



## ประกาศหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน)

เรื่อง หลักเกณฑ์ในการขออนุญาตใช้บริการโรงภาพยนตร์ศรีศาลายา พิพิธภัณฑสถานภาพยนตร์ไทย และเมืองมาया

.....

เพื่อให้มีหลักเกณฑ์แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการขออนุญาตใช้บริการโรงภาพยนตร์ศรีศาลายา พิพิธภัณฑสถานภาพยนตร์ไทย และเมืองมาया อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ ของระเบียบหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยหลักเกณฑ์การให้บริการของหอภาพยนตร์ พ.ศ.๒๕๕๖ ผู้อำนวยการจึงออกประกาศไว้ดังนี้

๑. ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) เรื่อง หลักเกณฑ์ในการขอใช้บริการโรงภาพยนตร์ศรีศาลายา พิพิธภัณฑสถานภาพยนตร์ไทย และเมืองมาया”

๒. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

๓. หอภาพยนตร์ให้บริการสถานที่เฉพาะกิจกรรมที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหอภาพยนตร์เพื่อการเผยแพร่ความรู้ การใช้ประโยชน์จากภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่อง การส่งเสริมภาพลักษณ์องค์กร หรือกรณีอื่นตามที่ผู้อำนวยการเห็นสมควร

๔. ผู้ใช้บริการของหอภาพยนตร์ต้องไม่ใช่ทรัพย์สินหรือบริการที่ได้รับจากหอภาพยนตร์ไปในทางที่ขัดต่อกฎหมาย หรือขัดต่อความสงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีของประชาชน

๕. สถานที่ที่อาจขออนุญาตใช้บริการ ประกอบด้วย

๕.๑ โรงภาพยนตร์ศรีศาลายา ให้ขอใช้พื้นที่ได้ในวันจันทร์ถึงวันศุกร์ ในช่วงเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ยกเว้นวันเสาร์ อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์

๕.๒ พิพิธภัณฑสถานภาพยนตร์ไทย ให้ขอใช้พื้นที่ได้ในวันจันทร์ถึงวันศุกร์ ในช่วงเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. ยกเว้นวันเสาร์ อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์

๕.๓ เมืองมาया ให้ขอใช้พื้นที่ได้ในวันจันทร์ถึงวันศุกร์ ในช่วงเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. ยกเว้นวันเสาร์ อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์

หากมีเหตุผลความจำเป็นที่ต้องใช้สถานที่นอกเหนือจากวันและช่วงเวลาดังกล่าว ผู้อำนวยการอาจพิจารณาอนุญาตได้ตามความเหมาะสม

๖. ผู้ประสงค์จะขอใช้บริการสถานที่จะต้องยื่นคำขอต่อผู้อำนวยการหอภาพยนตร์ โดยแจ้งวัตถุประสงค์และรายละเอียดของการใช้สถานที่ ก่อนวันที่จะขอใช้บริการไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน โดยอาจดำเนินการ ได้ดังนี้

๖.๑ ยื่นแบบคำขอด้วยตนเองที่งานประชาสัมพันธ์ตามแบบที่ผู้อำนวยการกำหนด พร้อมทั้งแสดงบัตรประจำตัวประชาชนหรือเอกสารใดๆ ที่ทางราชการออกให้โดยมีรูปถ่ายผู้ถือบัตร

๖.๒ ยื่นแบบคำขอผ่านทาง e-mail ที่ filmarchivethailand@gmail.com สามารถดาวน์โหลดแบบคำขอได้ที่ [www.fapot.org](http://www.fapot.org) โดยหอภาพยนตร์จะนับวันทำงานประชาสัมพันธ์ประทับตราเป็นวันรับเรื่อง

๖.๓ ยื่นแบบคำขอทางไปรษณีย์หรือทางโทรสาร สามารถดาวน์โหลดแบบคำขอได้ที่ [www.fapot.org](http://www.fapot.org) โดยจัดส่งตามที่อยู่หรือเบอร์โทรสาร ดังนี้

ที่อยู่ งานประชาสัมพันธ์ หอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ๙๔ หมู่ ๓ ถนนพุทธมณฑล สาย ๕ ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ๗๓๑๗๐

เบอร์โทรสาร ๐๒ ๔๘๒ ๒๐๑๕

โดยหอภาพยนตร์จะนับวันทำงานประชาสัมพันธ์ประทับตราเป็นวันรับเรื่อง

๗. กรณีถ่ายทำภาพยนตร์หรือรายการโทรทัศน์ จะต้องส่งรายละเอียด เช่น สคริปต์ จำนวนทีมงาน จำนวนอุปกรณ์ถ่ายทำ ระยะเวลาที่จะใช้ในการถ่ายทำ ชื่อรายการ สถานีหรือช่อง วัน เวลา ออกอากาศ มาพร้อมกับแบบคำขอด้วย

ในระหว่างการถ่ายทำ ผู้ขอใช้สถานที่ต้องอยู่ภายใต้การดูแลของเจ้าหน้าที่หอภาพยนตร์ หลังการถ่ายทำ ผู้ขอใช้สถานที่ต้องส่งสำเนารายการที่ออกอากาศให้หอภาพยนตร์ เพื่อใช้ประโยชน์ในกิจการของหอภาพยนตร์ ต่อไป

