัดเจน	หอภาพยตร์ได้ดำเนินการปรับปรุงตารางการติดตามแผนยุทธศาสตร์เพื่อให้เข้าใจงานและชัดเจนแล้ว
- ควรเพิ่มการประเมินความพึงพอใจในมาตรการการป้องกันในสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)	หอภาพยตร์ได้ดำเนินการปรับปรุงแบบประเมินความพึงพอใจผู้เข้าร่วมกิจกรรมคามความเห็นของคณะกรรมการแล้ว
- ควรสอบถามข้อมูลส่วนบุคคลเท่าที่จำเป็นและควรเน้นเรื่องของการได้รับข่าวสารจากหอภาพยตร์ว่าได้รับช่องทางใด	หอภาพยตร์ได้ดำเนินการปรับปรุงแบบประเมินความพึงพอใจผู้เข้าร่วมกิจกรรมคามความเห็นของคณะกรรมการแล้ว
- แบบประเมินความพึงพอใจของ ผู้ใช้บริการผ่านสื่อสังคมออนไลน์ (Social media) ข้อ ๑๐. จำนวนครั้งในการเข้าชมสื่อสังคมออนไลน์	หอภาพยตร์ได้ดำเนินการปรับปรุงแบบประเมินความพึงพอใจผู้เข้าร่วมกิจกรรมคามความเห็นของคณะกรรมการแล้ว



ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการ	ผลดำเนินการ
ของหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ควรปรับให้ชัดเจน	
- ควรเชิญ กพร. มาศึกษาดูงานของหอภาพยนตร์สร้างความเข้าใจในตัวชี้วัดการประเมินองค์การมหาชนเพื่อให้เห็นภาพรวมการทำงานของหอภาพยนตร์	หอภาพยนตร์จะรับข้อเสนอแนะไปดำเนินการเชิญ กพร. มาศึกษาดูงานของหอภาพยนตร์ต่อไป ซึ่งที่ผ่านมามีคณะกรรมการวิชาการ วิทยาศาสตร์ ศิลปะและวัฒนธรรม และคณะกรรมการอิทธิกรกิจศาล องค์กรอิสระ องค์กรอัยการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน และกองทุน ได้เข้ามาศึกษาดูงานของหอภาพยนตร์
- เสนอให้มีการรณรงค์ให้ผู้ชมคลิปวิดีโอของหอภาพยนตร์ แชร์คลิปของหอภาพยนตร์ผ่านช่องทางทางการของหอภาพยนตร์ ไม่ใช่ทำสำเนาไปเผยแพร่ในช่องทางตัวเอง	หอภาพยนตร์จะรับข้อเสนอแนะไปวางแนวทางการประชาสัมพันธ์เพื่อใช้ภาพยนตร์

มติที่ประชุม รับทราบ ผลดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่อง การแต่งตั้งนักอนุรักษ์ภาพยนตร์เกียรติคุณของหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน)

**สาระสำคัญ**

ตามที่ผู้อำนวยการหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) แต่งตั้งนายโตม สุขวางศ์ เป็นนักอนุรักษ์ภาพยนตร์เกียรติคุณของหอภาพยนตร์ ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึง วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และพิจารณาคำตอบแทนรายเดือน ตามข้อ ๖ ของระเบียบหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ว่าด้วย การกำหนดตำแหน่งนักอนุรักษ์ภาพยนตร์เกียรติคุณของหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดว่า “ให้กรรมการหรือผู้อำนวยการเสนอรายชื่อบุคคลที่เหมาะสมจะได้รับการแต่งตั้งเป็นนักอนุรักษ์ภาพยนตร์เกียรติคุณพร้อมภาระงานและคำตอบแทนต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติ และให้ผู้อำนวยการเป็นผู้มีอำนาจในการออกคำสั่งแต่งตั้งตามมติของคณะกรรมการ” ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งคณะกรรมการมีข้อเสนอแนะและให้เสนอในครั้งต่อไป

ในการนี้ผู้อำนวยการได้ดำเนินการจัดทำรายละเอียดและข้อมูลประกอบการพิจารณาแต่งตั้งนายโตม สุขวางศ์ เป็นนักอนุรักษ์ภาพยนตร์เกียรติคุณของหอภาพยนตร์แล้ว (เอกสารแจกในที่ประชุม)

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอมาเพื่อพิจารณา

ความคิดเห็นของคณะกรรมการ

กรรมการ มีข้อเสนอแนะว่า เห็นควรมีเกณฑ์การประเมินในการพิจารณา  
ค่าตอบแทนรายเดือน

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ การแต่งตั้งนักอนุรักษ์ภาพยนตร์เกียรติคุณของหอ  
ภาพยนตร์ ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๓ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ และให้ได้รับ  
ค่าตอบแทนตามที่เสนอ

## ระเบียบวาระที่ ๕

### เรื่องเพื่อพิจารณา

**๕.๑ เรื่อง** สรุปผลการประชุมของคณะกรรมการติดตามและประเมินผล  
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

#### สาระสำคัญ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล ได้จัดประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ เมื่อ  
วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งประธานคณะกรรมการ ฯ นายประวิทย์ แต่ง  
อักษร ขอเสนอรายงานสรุป (เอกสารแจกในที่ประชุม)

**การประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผล ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓**

**วันศุกร์ที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓**

#### การดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

ตามแผนยุทธศาสตร์หอภาพยนตร์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ฝ่ายเลขานุฯ ได้รายงานผลการ  
ดำเนินงาน เสนอต่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผล เพื่อให้คณะกรรมการ  
ฯ สามารถติดตามความก้าวหน้าและให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงาน  
ดังนี้

แผนงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย ได้แก่

๑. ชำระและจัดหมวดหมู่เอกสารรับมอบภาพยนตร์ ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๒๕ -  
๒๕๔๔ และ ๒๕๕๑ - ๒๕๕๒ คิดเป็นร้อยละ ๕๙ ของเอกสารทั้งหมด
๒. จัดหาโปรแกรมจัดการข้อมูลสารสนเทศด้านภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่อง  
สามารถจัดหาโปรแกรม Adlib ได้สำเร็จตามแผน
๓. แสวงหาภาพยนตร์ไทยที่ออกฉายปี ตั้งแต่ พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๖๒ ได้ ๒๗๙  
เรื่อง จากทั้งหมด ๔๒๕ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๖๕
๔. สร้างความร่วมมือกับ Lab post production แห่งเพื่อสร้างระบบให้ได้มา  
ซึ่งต้นฉบับภาพยนตร์ จำนวน ๕ แห่ง
๕. ติดตั้งระบบปฏิบัติการพิมพ์-ล้างฟิล์มให้ได้มาตรฐาน บำรุงรักษาอุปกรณ์ให้  
อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน และพัฒนาทักษะการพิมพ์-ล้างฟิล์มของผู้ปฏิบัติงาน
๖. การเพิ่มพูนข้อมูลภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่องเพื่อให้บริการสืบค้น
  - วัติทัศน์ตามคำขอ VOD มีข้อมูลเพื่อให้บริการ ๘,๓๑๑ รายการ
  - ข้อมูลโปสเตอร์เพื่อให้บริการ ๔,๓๒๖ รายการ
  - ทำข้อมูลภาพนิ่งได้ ๒๔,๑๙๗ รายการ (ตรวจสอบข้อมูลเพื่อนำเข้า  
ระบบให้บริการ ๖,๐๐๐ รายการ)
  - จัดหาหนังสือเพื่อให้บริการเพิ่มเติม ๓๑๙ เล่ม

๗. สนับสนุนงานวิทยานิพนธ์หรืองานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับภาพยนตร์ จำนวน ๓ เรื่อง

๘. จัดทำ MOU กับคณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวรเพื่อเป็นเครือข่ายเผยแพร่การให้บริการข้อมูลของหอภาพยนตร์ วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓

๙. ขยายช่องทางการเข้าถึงข้อมูลของผู้ใช้บริการ โดยพัฒนาเว็บไซต์ Knowledge Base ของหอภาพยนตร์

๑๐. อบรมครูออนไลน์เพื่อระดมความคิด และจัดทำคู่มือการสอนวิชาภาพยนตร์สำหรับเผยแพร่ให้โรงเรียนนำไปใช้เป็นวิชาเลือก

๑๑. สำรวจโรงเรียนที่มีการใช้ภาพยนตร์เป็นสื่อการเรียนการสอน และรวบรวมองค์ความรู้จากประสบการณ์ของครูผู้สอนเพื่อเผยแพร่ต่อไป

๑๒. จำนวนผู้ร่วมกิจกรรมของหอภาพยนตร์เดือนกรกฎาคม ๘,๗๘๒ ราย รวมมีผู้ร่วมกิจกรรมทั้งสิ้น ๖๕,๓๐๔ ราย

๑๓. กิจกรรมวิชาการด้านภาพยนตร์

- จัดประชุมวิชาการด้านภาพยนตร์ ครั้งที่ ๑๐ วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๖๓ มีผู้นำเสนอผลงาน ๘ ท่าน

- กำหนดจัดอบรมด้านการอนุรักษ์ภาพยนตร์ออนไลน์ E-workshop : Save the Collection from Disaster วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๖๓ มีผู้สมัครเข้าร่วมจาก ๑๐ ประเทศ

๑๔. สรุปผลการดำเนินงานตามแผนบริหารทรัพยากรบุคคล

- จัดกิจกรรมหอภาพยนตร์สัมพันธ์ และการบรรยายฝึกอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากร ๑๒ ครั้ง

- อบรมพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเจ้าหน้าที่หอภาพยนตร์ออนไลน์ รวม ๗ ครั้ง

- อบรมการวิเคราะห์น้ำยาเคมีสำหรับล้างฟิล์มภาพยนตร์ งานอนุรักษ์ภาพยนตร์ ๔ ครั้ง

- กำหนดจัดอบรมสัมมนาพัฒนาบุคลากรหอภาพยนตร์ วันที่ ๑๐ - ๑๑ กันยายน ๒๕๖๓

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ สรุปผลการประชุมของคณะอนุกรรมการติดตามและประเมินผล ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

**๕.๒ เรื่อง** รายงานการดำเนินงานตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๓

**สาระสำคัญ**

ตามที่คณะกรรมการบริหารหอภาพยนตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๒ วันจันทร์ที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒ มีมติอนุมัติหลักการแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ นั้น

ซึ่งหอภาพยนตร์ ได้จัดทำรายงานการดำเนินงานตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๓ ทั้งนี้ หอภาพยนตร์ได้เสนอ

คณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคลให้ความเห็นชอบแล้ว ในการประชุม  
คณะอนุกรรมการฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว  
ฝ่ายเลขานุการจึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา (มีเอกสารแนบ)

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ รายงานการดำเนินงานตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๓

### **๕.๓ เรื่อง แผนปฏิบัติงานและแผนการเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔**

#### **สาระสำคัญ**

เพื่อให้การดำเนินงานตามภารกิจของหอภาพยนตร์เป็นไปตามวัตถุประสงค์  
จัดตั้งหอภาพยนตร์ และเป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์หอภาพยนตร์ โดยหอภาพยนตร์ได้  
จัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ งบประมาณทั้งสิ้น  
๑๒๗,๖๓๕,๐๐๐ บาท โดยที่มาของงบประมาณ ดังนี้

**งบประมาณที่ได้จัดสรรประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เป็นงบเงินอุดหนุน  
จำนวน ๑๒๒,๖๓๕,๐๐๐ บาท แบ่งเป็น**

งบดำเนินการพื้นฐาน ๖๔,๖๒๗,๐๐๐ บาท

งบดำเนินการตามภารกิจ ๒๒,๕๐๘,๐๐๐ บาท

รายจ่ายลงทุน ๓๕,๕๐๐,๐๐๐ บาท

**เงินสะสมคงเหลือหอภาพยนตร์เพื่อดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๔  
จำนวน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท แบ่งเป็น**

งบดำเนินการพื้นฐาน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ฝ่ายเลขานุการจึงขอให้นำเสนอในที่ประชุมเพื่อพิจารณา (เอกสารแนบในที่  
ประชุม)

#### **ความคิดเห็นของคณะกรรมการ**

กรรมการมีข้อเสนอแนะว่า เห็นควรชี้แจงเหตุผลในการใช้เงินสะสม

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ แผนปฏิบัติงานและแผนการเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

### **๕.๔ เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการหอภาพยนตร์**

#### **สาระสำคัญ**

ตามคำรับรองการปฏิบัติงานของหอภาพยนตร์ฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.  
๒๕๖๓ (กพร.) องค์ประกอบที่ ๔ ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนา  
นวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงาน งบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และการ  
ให้บริการประชาชน หรือหน่วยงานของรัฐ เพื่อไปสู่ระบบราชการ ๔.๐

ตัวชี้วัด ๔.๓ ระดับการพัฒนาด้านการกำกับดูแลกิจการ

ข้อที่ ๒ การพัฒนาตนเองของคณะกรรมการองค์การมหาชน

๒.๑ มีการเปิดเผยการประเมินตนเองของคณะกรรมการในที่ประชุม คณะกรรมการ โดยคณะกรรมการร่วมแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับผลการประเมินและการกำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่

ฝ่ายเลขานุการได้นำแบบประเมินและการกำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในปีที่ผ่านมา เสนอที่ประชุมและให้กรรมการใช้ในการประเมิน

ฝ่ายเลขานุการจึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ แบบประเมินผลและประเมินส่งให้ฝ่ายเลขานุการทำการสรุปและรายงานในที่ประชุมครั้งถัดไป

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

๒.๑ ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการหอภาพยนตร์

กรรมการมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

- ปรับรูปแบบการสื่อสารในสื่อออนไลน์ สร้างความใกล้ชิด คุ่นเคย ทำให้เกิดการติดตามและรู้จักหอภาพยนตร์มากขึ้น

- ใช้ช่องทางเฟซบุ๊กในการเพิ่มรายได้จากการจำหน่ายสินค้าที่ระลึกของหอภาพยนตร์ ปรับการนำเสนอสินค้าในเว็บไซต์ให้ดูน่าสนใจมากขึ้น

**มติที่ประชุม** รับทราบ และมอบฝ่ายเลขานุการดำเนินการตามข้อเสนอแนะ

๒.๒ เรื่อง การนัดหมายวันประชุมคณะกรรมการหอภาพยนตร์

กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารครั้งถัดไป วันจันทร์ที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๐๐ น.

**มติที่ประชุม** รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๕.๐๐ น.

ผู้บันทึกรายงานการประชุม  
นายอภิสิทธิ์ พิษฐานุรัตน์

ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
นางสาวชลิดา เอื้อบำรุงจิต