๘. อัตราค่าบำรุงในการใช้สถานที่ ให้เป็นไปตามที่ผู้อำนวยการโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหอภาพยนตร์ ประกาศกำหนด

๙. ผู้ได้รับอนุญาตให้ใช้สถานที่จะต้องใช้ความระมัดระวังในการใช้สถานที่ เครื่องมือ เครื่องใช้หรืออุปกรณ์ต่างๆ ที่ขอใช้ เสมือนหนึ่งวิญญูชนพึงสงวนรักษาทรัพย์สินของตนเอง และจะต้องรับผิดชอบความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นกับทรัพย์สินต่างๆ ที่ขอใช้นั้น เว้นแต่ความเสียหายนั้นย่อมจะเกิดขึ้นเป็นปกติตามสภาพของการใช้งานอยู่แล้ว

๑๐. ผู้ได้รับอนุญาตให้ใช้สถานที่จะต้องปฏิบัติตามข้อปฏิบัติดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่มีการฉายภาพยนตร์หรือจัดกิจกรรมใดๆ ผู้ขอใช้สถานที่ต้องแสดงหลักฐานเอกสารว่าได้รับอนุญาตจากเจ้าของลิขสิทธิ์ หรือสรรพสิทธิ์ใดๆ ต่อหอภาพยนตร์เพื่อประกอบการพิจารณาอนุญาต และจะไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดลิขสิทธิ์หรือสรรพสิทธิ์ทั้งปวง

(๒) ควรแต่งกายให้สุภาพ รักษา มารยาท และปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่หอภาพยนตร์ เนื่องจากเป็นพื้นที่ให้บริการสาธารณะทางวัฒนธรรม

(๓) กรณีมีเด็กอายุต่ำกว่า ๑๒ ปี ควรให้อยู่ในความดูแลของผู้ปกครองหรือครู

๑๑. ผู้ได้รับอนุญาตให้ใช้สถานที่ต้องไม่ฝ่าฝืนข้อห้ามดังต่อไปนี้

(๑) ห้ามเคลื่อนย้ายวัตถุสิ่งของใดๆ โดยไม่ได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่หอภาพยนตร์ ที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลการให้บริการสถานที่

(๒) ห้ามนำอาหารและเครื่องดื่มทุกชนิดเข้าไปในพิพิธภัณฑ์ภาพยนตร์ไทยและห้องจัดแสดง

(๓) ห้ามนำเครื่องดื่มมีแอลกอฮอล์เข้าไปในโรงภาพยนตร์

(๔) ห้ามนำสัตว์เลี้ยงเข้าไปในโรงภาพยนตร์ พิพิธภัณฑ์ภาพยนตร์ไทย และห้องจัดแสดง

(๕) ห้ามสูบบุหรี่ในโรงภาพยนตร์ พิพิธภัณฑ์ภาพยนตร์ไทย ห้องจัดแสดง และในพื้นที่เมือง

มายา

(๖) ห้ามแสดงพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อหอภาพยนตร์ทั้งทางตรงและทางอ้อม

(๗) ในการถ่ายทำภาพยนตร์หรือรายการโทรทัศน์ในบริเวณพิพิธภัณฑ์ภาพยนตร์ไทย ห้ามทีมงานเข้าไปในบริเวณพิพิธภัณฑ์เกิน ๗ คน ห้ามใช้กล้องเกิน ๒ ตัว ห้ามเดินสายไฟฟ้าภายในพิพิธภัณฑ์ ห้ามเปลี่ยนเสื้อผ้าและแต่งหน้าในพิพิธภัณฑ์ภาพยนตร์ไทย และห้ามสัมผัสวัตถุจัดแสดง ทั้งนี้ หอภาพยนตร์ ไม่มีพื้นที่ที่เป็นห้องแต่งตัวและห้องพักรอสำหรับทีมงานโดยเฉพาะ แต่อาจใช้พื้นที่ตามที่หอภาพยนตร์ กำหนดให้ตามความเหมาะสมเท่านั้น

(๘) ห้ามปรุงอาหารในโรงภาพยนตร์ พิพิธภัณฑ์ภาพยนตร์ไทย ห้องจัดแสดง และในพื้นที่เมืองมายา กรณีมีการจัดเลี้ยงอาหาร ต้องได้รับอนุญาตและเป็นอาหารที่ปรุงสุกแล้ว โดยจัดในบริเวณที่หอภาพยนตร์กำหนดเท่านั้น และต้องรักษาความสะอาดในพื้นที่ดังกล่าว

๑๒. ผู้ได้รับอนุญาตให้ใช้สถานที่จะต้องปฏิบัติตามข้อปฏิบัติและข้อห้ามตามที่กำหนดข้างต้นโดยเคร่งครัด หากฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามที่กำหนด หอภาพยนตร์ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการอนุญาตให้ใช้สถานที่

๑๓. กรณีผู้ได้รับอนุญาตให้ใช้สถานที่ทำวัตถุจัดแสดงหรือวัตถุสิ่งของของหอภาพยนตร์ เสียหายโดยเจตนาหรือไม่เจตนาก็ตาม จะต้องชำระค่าเสียหายตามมูลค่าของวัตถุดังกล่าว

๑๔. ให้ผู้อำนวยการรักษาการตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙



(นายโดม สุขวงศ์)

ผู้อำนวยการหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน)